



**INFORME QUE SE RINDE EN TÉRMINOS DE LO
DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 40 DE LA LEY DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA.**

Sello de la Entidad

FORMATO 1

ENTIDAD PÚBLICA: Municipio de Villa de Álvarez

TITULAR: Lisette Jazmín Gómez Ontiveros

CARGO: Contraloría

Nombre, cargo y firma del responsable de los datos que se rinden en este informe:

REPORTADO: Del 16 de Octubre Al 31 de Diciembre del 2012 **FECHA DE ELABORACIÓN:** Enero-Febrero del 2013

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS

(1) No. de solicitudes recibidas	(2) Dependencias, órganos o áreas que tenían en su poder la información solicitada	(3) Tipo de información solicitada	(4) Solicitudes atendidas		(5) Prorrogadas	(6) Tiempo de trámite. (días)	(7) Servidores involucrados en el proceso	(8) Pendientes de Resolver	(9) Cusas o motivos principales del desechamiento o de la negativa a la solicitud. (inexistente, información confidencial, reservada por la ley, o reservada por acuerdo)
			positivas	negadas o desechadas					
05/11/2012	Tesorería Vía: INFOMEX	Conocer cuál es la deuda pública, Adeudo al IMSS Adeudo a pensiones civiles Adeudo a proveedores.	0	0	0	0	0	0	No se tenía acceso al sistema INFOMEX.
06/11/2012	-Egresos Vía: Unidad de Transparencia	Conocer cuál es la deuda pública, Adeudo al IMSS Adeudo a pensiones civiles Adeudo a proveedores.	1	0	0	9 Días Hábiles	2	0	



**INFORME QUE SE RINDE EN TÉRMINOS DE LO
DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 40 DE LA LEY DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA.**

Sello de la Entidad

FORMATO 1

ENTIDAD PÚBLICA: Municipio de Villa de Álvarez

TITULAR: Lisette Jazmín Gómez Ontiveros

CARGO: Contraloría

Nombre, cargo y firma del responsable de los datos que se rinden en este informe:

REPORTADO: Del 16 de Octubre Al 31 de Diciembre del 2012 **FECHA DE ELABORACIÓN:** Enero-Febrero del 2013

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS

11/12/2012	-Secretaria Vía: Unidad de Transparencia	Actas de cabildo Ordinaria No 55 y Acta de Cabildo Extraordinaria No 70	1	0	0	8 Días Hábiles	1	0	
11/12/2012	Recursos Humanos Vía: Modulo de Transparencia	Conocer el estatus de una trabajadora ayuntamiento de Villa de Álvarez	1	0	0	8 Días Hábiles	2	0	
30/11/2012	Servicios Públicos Vía: INFOMEX	Conocer el monto total de camiones con los que cuenta el ayuntamiento (pipas, grúas, recolectores), así como el año de fabricación.	0	0	0	0	0	0	
11/12/2012	Presidencia Vía: Modulo de Transparencia	Copia del oficio 335 expedido por el SUTSHAVA	0	1	1	18 Días Hábiles	2	0	

Totales	6		3	1	1		7		
----------------	----------	--	----------	----------	----------	--	----------	--	--