



Nombre del trámite o servicio:	
<i>Asignación de Claves y Medición</i>	
Población a la que va dirigido el trámite o servicio:	
Fraccionadores y desarrolladores	
Nombres o palabras clave del trámite o servicio:	
Asignación de claves.	
Descripción del trámite o servicio:	
Trámite que se realiza para la asignación de las claves catastrales de un PPU	
Documento o producto a obtener del trámite o servicio:	
Oficio de asignación de claves catastrales	
Nombre Dependencia:	
<i>Dirección de Catastro</i>	
Casos necesarios para realizar el trámite/servicio	
Responsable(s) del trámite/servicio	
<i>Nombre:</i>	<i>C. ADRIANA GPE ROLON CASTILLO</i>
<i>Cargo:</i>	
<i>Domicilio oficina:</i>	<i>M. Matamoros 102, Centro, Villa de Álvarez, Colima, C.P. 28970</i>
<i>No. telefónico:</i>	<i>31-6-33-16</i>
<i>Correo electrónico:</i>	
<i>Horario de atención:</i>	<i>8:30 a 15:00 horas</i>
<i>Días de atención:</i>	<i>De lunes a viernes</i>
Requisitos:	
Formatos:	
<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	
Costo: (Pago de derechos – fundamento jurídico)	
<p><i>Ley de Hacienda para el Municipio de Villa de Álvarez inciso A, Art. 84 fracción III</i></p> <p><i>a) Por asignación de claves catastrales urbanas en nuevos fraccionamientos o relotificación se cubrirá el siguiente derecho:</i></p> <p><i>1.- DENSIDAD BAJA:</i></p> <p><i>Por fraccionamiento.....15.76 S.M.</i></p> <p><i>Más por lote.....0.27 S.M.</i></p> <p><i>2.- DENSIDAD MEDIA:</i></p> <p><i>Por fraccionamiento.....11.25 S.M.</i></p> <p><i>Más por lote.....0.18 S.M.</i></p> <p><i>3.-DENSIDAD ALTA:</i></p> <p><i>Por fraccionamiento.....9.00 S.M.</i></p> <p><i>Más por lote.....0.09 S.M.</i></p>	
Forma de pago:	
<ul style="list-style-type: none"> Efectivo Tarjeta de débito Tarjeta de Crédito Transferencia bancaria 	
Lugar de pago:	



• Dirección de catastro	
Procedimiento para realizar el trámite o servicio	
<i>Solicitar mediante oficio la asignación de claves catastrales</i>	
Tiempo de respuesta:	
<i>1 día</i>	
Fundamento jurídico:	
<i>Ley de Hacienda para el Municipio de Villa de Álvarez inciso A, Art. 84 fracción III</i>	
Afirmativa o negativa ficta:	
•	
Recursos o medios de impugnación.	
•	
Vigencia:	
•	
Disponibilidad en línea del trámite o servicio:	
<i>Sí</i>	
<i>No.</i>	
Disponibilidad vía telefónica del trámite o servicio:	
<i>Sí</i>	
<i>No.</i>	
Disponibilidad en kioscos del gobierno del estado del trámite o servicio:	
<i>Sí</i>	
<i>No.</i>	
Observaciones del trámite/servicio:	