



Nombre del trámite o servicio:	
CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL	
Población a la que va dirigido el trámite o servicio:	
AL CIUDADANO, PROPIETARIO QUE TENGA INMUEBLE REGISTRADO EN LA BASE DE DATOS CATASTRAL.	
Nombres o palabras clave del trámite o servicio:	
1.- ALINEAMIENTO. 2.- NUMERO OFICIAL.	
Descripción del trámite o servicio:	
DOCUMENTO OFICIAL DONDE IDENTIFICA LOS DATOS DEL PROPIETARIO, CARACTERISTICAS DE COLINDANCIAS Y SUPERFICIES ASI COMO LA INFORMACION DE RESTRICCIONES EN MATERIA DE CONSTRUCCION.	
Documento o producto a obtener del trámite o servicio:	
LA CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL.	
Nombre Dependencia:	
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.	
Casos necesarios para realizar el trámite/servicio	
1.- PARA ASIGNAR UN NUMERO OFICIAL. 2.- PARA VERIFICAR EL USO DE SUELO. 3.- PARA CONOCER LAS RESTRICCIONES EN MATERIA DE CONSTRUCCION.	
Responsable(s) del trámite/servicio (Inscribir el o los responsables directos de atención a la ciudadanía).	
<i>Nombre:</i>	ARQ. ALBA ROCIO JIMÉNEZ GARCÍA.
<i>Cargo:</i>	Directora de Desarrollo Urbano
<i>Domicilio oficina:</i>	INDEPENDENCIA #30
<i>No. telefónico:</i>	31-6-33-00 EXT: 136
<i>Correo electrónico:</i>	
<i>Horario de atención:</i>	8:30 A.M. a 3:00 P.M.
<i>Días de atención:</i>	LUNEA A VIERNES
Requisitos:	
1.- LLENAR SOLICITUD Y FIRMA DEL PROPIETARIO EN EL MISMO. 2.- COPIA SIMPLE DE IDENTIFICACION OFICIAL DEL PROPIETARIO. 3.- COPIA SIMPLE DEL PAGO PREDIAL. 4.- COPIA SIMPLE DE LAS ESCRITURAS. 5.- EN CASOS DE SOLICITUDES DE PERSONAS MORALES, COPIA SIMPLE DEL ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA.	
Formatos:	
<ul style="list-style-type: none"> AUTORIZACION DE CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL. 	
Costo: (Pago de derechos – fundamento jurídico)	
<ul style="list-style-type: none"> FORMATO DE SOLICITUD DESIGNACION DE NUMERO OFICIAL HABITACIONAL ALTA DESIGNACION DE NUMERO OFICIAL HABITACIONAL MEDIA DESIGNACION DE NUMERO OFICIAL HABITACIONAL BAJA DESIGNACION DE NUMERO OFICIAL HABITACIONAL CAMPESTRE DESIGNACION DE NUMERO OFICIAL COMERCIAL 	<ul style="list-style-type: none"> 1 Salario M. 1 Salario M. 1 Salario M 1.85 Salario M. 1.85 Salario M. 2.48 Salario M.



Forma de pago:	
<ul style="list-style-type: none">• EFECTIVO• TARJETA DE DÉBITO• TARJETA DE CRÉDITO• TRANSFERENCIA BANCARIA	
Lugar de pago:	
<ul style="list-style-type: none">• BANCOS• CAJAS UBICADAS EN OFICINAS DEL H. AYUNTAMIENTO	
Procedimiento para realizar el trámite o servicio	
<ol style="list-style-type: none">1. ACUDIR A LA VENTANILLA DE RECEPCION DEL DEPARTAMENTO DE LICENCIAS CON LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA Y UNA VEZ REVISADA, POR EL PERSONAL DE VENTANILLA, SE CAPTURA EN EL SISTEMA Y SE ASIGNA EL FOLIO CORRESPONDIENTE.2. SE PROCESA EL TRAMITE Y SE ENTREGA UNA ORDEN DE PAGO AL SOLICITANTE.3. REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE EN LAS VENTANILLAS DE CAJA UBICADAS EN LAS OFICINAS PRESENTANDO LA ORDEN DE PAGO.4. REGRESAR A LA VENTANILLA DEL DEPARTAMENTO DE LICENCIAS Y RECOGER LA CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL, AUTORIZADA.	
Tiempo de respuesta:	
3 DIAS HABILES (15 DIAS HABILES-REGLAMENTO DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD ESTRUCTURAL).	
Fundamento jurídico:	
<ul style="list-style-type: none">• ARTICULO 44 Y 45 REGLAMENTO DE DESARROLLO URBANO Y SEGURIDAD ESTRUCTURAL.• REGLAMENTO DE ZONIFICACION.	
Afirmativa o negativa ficta:	
<ul style="list-style-type: none">• NO APLICA.	
Recursos o medios de impugnación.	
<ul style="list-style-type: none">• DEMANDA ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO EN EL ESTADO.	
Vigencia:	
INDEFINIDA, PODRA SER MODIFICADA A CONSECUENCIA DE NUEVOS PROYECTOS APROBADOS A LA PLANEACION URBANA.	
Disponibilidad en línea del trámite o servicio:	
<i>Sí</i>	
<i>No.</i>	NO
Disponibilidad vía telefónica del trámite o servicio:	
<i>Sí</i>	
<i>No.</i>	NO- SOLO INFORMACION
Disponibilidad en kioscos del gobierno del estado del trámite o servicio:	
<i>Sí</i>	
<i>No.</i>	NO
Observaciones del trámite/servicio:	
RESPECTAR LOS LINEAMIENTOS SEÑALADOS POR EL I.N.A.H. RESPECTAR LOS LINEAMIENTOS SEÑALADOS POR LA CONAGUA	