



## ACTA DE LA DECIMA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2024 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ

En la ciudad de Villa de Álvarez, capital Colima, siendo las 9:47 (nueve horas con cuarenta y siete minutos) del día 21 (veintiuno) de marzo del 2024 (dos mil veinticuatro), se reunieron en la dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en calle matamoros # 102 colonia centro, Villa de Álvarez, a fin de celebrar la **Décima Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, las y los siguientes ciudadanos: **Lic. Hugo Ramiro Vergara Sánchez**, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; **Licda. Karla Karina Verduzco Ontiveros**, Secretaria Técnica del Comité y Directora de Recursos Materiales y Control Patrimonial del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; así mismos la **Licda. Cristina Arcega Mendoza**, en suplencia de la **Licda. Lizet Rodríguez Soriano**, Secretaria del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; la **C.P. Maribel Ruiz Amezcua** suplente de la **Licda. Ma. del Carmen Morales Vogel**, Tesorera Municipal del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; el **Lic. Sergio Dolores Villalvazo**, Síndico Municipal del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, la **Arq. Marta Rangel Cabrera**, Directora General de Planeación y Desarrollo Municipal del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; la **Profa. Ma. De los Ángeles Virgen García**, suplente del **Lic. Francisco José Medina Solana** Representante de la Cámara Nacional de la Industria de Restaurantes y Alimentos Condimentados (**CANIRAC**); la **C. Victoria López Macías**, Representante de la Asociación de Industriales del Vestir de Colima A.C. (**AIVEC**), todos con el carácter de vocales del comité de igual forma se encuentra presente como lo establece el artículo 22 numeral 1 fracción VIII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y el artículo 8 del reglamento del Comité Municipal de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, Colima, en carácter de Asesores del comité el representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, el **Lic. José Adolfo Ríos Barajas** en suplencia del **Lic. Diego Santana Verduzco** jurídico del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, así como el representante del Órgano Interno de control de esta dependencia el **C.P José Luis Urzúa Tapia**, Contralor Municipal del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, todos para revisar y en su caso aprobar las compras de las diferentes dependencias de este H. Ayuntamiento, bajo el siguiente Orden del Día:

- I.- Toma de protesta de dos nuevos integrantes (Vocal) de este H. Comité
- II.- Lista asistencia y declaración quórum legal
- III.- Aprobación del orden del día
- IV.- Aprobación del acta anterior
- V.- Solicitudes recibidas para procedimientos de adquisiciones o servicios

Aug  
a.n.

S.P. M. P. S.

X

M

Tor

Caly

M

M



A).- Adjudicación directa con 3 cotizaciones, con fundamento en el artículo 46 numeral 1 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y el artículo 11 fracción II del Reglamento del Comité Municipal Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, Colima.

B).- Adjudicaciones directas con fundamento en los artículos 44 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y los artículos 12 y 13 del Reglamento del Comité Municipal Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, Colima.

*Aug  
a.r.*

VI.- Asuntos generales

VII.- Clausura

**Punto No. I.-** Para el desahogo del primer punto del orden del día, el **Lic. Hugo Ramiro Vergara Sánchez**, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, procede a tomar protesta a los nuevos integrantes de este H. Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez como Vocales Propietarios. En primer término a la **Arq. Marta Rangel Cabrera**, Directora General de Planeación y Desarrollo Municipal del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez y en segundo término el **Lic. Sergio Dolores Villalvazo**, Síndico Municipal del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez.

*S.O. Upele R. Juan*

***“PROTESTAN GUARDAR Y HACER GUARDAR LA CONSTITUCIÓN GENERAL DE LA REPÚBLICA Y LAS LEYES QUE DE ELLA EMANEN, LA PARTICULAR DEL ESTADO Y DEMÁS LEGISLACIÓN LOCAL, ASÍ COMO DESEMPEÑAR LEAL Y PATRIÓTICAMENTE LA FUNCIÓN DE INTEGRANTE DEL ÓRGANO COLEGIADO EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ, ACTUANDO EN TODO MOMENTO CON RECTITUD Y HONESTIDAD, APEGÁNDOME A LOS PRINCIPIOS QUE NOS MARCA NUESTRA NORMATIVIDAD”.***  
***¡SÍ, PROTESTO!***

*X*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

**Punto No. II.-** Dando seguimiento al segundo punto del orden del día, el **Lic. Hugo Ramiro Vergara Sánchez**, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, instruye a la secretaria de este H. Comité proceda a tomar LISTA DE ASISTENCIA, determinándose que existe quórum legal para declarar válida la sesión, turnándose para firma de los presentes. Se anexa a esta Acta como parte de la misma (**anexo “A”**).

**Punto No. III.-** El **Lic. Hugo Ramiro Vergara Sánchez**, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, informa es aprobado por unanimidad el orden del día presentado.

*[Signature]*



**Punto No. IV.-** El Lic. **Hugo Ramiro Vergara Sánchez**, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, instruye se ponga a consideración la omisión de la lectura del acta anterior y su contenido de fecha 14 de marzo del 2024, la cual es aprobada por unanimidad de los presentes.

El Lic. **Hugo Ramiro Vergara Sánchez**, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, solicita se someta a consideración la aprobación del acta de fecha 14 de marzo del 2024, la cual es aprobada por unanimidad de los presentes.

*Aug  
a. n.*

**Punto No. V.-** Presentación por parte del Presidente y la secretaria del Comité los siguientes asuntos:

**A).** Cuadros comparativos por adquisición superior a 101 UMA y hasta 850 UMA, conforme al artículo 46 Numeral 1fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en el Estado de Colima, por un monto de **\$450,114.42 (CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL CIENTO CATORCE PESOS 42/100 M.N.)**, Dicho importe incluye el Impuesto al Valor Agregado (IVA) y que forman parte de la presente acta como **(anexo "B")**.

*U. P. S.*

**B).** Oficios de excepción con fundamento en los artículos 44 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y los artículos 12 y 13 del Reglamento del Comité Municipal Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, Colima. Por una contraprestación del servicio DEL 10% MÁS EL IVA POR CADA BENEFICIO QUE SE OBTENGA A FAVOR DEL MUNICIPIO DERIVADAS DE LAS LABORES EJECUTADAS POR EL PRESTADOR DEL SERVICIO **"SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE DENOMINADA JMF ACTUARIOS"** PARA LA ASESORIA, ANALISIS, PROCESAMIENTO Y CORRECCION CONTABLE, ADMINISTRATIVA, FISCAL Y LEGAL, CORRECCION Y CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 93 Y 96 DE LA LEY DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA, CORRESPONDIENTE A LA RETENCION Y ENTERO DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA, ISR, RETENIDO A LOS SERVIDORES PUBLICOS AL SERVICIO DE VILLA DE ALVAREZ, COLIMA POR LOS EJERCICIOS FISCALES 2021 Y 2022 RESPECTIVAMENTE, que forman parte de la presente acta como **(anexo "C")**.

*S. D.*

*X*

*M*

**Acuerdo Único.-** Los miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, aprueban por unanimidad los cuadros presentados en el **punto V inciso A)** y se dan por enterados y validan lo correspondiente al **punto V inciso B)** que forman parte de la presente acta como **anexo "B" y "C"**.

*Atty*

**Punto No. VI.-** Con respecto al punto seis del orden del día referente a asuntos generales el Lic. **Hugo Ramiro Vergara Sánchez**, informa la adquisición de

*Text*

*[Signature]*



alimentos para elementos de seguridad pública con motivo de la semana santa y de pascua, que serán notificados en el próximo comité.

**Punto No. VII.- Clausura.-** No existiendo más puntos a tratar en el orden del día, se da por terminada la presente Sesión siendo las **10:07 horas** del día de su inicio, firmando para constancia el Acta respectiva los integrantes del comité que en ella intervinieron, la cual consta de 05 (Cinco) fojas.

**Firman para constancia los asistentes a la Sesión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez.-** -----

Integrantes con derecho a voz y voto

**Lic. Hugo Ramiro Vergara Sánchez**  
Presidente

**Licda. Cristina Arcega Mendoza**  
Vocal Suplente

**C.P. Maribel Ruiz Amezcua**  
Vocal Suplente

**Lic. Sergio Dolores Villalvazo**  
Vocal Propietario

**Arq. Marta Bangel Cabrera**  
Vocal Propietario

**Profa. Ma. De los Ángeles Virgen García**  
Vocal Suplente

**C. Victoria López Macías**  
Vocal Propietario

Integrantes con derecho a voz



*Karla Karina Verduzco*  
**Lic. Karla Karina Verduzco**  
Ontiveros  
Secretaria Técnica

*J. Adolfo R.*  
**Lic. José Adolfo Ríos Barajas**  
Asesor Propietario

*José Luis Urzúa Tapia*  
**C.P. José Luis Urzúa Tapia**  
Asesor Propietario

La presente foja de firmas corresponde al Acta de la **Décima Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, celebrada en la dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en calle matamoros # 102 colonia centro, Villa de Álvarez, el día **21 de marzo del 2024.**

*Adolfo*  
*Verduzco*  
*S.S.*  
*Urzúa*  
*Tapia*



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS  
 DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ**

Artículo 46 numeral 1 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y el artículo 11 fracción II del Reglamento del Comité Municipal Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez

**ANEXO "B"**

N° CUADRO	FECHA	PROVEEDOR	CONCEPTO	IMPORTE
2024-00581	20/03/2024	GONZALEZ OLMOS PEDRO ARTURO	20 PIEZAS POSTES METALICOS CONICOS CIRCULARES 4.5 MTS.	\$81,200.00
2024-00570	19/03/2024	GONZALEZ OLMOS PEDRO ARTURO	300 METROS CABLE AEREO 2+1 CALIBRE 6. 100 METROS CABLE DUPLEX CALIBRE 18. 300 METROS CABLE AEREO 2+1 CALIBRE 6.	\$19,143.48
2024-00446	05/03/2024	ANDREA PAULINA MUÑOZ JIMENEZ	25 PIEZAS UNIFORME DEPORTIVO DE LLEGADA PARA FUTBOL JERSEY EN MANGA CORTA CON DISEÑO PERSONALIZADO Y CUELLO TIPO POLO CON LOGO AL FRENTE PANTALON CAPRI CON FRANJA A LOS COSTADOS.	\$14,500.00
2024-00411	29/02/2024	GONZALEZ OLMOS PEDRO ARTURO	2 PIEZAS CABLE BOBINA DE 305 METROS CAT6 100% COBRE MARCA LINKEDPRO. 1 PIEZA TORNILLOS DE ¼ PULGADAS PAQUETE DE 100. 1 PIEZA TAQUETES DE PLASTICO DE ¼ PULGADAS PAQUETE DE 100. 20 PIEZAS CINTA AISLANTE DE VINIL MARCA 3M. 2 PIEZAS PLUG RJ45 CAJAS DE PLUGS CATEGORIA 6 MARCA INTELLINET MODELO 502344 DE 100 PIEZAS. 4 PIEZAS TUBOS ORGANIZADORES ESPIRALES DE CABLES DE 10 METROS MARCA THORSMAN. 60 TRAMOS CNALETA MARCA DEXON MODELO DXN 10081. 30 PIEZAS CAJA EJECUTIVA HORIZONTAL 400MM MARCA DEXON MODELO DXN5011S. 4 PIEZAS CANALETA DE PISO DE 2 VIAS DE 2.5 METROS MARCA THORSMAN. 1 PIEZA CINCHO DE PLASTICO COLORES SURTIDOS 1000 PIEZAS MARCA VOLTEC MODELO 44017. 2 PIEZAS CINTA DE CONTACTO DOBLE TIPO VELCRO COLOR NEGRO DE 10 METROS CADA ROLLO. 5 PIEZAS CINTA VINILICA INDUSTRIAL DELIMITADORA AMARILLO CON NEGRO.	\$24,451.20

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

*Handwritten signature: a.p. - M. U. R. S.*

*Handwritten initials: S.O.*

*Handwritten initials: CA4*



2024-00560	15/03/2024	AHUMADA VIZCAINO SALVADOR	3 CUBETAS PINTURA VINILICA COLOR NANCE. 3 CUBETAS PINTURA VINILICA COLOR CILANTRO. 2 CUBETAS PINTURA VINILICA COLOR CAMPO. 1 CUBETA PINTURA VINILICA BLANCO. 5 CUBETAS PINTURA VINILICA COLOR MACHO. 6 CUBETAS PINTURA VINILICA COLOR ROSA MEXICANO. 6 CUBETAS PINTURA VINILICA COLOR SAYULITA.	\$53,404.00
2024-00540	14/03/2024	CELIA JACQUELINE REBOLLEDO LOPEZ	4 PIEZAS BALONES PARA VOLEIBOL DEL N° 5 MOLTEN. 7 PIEZAS BALONES PARA VOLEIBOL DEL N°5 MARCA DUXX. 6 PIEZAS BALONES PARA FUTBOL DEL N°5 MARCA DUXX. 2 PIEZAS RED DEPORTIVA PARA VOLEIBOL REFORZADA.	\$11,101.20
2024-00577	20/03/2024	MANTTO CONSTRUCCIONES, S.A. DE C.V.	160 TRAMOS TUBO TUBULAR DE 1 1/2.	\$45,238.14
2024-00594	19/03/2024	INTEGRA CONSTRUCCIONES Y MANTENIMIENTO, S.A DE C.V.	10 SERVICIOS ARRENDAMIENTO DE RETROEXCAVADORA DIAS. 10 SERVICIOS ARRENDAMIENTO DE RETROEXCAVADORA DIAS DE TRASLADO DE MAQUINARIA AL SITIO. 10 SERVICIOS ARRENDAMIENTO DE CAMION DE VOLTEO DE 7M3 DIAS DE CAMION VOLTEO DE 12 M3.	\$92,220.00
2024-00593	18/03/2024	MARVA PRODUCE S.A. DE C.V.	13 TRAMOS SOLERA DE 2 1/2 X 1/2. 32 TRAMOS DE 4 X 1/2. 21 PIEZAS DISCO DE CORTE DE 14 MAKITA. 10 KILOGRAMOS SOLDADURA 7018 DE 1/8 INFRA. 10 TRAMOS SOLERA DE 4 X 3/8. 25 KILOGRAMOS SOLDADURA 6011 DE 1/8 INFRA.	\$91,976.40
2024-00591	20/03/2024	ROBERTO URSUA QUIROZ, S.A. DE C.V.	A PIEZAS LLANTAS 11R 22.5	\$16,880.00
<b>MONTO TOTAL DE ADJUDICACIONES DIRECTAS CON 3 COTIZACIONES EN MONEDA NACIONAL</b>				<b>\$450,114.42</b>

*Quesada*

*SO.*  
*Calderon*  
*Calderon*

*MAR.*  
*W. Lopez*

**NOTA: LOS MONTES INCLUYEN EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA)**

LA PRESENTE HOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 10 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ CELEBRADA EL DIA 21 DE MARZO DEL 2024.



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS  
 DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ**

Artículos 44 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y los artículos 12 y 13 del Reglamento del Comité Municipal Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, Colima.

**ANEXO "C"**

N° CUADRO	FECHA	PROVEEDOR	CONCEPTO	IMPORTE
N° VDEA- RECURSOSHUMANOS	01/03/2024	SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE DENOMINADA JMF ACTUARIOS	SERVICIO PARA LA ASESORIA, ANALISIS, PROCESAMIENTO Y CORRECCION CONTABLE, ADMINISTRATIVA, FISCAL Y LEGAL, CORRECCION Y CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 93 Y 96 DE LA LEY DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA, CORRESPONDIENTE A LA RETENCION Y ENTERO DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA, ISR, RETENIDO A LOS SERVIDORES PUBLICOS AL SERVICIO DE VILLA DE ALVAREZ, COLIMA, POR LOS EJERCICIOS FISCALES 2021 Y 2022, RESPECTIVAMENTE.	10% MÁS IVA POR CADA BENEFICIO QUE SE OBTENGA A FAVOR DEL MUNICIPIO DERIVADO DE LAS LABORES EJECUTADAS POR EL DESPACHO.
<b>MONTO TOTAL</b>				10% MÁS IVA POR CADA BENEFICIO QUE SE OBTENGA A FAVOR DEL MUNICIPIO DERIVADO DE LAS LABORES EJECUTADAS POR EL DESPACHO.

**NOTA: LOS MONTES INCLUYEN EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA)**

LA PRESENTE HOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 10 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ CELEBRADA EL DÍA 21 DE MARZO DEL 2024.

H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez  
 Calle J. Merced Cabrera no. 55, Colonia Centro de Villa de Álvarez C.P. 28970  
 TEL. 31 627 00

*[Handwritten signatures and initials]*

*[Handwritten signature]*

*a.r.*

*CAly S.O.*