

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL INICIAL VERSIÓN PÚBLICA

Formato Transparencia 2023

DATOS GENERALES

Nombre(s): RICARDO Primer apellido: TORRES
Segundo apellido: MAGAÑA

DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE

Nivel: LICENCIATURA Institución: UNIVERSIDAD DE COLIMA
Carrera o área de conocimiento: LICENCIATURA EN DERECHO Estatus: FINALIZADO
Documento obtenido: TÍTULO Fecha obtención del documento: 2009-08-05
Lugar dónde se ubica la institución educativa: EN MÉXICO

DATOS DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN QUE INICIA

Nivel/ Orden de gobierno:	<u>MUNICIPAL/ALCALDÍA</u>	Ámbito público:	<u>EJECUTIVO</u>
Nombre del ente público:	<u>H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ</u>	Área de adscripción:	<u>DESPACHO DE PRESIDENCIA</u>
Empleo, cargo o comisión:	<u>JEFE DE AREA</u>	¿Está contratado por honorarios:	<u>NO</u>
Nivel del empleo, cargo o comisión:	<u>ADMINISTRATIVO</u>	Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión:	<u>2024-11-01</u>
Especifique función principal:	<u>I. AUTORIZAR CON SU FIRMA Y EL SELLO DEL JUZGADO LAS ACTUACIONES EN QUE INTERVENGA EL JUEZ, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES; II. CERTIFICAR Y DAR FE DE LAS ACTUACIONES QUE ESTE REGLAMENTO O EL JUEZ ORDENEN; III. SUPLIR LAS AUSENCIAS DE LAS Y LOS JUECES CÍVI</u>	Teléfono de oficina y extensión:	<u>3123115905</u>

DOMICILIO DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN

Calle:	<u>AV PABLO SILVA GARCÍA</u>	Número exterior:	<u>468</u>
Número interior:	<u>N/A</u>	Colonia/Localidad:	<u>LOS TRIANGULOS</u>
Municipio/Alcaldía:	<u>VILLA DE ÁLVAREZ</u>	Entidad Federativa:	<u>COLIMA</u>
Código postal:	<u>28970</u>		

EXPERIENCIA LABORAL (ÚLTIMOS CINCO EMPLEOS)

Ámbito/Sector en el que laboraste:	<u>PRIVADO</u>	Nombre de la empresa, sociedad o asociación:	<u>UNIVERSIDAD MULTITECNICA PROFESIONAL</u>
RFC:	<u></u>	Área:	<u>MAESTRO FRENTE A GRUPO</u>
Puesto:	<u>MAESTRO FRENTE AGRUPO</u>	Sector al que pertenece:	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>
Lugar donde se ubica:	<u>EN MÉXICO</u>	Fecha de ingreso:	<u>2024-09-16</u>
Fecha de término:	<u></u>		

Ámbito/Sector en el que laboraste:	<u>PÚBLICO</u>	Nivel/Orden de gobierno:	<u>FEDERAL</u>
Ámbito público:	<u>EJECUTIVO</u>	Nombre del ente público:	<u>SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA</u>
Área de adscripción:	<u>DESPACHO DE PRESIDENCIA</u>	Empleo, cargo o comisión:	<u>JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA</u>

I. EN MATERIA DE MANEJO DE INFORMACIÓN: A) ORDENAR, ANALIZAR Y PROCESAR LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PRESENTADAS ANTE EL SUJETO OBLIGADO; B) RECABAR, PUBLICAR Y ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN QUE DEBE PERMANECER EN INTERNET, A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO, EN TÉRMINOS DE ESTA LEY; C) ELABORAR UN REGISTRO ESTADÍSTICO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, QUE CONTENGA CUANDO MENOS LOS DATOS RELATIVOS A LAS RESPUESTAS, RESULTADOS Y COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO; D) FOMENTAR LA TRANSPARENCIA Y ACCESIBILIDAD AL INTERIOR DEL SUJETO OBLIGADO; E) PROPONER SE HABILITE AL PERSONAL NECESARIO PARA RECIBIR Y DAR TRÁMITE A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN; F) PROMOVER E IMPLEMENTAR POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA PROACTIVA PROCURANDO QUE SEAN ACCESIBLES A LA POBLACIÓN; G) PROPONER AL COMITÉ DE TRANSPARENCIA LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS QUE CONTRIBUYAN A LA MAYOR EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN; Y H) LAS DEMÁS QUE LE CONFIERA LA SiDePat v.2.0.6 NORMATIVIDAD RELATIVA O, EN SU CASO, EL TITULAR DEL SUJETO OBLIGADO; II.

Fecha de ingreso: 2024-06-01

Fecha de término: 2024-07-01

Ámbito/Sector en el que laboraste:	<u>PÚBLICO</u>	Nivel/Orden de gobierno:	<u>FEDERAL</u>
Ámbito público:	<u>EJECUTIVO</u>	Nombre del ente público:	<u>SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA</u>
Área de adscripción:	<u>DESPACHO DE PRESIDENCIA</u>	Empleo, cargo o comisión:	<u>TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA</u>

I. EN MATERIA DE MANEJO DE INFORMACIÓN: A) ORDENAR, ANALIZAR Y PROCESAR LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PRESENTADAS ANTE EL SUJETO OBLIGADO; B) RECABAR, PUBLICAR Y ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN QUE DEBE PERMANECER EN INTERNET, A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO, EN TÉRMINOS DE ESTA LEY; C) ELABORAR UN REGISTRO ESTADÍSTICO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, QUE CONTENGA CUANDO MENOS LOS DATOS RELATIVOS A LAS RESPUESTAS, RESULTADOS Y COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO; D) FOMENTAR LA TRANSPARENCIA Y ACCESIBILIDAD AL INTERIOR DEL SUJETO OBLIGADO; E) PROPONER SE HABILITE AL PERSONAL NECESARIO PARA RECIBIR Y DAR TRÁMITE A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN; F) PROMOVER E IMPLEMENTAR POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA PROACTIVA PROCURANDO QUE SEAN ACCESIBLES A LA POBLACIÓN; G) PROPONER AL COMITÉ DE TRANSPARENCIA LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS QUE CONTRIBUYAN A LA MAYOR EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN; Y H) LAS DEMÁS QUE LE CONFIERA LA

SiDePat v.2.0.6

NORMATIVIDAD RELATIVA O, EN SU CASO, EL TITULAR DEL SUJETO OBLIGADO; II.

Fecha de ingreso: 2021-08-16

Fecha de término: 2023-05-15

Ámbito/Sector en el que laboraste:	<u>PÚBLICO</u>	Nivel/Orden de gobierno:	<u>FEDERAL</u>
Ámbito público:	<u>EJECUTIVO</u>	Nombre del ente público:	<u>SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA</u>
Área de adscripción:	<u>DESPACHO DE PRESIDENCIA</u>	Empleo, cargo o comisión:	<u>AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA</u>
Lugar donde se ubica:	<u>EN MÉXICO</u>	Función principal:	<u>ASESOR JURÍDICO EN LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LA PÁGINA DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL. CAPACITAR PERSONAL EN EL USO DE LA PLATAFORMA INFOMEX.</u>
Fecha de ingreso:	<u>2019-05-01</u>	Fecha de término:	<u>2021-06-30</u>

Ámbito/Sector en el que laboraste:	<u>PÚBLICO</u>	Nivel/Orden de gobierno:	<u>ESTATAL</u>
Ámbito público:	<u>ÓRGANO AUTÓNOMO</u>	Nombre del ente público:	<u>INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE COLIMA</u>
Área de adscripción:	<u>SECRETARÍA EJECUTIVA</u>	Empleo, cargo o comisión:	<u>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</u>

I. AUXILIAR A LA PERSONA TITULAR DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA EN: A) ELABORACIÓN DE ACTAS DE HECHOS; B) RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA REGISTROS DE CANDIDATURAS; C) NOTIFICACIONES A PARTIDOS POLÍTICOS Y CANDIDATOS INDEPENDIENTES; D) ELABORAR PROYECTOS DE ACTAS; E) PREPARACIÓN DE SALA PARA CELEBRACIÓN DE SESIONES. II. ASESOR DE CONSEJERA ELECTORAL. A) ELABORAR PROYECTOS DE DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS POLÍTICOS ELECTORALES. B) AUXILIAR EN LA RECEPCIÓN DE MATERIAL ELECTORAL C) AUXILIAR A LA CONSEJERA ELECTORAL EN LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL. D) ASESORAR A LA CONSEJERA EN EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE COLIMA.

Lugar donde se ubica:

EN MÉXICO

Función principal:

Fecha de ingreso: 2017-11-17

Fecha de término: 2018-12-31

INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE

Ingresos netos del declarante (Situación actual)

I. Remuneración mensual neta del declarante por su cargo público (por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos)	12212
II. Otros ingresos mensuales del declarante (Suma del II.1 al II.5)	0
II.1 Por actividad industrial, comercial y/o empresarial	
Nombre o razón social	Tipo de negocio
	Monto
II.2 Por actividad financiera (rendimientos o ganancias) (después de impuestos)	

Tipo de instrumento que generó el rendimiento o ganancia	Monto
II.3 Por servicios profesionales, consejos, consultorías, y/o asesorías (Después de impuestos)	
Tipo de servicio prestado	Monto
II.4 Por enajenación de bienes (Después de impuestos)	
Tipo de bien enajenado	Monto
II.5 Otros ingresos no considerados anteriormente (Después de impuestos)	
Especificar tipo de ingreso (Arrendamiento, regalía, sorteos, concursos, donaciones, seguro de vida, etc.)	Monto
A.- Ingreso mensual neto del declarante (Suma del numeral I y II)	12212
C.- Total de ingresos mensuales netos percibidos por el declarante	12212

DESEMPEÑO COMO SERVIDOR EL AÑO PASADO

Ingresos netos, recibidos durante el tiempo en el que se desempeñó como servidor público el año inmediato anterior

Fecha de inicio: 2023-01-01		Fecha de conclusión: 2024-12-31	
I. Remuneración neta del declarante, recibida durante el tiempo en el que se desempeñó como servidor público en el año inmediato anterior (por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos)		3407563	
II. Otros ingresos del declarante, recibidos durante el tiempo en el que se desempeñó como servidor público en el año inmediato anterior (Suma del II.1 al II.5)		12732	
II.1 Por actividad industrial, comercial y/o empresarial			
Nombre o razón social	Tipo de negocio	Monto	
II.2 Por actividad financiera (rendimientos o ganancias) (después de impuestos)			
Tipo de instrumento que generó el rendimiento o ganancia		Monto	
II.3 Por servicios profesionales, consejos, consultorías, y/o asesorías (Después de impuestos)			
Tipo de servicio prestado		Monto	
DOCENTE		10972	
DOCENTE		1760	
II.4 Por enajenación de bienes (Después de impuestos)			
Tipo de bien enajenado		Monto	
II.5 Otros ingresos no considerados anteriormente (Después de impuestos)			
Especificar tipo de ingreso (Arrendamiento, regalía, sorteos, concursos, donaciones, seguro de vida, etc.)		Monto	

A.- Ingreso anual neto del declarante (Suma del numeral I y II)	3420295
C.- Total de ingresos anuales netos percibidos por el declarante	3420295

BIENES INMUEBLES (SITUACIÓN ACTUAL)

BIENES DEL DECLARANTE

EL DECLARANTE NO PRESENTÓ BIEN INMUEBLE ALGUNO EN LA DECLARACIÓN DE ESTE AÑO

VEHÍCULOS (SITUACIÓN ACTUAL)

VEHÍCULOS DEL DECLARANTE

Tipo Vehículo:	<u>AUTOMÓVIL / MOTOCICLETA</u>	Titular:	<u>DECLARANTE</u>
Marca:	<u>DODGE</u>	Modelo:	<u>JOURNEY</u>
Año:	<u>2013</u>	Forma de adquisición:	<u>COMPRAVENTA</u>
Forma de pago:	<u>CRÉDITO</u>	Valor de adquisición:	<u>140000</u>
Tipo de moneda:	<u>PESOS MEXICANOS</u>	Fecha de adquisición:	<u>2021-05-05</u>

BIENES MUEBLES (SITUACIÓN ACTUAL)

BIENES DEL DECLARANTE

EL DECLARANTE NO PRESENTÓ BIEN MUEBLE ALGUNO EN LA DECLARACIÓN DE ESTE AÑO

INVERSIONES (SITUACIÓN ACTUAL)

INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES DEL DECLARANTE

EL DECLARANTE NO PRESENTÓ INVERSIÓN ALGUNA EN LA DECLARACIÓN DE ESTE AÑO

ADEUDOS/PASIVOS (SITUACIÓN ACTUAL)

ADEUDOS/PASIVOS DEL DECLARANTE

EL DECLARANTE NO PRESENTÓ ADEUDO O PASIVO ALGUNO EN LA DECLARACIÓN DE ESTE AÑO

PRÉSTAMO O COMODATO POR TERCEROS (SITUACIÓN ACTUAL)

EL DECLARANTE NO PRESENTÓ PRESTAMO O COMODATO POR TERCEROS EN LA
DECLARACIÓN DE ESTE AÑO