



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
2024



DEPENDENCIA: Unidad Investigadora / Unidad Substanciadora.  
PROGRAMA PRESUPUESTAL: 031 Responsabilidad administrativa y rendición de cuentas.  
EJE: 3 Gobierno Eficiente.  
OBJETIVO: 3.15.1.1 Contribuir a la reducción de observaciones de obra pública y del ejercicio del gasto público, mediante la supervisión y vigilancia de los procesos administrativos para coadyuvar con las dependencias en la corrección y prevención de acciones que afecten el resultado de la gestión municipal.

NIVEL	CLAVE	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	TIPO	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN A MEDIR / UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	META	MÉTODO DE CÁLCULO	AVANCE DE METAS	PARÁMETRO	SENTIDO DEL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F	Contribuir a combatir las faltas administrativas, mediante la atención de denuncias de presuntas responsabilidades de los exservidores y servidores públicos municipales.	Porcentaje de Procedimientos de Presuntas Responsabilidades Administrativas concluidos.	Estratégico.	Nos muestra el porcentaje de resoluciones emitidas por la Unidad Substanciadora.	Eficacia / Porcentual / Anual.	No se generaron procedimientos de presunta responsabilidad administrativa en 2023.	Concluir el 100% de los procedimientos administrativos de presunta responsabilidad en los tiempos establecidos.	(Número procedimientos iniciados / Número de resoluciones) * 100.	N/D	Verde 100 - 95. Amarillo 94 - 80. Rojo 79 - 0.	Ascendente.	Libros de registro de expedientes.	Las resoluciones emitidas.
PROPÓSITO	p	La Unidad Substanciadora atiende exhortos de autoridades, así como los procedimientos de responsabilidad de funcionarios públicos y exfuncionarios municipales.	Porcentaje de exhortos y resoluciones realizados.	Estratégico.	Muestra de manera porcentual el avance de exhortos realizados y resoluciones emitidas por la Unidad Substanciadora.	Eficacia / Porcentual / Semestral.	Un exhorto en 2023.	Atender el 100% de exhortos y emitir resoluciones en los casos de responsabilidad administrativa de los servidores públicos.	(Número de exhortos atendidos y resoluciones emitidas / Número de exhortos recibidos y procedimientos de responsabilidad iniciados) * 100.	100	Verde 100 - 95. Amarillo 94 - 80. Rojo 79 - 0.	Ascendente.	Oficios recibidos de exhortos, registros de expedientes de procedimientos de presunta responsabilidad.	Elementos suficientes para realizar los exhortos, elementos probatorios y alegatos calificados para emitir resoluciones.
COMPONENTE	C1	IPRAS presentados a la Unidad Substanciadora.	Porcentaje de IPRAS admitidos por la Unidad Substanciadora.	Gestión.	Nos muestra el porcentaje de IPRAS remitidos a la Unidad Substanciadora.	Eficacia / Porcentual / Trimestral.	No se generaron acuerdos de admisión de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa en 2023	Remitir el 100% de los expedientes	(IPRAS presentados/ IPRAS admitidos * 100	0	Verde 100 - 95. Amarillo 94 - 80. Rojo 79 - 0.	Ascendente	Expedientes.	Los IPRAS sean remitidos en tiempo y forma.
ACTIVIDAD	A1C1	Inicio a los procedimientos de investigación de los informes de presunta responsabilidad administrativa	Porcentaje de IPRA admitidos con respecto a los presentados.	Gestión.	Nos muestra porcentualmente la cantidad de IPRA admitidos por la Unidad Substanciadora respecto a los presentados por la Unidad Investigadora.	Eficacia / Porcentual / Semestral.	No se generaron acuerdos de admisión de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa en 2023	Iniciar y dar continuidad al 100% de los Procedimientos de Presuntas Responsabilidad Administrativa.	(Número de IPRA presentados / Número de IPRA admitido) * 100.	0	Verde 100 - 95. Amarillo 94 - 80. Rojo 79 - 0.	Ascendente.	Expedientes.	Se cuenta con elementos probatorios de las partes involucradas.



# H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

2024



ACTIVIDAD	A2C1	Radicación de expedientes para inicio de procedimiento de investigación.	Porcentaje de expediente de integrados.	Gestión.	Muestra los expedientes que se han integrado respecto a las denuncias y/o quejas recibidas.	Eficacia / Porcentual / Trimestral.	No se generaron procedimientos de presunta responsabilidad en 2023.	Integrar el 100% de quejas y/o denuncias de depresuntas responsabilidades.	(Número de denuncias y quejas recibidos / número de denuncias y quejas integradas) * 100.	100	Verde 100 - 95. Amarillo 94 - 80. Rojo 79 - 0.	Ascendente.	Expedientes.	La población realiza denuncias por presuntas responsabilidades de los servidores y exservidores públicos municipales; así como las observaciones realizadas por el ente fiscalizador.
ACTIVIDAD	A3C1	Exhortos atendidos en tiempo y forma.	Porcentaje de exhortos atendidos.	Gestión.	Muestra los exhortos atendidos en tiempo y forma respecto a los recibidos.	Eficacia / Porcentual / Trimestral.	Se tramitó un exhorto en 2023.	Atender en tiempo y forma el 100% de los exhortos recibidos de autoridades.	Número de exhortos atendidos en tiempo y forma / Número de exhortos recibidos con plazo de vencimiento * 100.	100	Verde 100 - 95. Amarillo 94 - 80. Rojo 79 - 0.	Ascendente.	Expedientes.	las autoridades envían los exhortos y se cuenta con elementos para realizarlos.

AUTORIZÓ	
	
NOMBRE: LIC. LUIS JONATHAN MANZANO HERNÁNDEZ.	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA DE ÁLVAREZ, COL.
CARGO: TITULAR DE LA UNIDAD INVESTIGADORA.	CONTRALORIA MUNICIPAL AUTORIDAD INVESTIGADORA
PERIODO REPORTADO: TERCER TRIMESTRE.	

AUTORIZÓ	
	
NOMBRE: LIC. HÉCTOR AURELIO SANTANA PACHECO.	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA DE ÁLVAREZ, COL.
CARGO: ENCARGADO DE LA JEFATURA DE ÁREA DE LA UNIDAD SUSTANCIADORA.	CONTRALORIA MUNICIPAL AUTORIDAD SUSTANCIADORA
FECHA DE ELABORACIÓN: 07 DE SEPTIEMBRE DE 2024	