



## SOLICITUD DE MATRIMONIO

C. OFICIAL NO. 1 DEL REGISTRO CIVIL DE VILLA DE ALVAREZ, ENTIDAD COLIMA, NOS PERMITIMOS MANIFESTAR ANTE USTED, QUE DESEAMOS CELEBRAR EL CONTRATO CIVIL DE MATRIMONIO CONFORME A LAS LEYES Y NO EXISTIENDO IMPEDIMENTO ALGUNO, MANIFESTAMOS AL EFECTO LO SIGUIENTE:

### DATOS DEL CONTRAYENTE

NOMBRE \_\_\_\_\_ EDAD \_\_\_\_\_ ESTADO CIVIL \_\_\_\_\_  
LUGAR DE NACIMIENTO \_\_\_\_\_  
LOCALIDAD \_\_\_\_\_ MUNICIPIO \_\_\_\_\_ ESTADO \_\_\_\_\_ PAIS \_\_\_\_\_  
FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
DOMICILIO: \_\_\_\_\_  
TELEFONO \_\_\_\_\_ OCUPACION: \_\_\_\_\_ ESCOLARIDAD: \_\_\_\_\_

### DATOS DE LA CONTRAYENTE

NOMBRE \_\_\_\_\_ EDAD \_\_\_\_\_ ESTADO CIVIL \_\_\_\_\_  
LUGAR DE NACIMIENTO \_\_\_\_\_  
LOCALIDAD \_\_\_\_\_ MUNICIPIO \_\_\_\_\_ ESTADO \_\_\_\_\_ PAIS \_\_\_\_\_  
FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
DOMICILIO: \_\_\_\_\_  
TELEFONO \_\_\_\_\_ OCUPACION: \_\_\_\_\_ ESCOLARIDAD: \_\_\_\_\_

### PADRES DEL CONTRAYENTE

NOMBRE DEL PADRE: \_\_\_\_\_ NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
OCUPACION: \_\_\_\_\_  
NOMBRE DE LA MADRE: \_\_\_\_\_ NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
OCUPACION: \_\_\_\_\_  
DOMICILIO: \_\_\_\_\_

### PADRES DE LA CONTRAYENTE

NOMBRE DEL PADRE: \_\_\_\_\_ NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
OCUPACION: \_\_\_\_\_  
NOMBRE DE LA MADRE: \_\_\_\_\_ NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
OCUPACION: \_\_\_\_\_  
DOMICILIO: \_\_\_\_\_

### TESTIGOS DEL CONTRAYENTE

NOMBRE: \_\_\_\_\_ NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
PARENTESCO: \_\_\_\_\_ OCUPACION \_\_\_\_\_  
ESTADO CIVIL \_\_\_\_\_ DOMICILIO \_\_\_\_\_ EDAD \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_ NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
PARENTESCO: \_\_\_\_\_ OCUPACION \_\_\_\_\_  
ESTADO CIVIL \_\_\_\_\_ DOMICILIO \_\_\_\_\_ EDAD \_\_\_\_\_

### TESTIGOS DE LA CONTRAYENTE

NOMBRE: \_\_\_\_\_ NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
PARENTESCO: \_\_\_\_\_ OCUPACION \_\_\_\_\_  
ESTADO CIVIL \_\_\_\_\_ DOMICILIO \_\_\_\_\_ EDAD \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_ NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
PARENTESCO: \_\_\_\_\_ OCUPACION \_\_\_\_\_  
ESTADO CIVIL \_\_\_\_\_ DOMICILIO \_\_\_\_\_ EDAD \_\_\_\_\_

AUTORIZACION DE LA DIRECCION ESTATAL DEL REGISTRO CIVIL EN CASO DE CONTRAYENTE (S) EXTRANJERO (S):

\_\_\_\_\_

ESTE CONTRATO DE MATRIMONIO ESTA SUJETO AL REGIMEN DE:

SOCIEDAD CONYUGAL ( ) SEPARACION DE BIENES ( )

### FIRMAS

EL CONTRAYENTE

LA CONTRAYENTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## REQUISITOS PARA CONTRAER MATRIMONIO

1.- LLENAR LA SOLICITUD DE MATRIMONIO.

2.- ACTA DE NACIMIENTO ORIGINAL (**impresa a partir del año 2015 a la fecha**) Y TRES COPIAS DE CADA CONTRAYENTE.

3.- **CERTIFICADOS MÉDICOS** INTERPRETACIÓN DE LOS ANÁLISIS, DE CUALQUIER INSTITUCIÓN OFICIAL DE SALUD COMO: **IMSS, ISSSTE, CRUZ ROJA, SECRETARIA DE SALUD** (TIENE UNA VIGENCIA DE 30 DIAS).

4.- **CONSTANCIA DE PLÁTICAS PRENUPCIALES** EN EL CONSEJO ESTATAL DE POBLACION (**COESPO**). Alfonso Sierra Partida Num. 369, Col. Jardines Vista Hermosa, Colima, Col. Tel. **312 313 18 45** (AUN CUANDO TENGAN HIJOS, TIENE UNA VIGENCIA DE 30 DÍAS).

**LAS PLATICAS SE IMPARTEN LOS: LUNES, MIERCOLES ó VIERNES DE: 12:00 A 14:30 HR.**  
**REQUISITOS: COPIA DE LA IDENTIFICACION OFICIAL CON FOTO DE AMBOS (INE/PASAPORTE).**

5.- **CONSTANCIA DE SOLTERÍA.**

(SE EXPIDE EN EL LUGAR EN DONDE ESTÁN REGISTRADOS, TIENE UNA VIGENCIA DE 30 DÍAS)

6.- COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE DE LOS CONTRAYENTES (CREDENCIAL DE ELECTOR, PASAPORTE O CEDULA PROFESIONAL).

7.- COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR DE LOS CUATRO TESTIGOS. (LOS PADRES NO PODRAN SER TESTIGOS).

8.- ACTA DE DIVORCIO ORIGINAL Y 1 COPIA O RESOLUCIÓN DE NULIDAD DE MATRIMONIO (COPIA CERTIFICADA) SI ALGUNO O AMBOS DE LOS CONTRAYENTES FUE CASADO.

9.- ACTA DE DEFUNCIÓN Y 1 COPIA DEL CÓNYUGE FALLECIDO SI ALGUNO DE LOS CONTRAYENTES ES VIUD@.

10.- SI ALGUNO DE LOS CONTRAYENTES ES EXTRANJERO DEBE PRESENTAR AUTORIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTATAL DEL REGISTRO CIVIL, MISMA QUE TENDRA UN COSTO DE \$760.00 PESOS APROX. (UBICADA EN CALZADA GALVAN NORTE ANTIGUA ZONA MILITAR, ZONA CENTRO, COLIMA, COL. TEL. 312 312-64-46 ó 312 313 77 30

Documentos que tiene que presentar en la Dirección del Registro Civil del Estado de Colima.

- Solicitud de esta Oficialía a la Dirección del Registro Civil del Estado de Colima.
- **Acta de Nacimiento certificada y apostillada** del lugar de su nacimiento y traducida al español.
- **Identificación de ambos.**
- Si el varón es extranjero, **constancia de ingresos** o carta bajo protesta de decir verdad de los ingresos.
- **Certificados médicos de ambos.** (todos los documentos en original y copia)
- **Constancia de soltería, traducida y apostillada.**

### IMPORTANTE:

- ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN **8 DÍAS ANTES**, A LA CELEBRACIÓN DEL MATRIMONIO, DE LO CONTRARIO SE REPROGRAMARA. (**SUJETO A DISPONIBILIDAD DE AGENDA**).
- CUANDO EL MATRIMONIO SEA A DOMICILIO, SE DEBERÁ ENTREGAR UN CROQUIS DE LA UBICACIÓN.

Domicilio:Calle: \_\_\_\_\_ Num.: \_\_\_\_\_

Colonia: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_

LA CELEBRACIÓN TENDRÁ UN COSTO EN EL 2020 DE:

- LUNES A VIERNES EN LA OFICINA .....\$1,042.56
- SABADOS POR LA MAÑANA Y EN LA OFICINA... \$2,345.76
- A DOMICILIO EN VILLA DE ÁLVAREZ ..... \$2,345.76 + VALE DE TRASLADO

TELÉFONO DEL REGISTRO CIVIL DE VILLA DE ÁLVAREZ. **312-316-27-20**