



ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1619

En la ciudad de Villa de Álvarez, cabecera del Municipio del mismo nombre del Estado de Colima, las siendo las 10:00 diez horas del día **11 de Septiembre** del año dos mil veinte, se reunieron los integrantes del Honorable Ayuntamiento Constitucional de Villa de Álvarez, en las instalaciones que ocupa el Salón de Cabildo de esta Presidencia Municipal, con el objeto de celebrar **Sesión Extraordinaria No. 030**, sujeta al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I.- Verificación del Quórum legal, para instalación de la sesión.
- II.- Lectura del acta de la sesión anterior, para someterla según sea el caso a observaciones y aprobación.
- III.- Asunto único: "Presentación, análisis, discusión y en su caso aprobación del Dictamen que aprueba el Reglamento de Asociaciones Publico Privadas para el Municipio de Villa de Álvarez, Colima."
- IV.- Clausura de la Sesión.

En el desahogo del **PRIMER PUNTO** del orden del día, el C. Felipe Cruz Calvario, Presidente Municipal instruye al Secretario del H. Ayuntamiento, **Lic. Jesús Alberto Partida Valencia**, verifique el quórum manifestando la presencia de doce de los trece municipales integrantes del Cabildo Villalvareense, con la ausencia justificada de la regidora Erandi Yunuen Rodríguez Alonzo, por lo que habiendo quórum legal, el Ciudadano **Presidente Municipal**, declaró instalada la Sesión siendo las 10:48 diez horas con cuarenta y ocho minutos.

En el **SEGUNDO PUNTO** del orden del día, el Lic. Jesús Alberto Partida Valencia, Secretario del Ayuntamiento, informa a los municipales que el acta de la sesión anterior será presentada en la siguiente sesión.

TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. – Presentación, análisis, discusión y en su caso aprobación del Dictamen que aprueba el Reglamento de Asociaciones Publico Privadas para el Municipio de Villa de Álvarez, Colima

Antes de continuar con el punto que nos ocupa el Presidente Municipal manifiesta que es importante precisar, que dicho dictamen que se presenta ahora, fue debidamente discutido, analizado, se modificó y se hicieron las debidas

observaciones, para que el mismo fuera presentado en estos momentos, así mismo solicita poner a consideración de los integrantes del H. Cabildo el omitir la lectura de todo el Reglamento mas no de los Considerados a presentar, debido a que éstos fueron enviados en tiempo y forma mediante el grupo de comunicación del Cabildo.

Antes de proceder a la votación el regidor C. Héctor Magaña Lara hace uso de la voz, comentando lo siguiente: "en lo personal no pude estar presente en las diferentes reuniones de trabajo de la Comisión de Gobernación y Reglamentos, mas no así tengo dos observaciones que son muy mínimas, ya que en lo general estoy de acuerdo con el dictamen que se presenta en estos momentos".

Continúa el C. Regidor Héctor Magaña Lara con sus observaciones, mismas que proponen dos incorporaciones al dictamen, mismas que versan de la siguiente manera: "La primera, que se elaborare un acta del Comité de Proyectos, en el que se asentara el numero progresivo, el carácter de la sesión, fecha de elaboración de la misma, lista de asistencia, orden de día, relación suscrita del desahogo del orden de día, los acuerdos de que tomen los mismos que sean identificados con números progresivos y números de acta", esto en lo que corresponde a la primera observación. La segunda observación el C. Regidor Héctor Magaña Lara, refiere que en los transitorios especificar la temporalidad que debe estar instalado el Comité de Proyectos.

Ya para terminar el C. Regidor Héctor Magaña, manifiesta que solamente son estas dos observaciones, que él y su equipo de trabajo valoro y cree que con esto se fortalece el proyecto con estas modificaciones.

En uso de la voz el C. Presidente Municipal manifiesta que son muy válidas las observaciones vertidas por el Regidor Magaña, mismas que se agregaran al dictamen que nos ocupa, si no hay ninguna observación por parte de los regidores ahí presentes.

En uso de la voz el C. Felipe Cruz Calvario, Presidente Municipal y Presidente de la Comisión de Gobernación y Reglamentos, dio lectura al dictamen correspondiente al Proyecto de **Reglamento de Asociaciones Público Privadas para el Municipio de Villa de Álvarez, Colima**, el cual se inserta de manera íntegra y a la letra dice:

**H. CABILDO DEL MUNICIPIO DE
VILLA DE ÁLVAREZ, COLIMA.
P R E S E N T E.-**

La **COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTOS**, integrada por los munícipes que suscriben el presente Dictamen, en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 90, fracción II, y 94 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima; 42, 45, fracción I, inciso a), y 116 de la Ley del Municipio Libre del Estado de Colima, así como los artículos 3 fracción I, inciso d), 23 fracción I, 24, 74 fracción I, 75 fracciones II y III; y 76 fracción I, 102 del Reglamento de Gobierno del Municipio de Villa de Álvarez, Colima, tiene a bien presentar ante este H. Cabildo el Proyecto de **REGLAMENTO DE ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS PARA EL MUNICIPIO DE VILLA DE ÁLVAREZ, COLIMA** y

CONSIDERANDO

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1620



PRIMERO.- Que de conformidad con la Fracción II del Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y 87 Fracción I y II de la Particular del Estado Libre y Soberano de Colima; el Municipio de Villa de Álvarez se encuentra investido de personalidad jurídica y patrimonio propio, y tiene facultades para aprobar los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general que organicen la Administración Pública Municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia.

SEGUNDO.- El Reglamento de Asociaciones Público Privadas para el Municipio de Villa de Álvarez, Colima, que se propone, tiene por objetivo primordial regular el proceso para la realización de proyectos, bajo el esquema de asociaciones público privadas, para el desarrollo de infraestructura y de prestación servicios públicos.

TERCERO.- Este Reglamento, se basa sustancialmente, en los Artículos 25 y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 107 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima.

CUARTO.- La Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima prevé la inclusión de erogaciones plurianuales para los proyectos de inversión e infraestructura, por lo anterior, da oportunidad para que se expidan ordenamientos secundarios que permitan de manera amplia, eficiente y pormenorizada la regulación de las asociaciones público privadas, y con ello, poder trasladar las disposiciones constitucionales a la operatividad de esta clase de asociación.

QUINTO.- Se trata de un instrumento normativo que impulsa la sustentabilidad económica del Municipio de Villa de Álvarez, teniendo como principal elemento, fortalecer la economía, la inversión productiva en busca alternativas para atraerla y ejecutarla, permitiendo la inclusión del sector privado para que colabore con sus recursos, tecnologías y experiencia en el desarrollo de infraestructura, además de coadyuvar este en la provisión de los servicios públicos, con la finalidad de garantizar la ejecución de tareas propias del Municipio que son esenciales para el bienestar social.

SEXTO.- Este Reglamento tendrá como propósito regular las relaciones contractuales entre el sector público y privado en el Municipio en la ejecución de obras o la prestación de servicios, que comprende desde las disposiciones para la generación de los proyectos, la adjudicación, vigencia, hasta su supervisión, evaluación y conclusión, determinando igualmente las sanciones que se impondrán en el caso de incurrir en algún incumplimiento de obligaciones, otorgando a su vez seguridad jurídica a ambas partes, es decir, a la entidad pública contratante y a la empresa privada contratada.

SÉPTIMO.- La Asociación Público Privada, son modalidades o esquemas de inversión a largo plazo que incorporan técnicas, distribución de riesgos, objetivos y recursos entre particulares y la Administración Pública Municipal. Su propósito es crear o desarrollar infraestructura productiva de largo plazo. Es decir, se trata de contratos entre el sector público y la iniciativa privada para la planeación, construcción, operación y mantenimiento de obras de infraestructura pública de largo plazo, así como la prestación de servicios relacionados con las mismas.

OCTAVO.- Las Asociaciones Público Privadas nacen de la necesidad de hacer viables proyectos que requieran de la colaboración de los sectores público y privado para conjuntar sus fortalezas, minimizando aspectos restrictivos para dichos fines. Por lo mismo, el esquema de Asociación Público Privada incrementa el alcance de inversión del Municipio, mejora la eficiencia, aumenta la flexibilidad en la adjudicación e incrementa la certeza jurídica.

NOVENO.- Las Asociaciones Público Privadas son una opción para proyectos de largo plazo, permiten suavizar el gasto en infraestructura en el tiempo. En este sentido, su esquema es una opción conveniente para gobiernos cuya capacidad de gasto en determinado momento está limitada por su gasto presente. De esta manera, incentivan la inversión, promueven el empleo y el crecimiento económico y logran cubrir necesidades sociales, que de otro modo no se hubiesen llevado a cabo.

DÉCIMO.- La producción de un marco normativo específico para la regulación de las Asociaciones Público Privadas en nuestro Municipio, representa un avance en la modernización reglamentaria, debido a que se trata de contratos entre el sector público y la iniciativa privada para la planeación, construcción, operación y mantenimiento de obras de infraestructura pública de largo plazo, así como la prestación de servicios relacionados con las mismas.

DÉCIMO PRIMERO.- Mediante la creación del presente Reglamento, se busca mostrar el compromiso con la población, garantizando verdaderas oportunidades de involucrarse en los proyectos del sector público, así como buscar acciones que se conviertan en un mayor crecimiento para todos.

DÉCIMO SEGUNDO.- Los esquemas de proyectos de asociación público privada regulados en la presente Reglamento serán bajo los supuestos que a continuación se exponen:

En primer punto, para el desarrollo de proyectos del ámbito público:

- a) Cuando el Municipio no esté en posibilidades de realizarlos sin la participación del sector privado;
- b) Cuando considerando las necesidades a satisfacer, el proyecto no pueda postergarse por razones de interés público o social hasta que el Municipio esté en posibilidades de realizarlos sin la participación del sector privado; y

c) Cuando para el Municipio sea más conveniente realizar el proyecto a través de una asociación público privada, atendiendo a los estudios de costo, tiempo y beneficio.

Para el desarrollo de proyectos del ámbito privado de beneficio público o social:

- a) Cuando la participación del Municipio facilite su desarrollo en forma importante;
- b) Cuando la participación del Municipio asegure que la comunidad recibirá el beneficio a largo plazo y en condiciones favorables;
- c) Cuando se trate de proyectos productivos para el Municipio.

En virtud de lo anterior, la Comisión de Gobernación y Reglamentos en uso de sus facultades legales y reglamentarias, tienen a bien proponer el presente proyecto de REGLAMENTO DE ASOCIACIONES PUBLICO PRIVADAS PARA EL MUNICIPIO DE VILLA DE ÁLVAREZ, COLIMA, para quedar de la siguiente manera:

REGLAMENTO DE ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS PARA EL MUNICIPIO DE VILLA DE ÁLVAREZ, COLIMA.

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. El presente ordenamiento se expide con fundamento en la Ley de Asociaciones Publico Privadas del Estado de Colima, es de orden público e interés general y tiene por objeto regular el proceso para la realización de proyectos, bajo el esquema de asociaciones público-privadas, para el desarrollo de infraestructura y de prestación de servicios públicos, siempre que ello permita el cumplimiento de los fines que sean competencia del Municipio de Villa de Álvarez, Colima.

Artículo 2. Para los efectos del presente Reglamento, se entenderá por:

- I. Asociación público-privada:** Cualquier esquema de los descritos en los artículos 3 y 4 de este Reglamento;
- II. Autoridad contratante:** El Ayuntamiento, por conducto del titular de la Presidencia Municipal, Sindicatura, Secretaría, y los titulares de la administración Municipal, que adicionalmente indique el Reglamento de Gobierno para el Municipio de Villa de Álvarez, Colima, y en lo que compete a la Administración Pública Municipal y Paramunicipal, y los titulares de las entidades paramunicipales, en la administración pública descentralizada;
- III. Autoridad responsable:** La dependencia o entidad que solicite la celebración de un contrato de asociación público privada, para el cumplimiento de su objeto o ante la cual se presente un proyecto no solicitado;
- IV. Autorizaciones para el desarrollo del proyecto:** Las autorizaciones para la ejecución de la obra, así como para la prestación de los servicios, de un proyecto de asociación público privada;
- V. Autorizaciones para la ejecución de la obra:** Los permisos, licencias, concesiones y demás autorizaciones que, en su caso, se requieran conforme a las disposiciones aplicables, para la ejecución de las obras de infraestructura de un proyecto de asociación público privada;
- VI. Autorizaciones para la prestación de los servicios:** Los permisos, concesiones y demás autorizaciones que, en su caso, se requieran conforme a las disposiciones aplicables para el uso o explotación de bienes públicos o prestación de servicios por parte del desarrollador en un proyecto de asociación público privada;
- VII. Ayuntamiento:** El H. Ayuntamiento Constitucional de Villa de Álvarez, Colima;
- VIII. Comité de Proyectos:** el Comité de Análisis y Evaluación de Proyectos de Asociación Público-Privada del Municipio de Villa de Álvarez.
- IX. Concursante:** La persona que participa en algún concurso que tenga por objeto la adjudicación de un proyecto de asociación público privada;
- X. Contraloría:** La Contraloría Municipal.
- XI. Convocante:** El Secretario Municipal, en la Administración Pública Municipal y Paramunicipal, que convoque a un concurso para adjudicar un proyecto de asociación público privada;



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ALVAREZ

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1621

- XII. Dependencias:** El área de la Administración Pública Municipal, en términos de lo dispuesto por el Reglamento de Gobierno de Gobierno del Municipio de Villa de Álvarez, Colima;
- XIII. Desarrolladora:** La Sociedad mercantil mexicana, con objeto social para desarrollar un determinado proyecto de asociación público privada, con quien el Ayuntamiento celebre el contrato respectivo y a quien se otorguen, en su caso, las autorizaciones para desarrollar el Proyecto;
- XIV. Distribuidor regional:** Es la persona física o moral que distribuye productos regionales o foráneos, del tipo específico a que se refiere el Proyecto respectivo, siempre y cuando tengan el asiento principal de sus negocios y su domicilio fiscal al menos con un año de antigüedad en el Estado;
- XV. Entidades:** Los organismos descentralizados de la administración pública paramunicipal, en términos de lo dispuesto por el Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal y Paramunicipal de Villa de Álvarez, Colima;
- XVI. Inversión inicial:** En relación con cada proyecto, el monto total de las aportaciones en numerario y distintas a numerario, tanto del sector público como del sector privado, con y sin financiamiento, necesarias para que el proyecto inicie operaciones, calculado conforme a los estudios a que se refieren los artículos 25, 26, 27, 28 y 29 de este Reglamento. Estas cantidades no incluirán el valor que se atribuya a las autorizaciones mencionadas en la fracción IV de este artículo;
- XVII. Ley:** La Ley de Asociaciones Público Privadas del Estado de Colima;
- XVIII. Nivel de desempeño:** El conjunto de especificaciones y parámetros de desempeño y calidad que deban satisfacerse en la prestación de un servicio, o en la construcción y ejecución de la infraestructura, que se realicen bajo el esquema de asociación público privada;
- XIX. Productos o mercancías regionales:** Los bienes y servicios producidos, manufacturados, desarrollados o transformados por fabricantes o productores regionales;
- XX. Promotor:** La persona que promueve, ante una instancia del sector público, un proyecto de asociación público privada;
- XXI Proyecto No solicitado:** Es el proyecto presentado por cualquier Persona Moral, que contemple la propuesta de una asociación Público Privada que no haya sido convocada por la administración municipal y que de manera libre se haya presentado a la administración.
- XXII. Reglamento:** El Reglamento de Asociaciones Público Privadas para el Municipio de Villa de Álvarez, Colima; y
- XXIII. UMA:** La Unidad de Medida y Actualización que se utiliza como unidad de cuenta, índice, base, medida y supuestos previstos en las leyes federales, de las entidades federativas y de la Ciudad de México, así como en las disposiciones jurídicas que emanen de dichas leyes.

Para efectos de este Reglamento, los términos de las definiciones anteriores que se utilicen indistintamente en plural o singular se entenderán que se refieren a las mismas definiciones de este artículo.

Artículo 3. Los proyectos de asociación público privada regidos por este ordenamiento son aquellos que se realicen con cualquier esquema para establecer una relación contractual de largo plazo, entre el Ayuntamiento o alguna de sus entidades e instancias del sector privado, para la prestación de servicios a las autoridades municipales o al usuario final y en los que se utilice infraestructura y recursos provistos total o parcialmente por el sector privado, con el objetivo de que aumenten el bienestar social y los niveles de inversión en el Municipio.

Se considerará que existe una relación contractual de largo plazo cuando para la construcción de la infraestructura y la prestación de servicios, se requiera celebración de un contrato con una vigencia mayor a dos años, debiendo obtener la autorización del Ayuntamiento mediante acuerdo de cabildo, cuando dicha vigencia exceda del término de la gestión Administrativa municipal de que se trate, conforme a lo dispuesto en la Ley del Municipio Libre del Estado de Colima, deberá obtener dicha autorización antes de la publicación de la convocatoria respectiva.

Los proyectos de asociación público privada deberán estar plenamente justificados, especificar el beneficio social que se busca obtener y demostrar la necesidad o conveniencia frente a otras formas de financiamiento siempre que se encuentre ajustado al Plan Municipal de Desarrollo.

Artículo 4. También podrán ser proyectos de asociación público privada los que se realicen en los términos de este Reglamento, con cualquier esquema de asociación para desarrollar proyectos de inversión productiva, investigación aplicada y/o de innovación tecnológica debiendo sujetarse en estos casos a las disposiciones aplicables a la materia específica que comprenda.

Artículo 5. El Ayuntamiento o sus entidades podrán participar en proyectos de asociaciones público privadas, siempre y cuando tales proyectos tengan por objeto, de manera exclusiva, actividades que conforme a la legislación o reglamentación aplicable puedan realizarse por particulares.

mpb

#

X

MTM

X

A

110

MTM

A

A

Artículo 6. Las disposiciones legales del Estado de Colima en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios, en materia de obras públicas, equipamientos, suministros y servicios relacionados con los mismos, así como en materia de innovación tecnológica, sus reglamentos y disposiciones de carácter municipal que de ellas emanen, no serán aplicables a los proyectos de asociaciones público privadas, salvo en lo que expresamente señale la Ley y este Reglamento.

Artículo 7. Los proyectos de asociación pública privada se podrán implementar en forma conjunta con otras entidades.

Tratándose de proyectos de Asociación Público Privada celebrados en forma conjunta con algunas de las dependencias y entidades de la administración pública estatal, el Ayuntamiento deberá obtener un dictamen técnico de procedencia por parte del Comité Municipal de Proyectos. Aquellos proyectos llevados a cabo con recursos locales, en los términos de los artículos 3 y 4 del Reglamento de La ley de Asociaciones Público Privadas del Estado de Colima, serán regulados conforme a dicha normatividad.

Los proyectos de Asociación Público Privada celebrados con recursos federales, serán regulados por la Ley de Asociaciones Público Privadas, de conformidad con los convenios que, en su caso, se celebren con dependencias o entidades de la Administración Pública Federal.

Artículo 8. Sin menoscabo de lo que señala el artículo 13 de la Ley, a falta de disposición expresa en este Reglamento, serán aplicables de manera supletoria:

- I. La Ley;
- II. El Reglamento de la Ley;
- III. Ley de Procedimiento Administrativo del estado de Colima y Sus Municipios;
- IV. Acuerdos que emita el Cabildo;
- V. El Código de Comercio;
- VI. El Código Civil para el Estado de Colima; y
- VII. El Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Colima.

Artículo 9. Los esquemas de asociación público privada regulados en el presente Reglamento son opcionales, y podrán utilizarse en relación con actividades cuya regulación específica prevenga la libre participación del sector privado, o bien, mediante el otorgamiento de permisos, autorizaciones o concesiones, para la prestación de los servicios correspondientes, salvo en aquellos casos previstos en la legislación o reglamentación aplicable.

Artículo 10. Sólo podrá celebrarse un contrato de asociación público privada cuando haya concluido el procedimiento de adjudicación, mediante concurso, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa, en términos de este Reglamento.

CAPITULO II DEL COMITÉ MUNICIPAL DE PROYECTOS DE ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS

Artículo 11. Para la mejor implementación de proyectos de asociación público privada se constituye el Comité de Proyectos, como un órgano colegiado e interinstitucional de análisis, opinión, evaluación y decisión, con el propósito de auxiliar en los procedimientos de autorización de proyectos de asociación público privada que realice el Ayuntamiento o alguna de sus entidades. El Comité de Proyectos, se encuentra constituido e integrado por quién funja como titular de las siguientes áreas en la administración pública municipal:

- I. Con voz y voto:
 - a) Presidente Municipal;
 - b) Titular de la Sindicatura Municipal;
 - c) Quien Presida la Comisión de Hacienda Municipal;
 - d) Regidora o Regidor integrante del Cabildo Municipal;
 - e) Tesorería Municipal;
 - f) Titular de Oficialía Mayor;
 - g) Titular de la Dirección de Asuntos Jurídicos;
 - h) Titular de la Secretaría Municipal y
 - i) Dirección General de Planeación y Desarrollo Municipal;
- II. Con voz:
 - j) Dependencia Municipal u Organismo Paramunicipal a la cual corresponde el Proyecto.
 - k) La Contraloría Municipal.
 - l) Regidor o regidora que presida la comisión que tenga injerencia sobre la materia del Proyecto que se estudie.

Los integrantes del Comité Municipal podrán designar por escrito a quienes los suplan o representen en sus ausencias temporales, con funciones de propietario.

Artículo 12. Los integrantes del Comité de Proyectos, señalados en la fracción I, del artículo 11, tendrán derecho a voz y voto durante las sesiones y reuniones de trabajo.



ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1622

Los titulares del Comité de Proyectos podrán designar por escrito a una persona para que asista en su representación a las sesiones o reuniones de trabajo, ostentando los mismos derechos que su representado.

Para los efectos de lo mencionado en el párrafo anterior, los suplentes deberán de ser miembros del cabildo, o funcionarios que tengan cuando menos el nivel de Directores de Área.

El titular del Ejecutivo Municipal, presidirá las sesiones del Comité de Proyectos y la Secretaria Ejecutiva del Comité de Proyectos estará a cargo del Secretario Municipal.

Previo acuerdo del Comité Municipal su Presidente podrá invitar a las sesiones, con derecho al uso de la voz pero sin voto a:

- I. Titulares de Dependencias de la Administración Pública Municipal y entidades paramunicipales; y
- II. Organizaciones civiles interesadas en los asuntos relacionados con el objeto del Comité Municipal.

Para estos efectos, el Presidente emitirá la invitación respectiva, según sea el caso.

Artículo 13. A las sesiones del Comité de Proyectos deberá asistir un representante de la autoridad responsable, quien tendrá voz, pero no voto, salvo que sea integrante del Comité de Proyectos.

Será facultad del titular de cada dependencia integrante del Comité de Proyectos, designar y revocar a su representante y a su respectivo suplente ante el Comité.

Artículo 14. El Comité de Proyectos, a fin de dar cumplimiento a su objeto, tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Coadyuvar en los procedimientos de autorización de proyectos de asociaciones público privadas que realice la autoridad contratante;
- II. Recibir y aprobar los análisis para determinar la viabilidad de un proyecto de asociación público privada;
- III. Decidir sobre la viabilidad o no de un proyecto de asociación público privado y en su caso, proceder a su implementación y desarrollo;
- IV. Autorizar la realización de la convocatoria de un proyecto de asociación público privada;
- V. Elaborar y expedir lineamientos generales y demás disposiciones que sean necesarias, tendientes a cumplir con el objeto y funcione de dicho Comité de Proyectos;
- VI. Informar semestralmente al Presidente Municipal de sus actividades;
- VII. Interpretar el presente Reglamento;
- VIII. Definir en cada contrato de manera concreta cuáles serán las causales de intervención o de terminación anticipada, que podrá realizar la autoridad para cada uno de los proyectos.
- IX. Proponer el método de contratación derivado del análisis de los proyectos, atendiendo las necesidades del Municipio y las propias características de las Propuestas presentadas.
- X. Las demás que el Comité de Proyectos considere necesarias para el cumplimiento de su objeto; y
- XI. Las que le confieran las leyes, reglamentos y disposiciones administrativas aplicables.

Artículo 15. Los integrantes del Comité de Proyectos, ejercerán sus cargos mientras desempeñen el puesto público que representan.

Artículo 16. El Comité de Proyectos sesionará únicamente cuando se requiera, de acuerdo a su objeto y facultades.

Artículo 17. Las convocatorias para las sesiones del comité de proyectos deberán cumplir por lo menos con los siguientes requisitos:

- I. Deberán ser por escrito y hechas del conocimiento de quienes sean miembros del Comité de Proyectos, con por lo menos cinco días hábiles de anticipación a la fecha en que tenga verificativo la sesión, en el caso de las sesiones ordinarias, y veinticuatro horas para las extraordinarias;
- II. Especificar fecha, lugar y hora en que tendrá verificativo la sesión; y
- III. Contener invariablemente un orden del día, con los asuntos a tratar que serán materia de la sesión, en la que deberá considerarse, tratándose de sesiones ordinarias, un apartado para asuntos generales.

Artículo 18. El Comité de Proyectos deberá sesionar con la presencia de la mitad más uno de sus integrantes y sus decisiones se tomarán por mayoría de votos de los que se encuentren presentes, haciéndose constar en el acta respectiva la votación correspondiente, además se consignará su número progresivo, carácter de la sesión, fecha de la celebración de la misma, lista de asistencia, orden del día, relación sucinta del desahogo del orden del día, así como los acuerdos que se tomen, los cuales deberán ser identificados con números progresivos, número de acta y el año en que se traten.

Artículo 19. En cada sesión se levantará el acta correspondiente, la cual una vez aprobada, deberá ser firmada por todos los integrantes e invitados que estuvieron presentes en la misma.

Artículo 20. Son atribuciones del Presidente del Comité de Proyectos, las siguientes:

- I. Recibir los proyectos no solicitados y turnarlas a la Secretaría Ejecutiva dentro de los términos de este reglamento;
- II. Convocar por medio de la Secretaría Ejecutiva a las sesiones del Comité de Proyectos, así como presidir y moderar dichas sesiones, procurando fluidez y agilidad en las mismas;
- III. Someter a votación los asuntos tratados en las sesiones del Comité de Proyectos;
- IV. Firmar todos los documentos que expida el Comité de Proyectos, en el ejercicio de sus funciones;
- V. Declarar instaladas o clausuradas las sesiones del Comité de Proyectos, en el ejercicio de sus funciones;
- VI. Presentar para su aprobación a los miembros del Comité de Proyectos, el programa de trabajo, el calendario de sesiones y demás instrumentos y lineamientos que normen su funcionamiento;
- VII. Cumplir y hacer cumplir los acuerdos del Comité de Proyectos en el ámbito de su competencia;
- VIII. Contar con voto de calidad cuando haya empate en las votaciones del Comité de Proyectos;
- IX. Rendir el informe anual de las actividades del Comité de Proyectos;
- X. Promover las acciones que se requieran para el debido funcionamiento del Comité de Proyectos; y
- XI. Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto y funciones del Comité de Proyectos.

Artículo 21. Son atribuciones de quien funja como titular de la Secretaría Ejecutiva, las siguientes:

- I. Elaborar e integrar el programa de trabajo del Comité de Proyectos, con base en las propuestas de los integrantes del mismo;
- II. Elaborar y proponer al Presidente el calendario de sesiones del Comité de Proyectos;
- III. Verificar e informar de la existencia de quórum legal requerido para sesionar;
- IV. Someter a la consideración y, en su caso, aprobación de los integrantes del Comité de Proyectos, las propuestas del orden del día de sus sesiones;
- V. Verificar el cumplimiento de los acuerdos adoptados e informar al Presidente del Comité de Proyectos los avances respectivos;
- VI. Proponer la integración de las comisiones y/o grupos de trabajo del Comité de Proyectos, así como supervisar su funcionamiento, con base en la normatividad que para tales efectos emita el referido Comité;
- VII. Elaborar el informe anual de actividades del Comité de Proyectos;
- VIII. Elaborar las convocatorias e invitaciones respectivas;
- IX. Difundir, en los términos que acuerde el Comité de Proyectos, los proyectos y resultados derivados del cumplimiento de su objeto y funciones;
- X. Registrar la asistencia de las personas que integren el Comité de Proyectos y contabilizar las votaciones de las sesiones correspondientes;
- XI. Levantar las actas o minutas de las sesiones del Comité de Proyectos, así como recabar las firmas de los participantes en las mismas;
- XII. Elaborar y hacer llegar el acta de los integrantes del Comité de Proyectos, para su conocimiento y suscripción;
- XIII. Registrar los acuerdos del Comité de Proyectos y verificar su cumplimiento e informar sus avances en las sesiones del Comité, cuando formen parte del orden del día;
- XIV. Formular informes que permiten conocer el estado operativo del Comité de Proyectos y difundirlos entre sus integrantes;
- XV. Apoyar al Presidente en la formulación de los reportes, informes y recomendaciones que deban rendir a las instancias competentes;
- XVI. Elaborar con apoyo del área contratante los contratos de cualquier modalidad que corresponda para establecer asociaciones público privadas.
- XVII. Gestionar, integrar y otorgar la información pertinente para la elaboración de la propuesta del programa de trabajo;
- XVIII. Notificar de la recepción de los proyectos no solicitados a los titulares de las dependencias municipales que tengan injerencia para el efecto de que estos remitan dentro del término del presente reglamento los respectivos dictámenes y opiniones correspondientes para verificar la viabilidad del proyecto;

- XIX. Requerir a los titulares de las dependencias municipales que correspondan, los dictámenes y opiniones, de los proyectos no solicitados, para verificar la viabilidad del proyecto;
- XX. Realizar el Registro al que hace referencia el artículo 26 de la Ley; y
- XXI. Las demás que acuerde el Comité de Proyectos, para el debido cumplimiento de su objeto y funciones.

Artículo 22. Son atribuciones de los integrantes del Comité de Proyectos, las siguientes:

- I. Proponer a la Secretaría Ejecutiva los asuntos a tratar en las sesiones del Comité de Proyectos, con al menos cinco días hábiles de anticipación para reuniones ordinarias y dos días hábiles para extraordinarias;
- II. Asistir a las sesiones del Comité de Proyectos que sean convocadas por la Presidencia del mismo;
- III. Conocer y opinar sobre los asuntos que debe resolver el Comité de Proyectos;
- IV. Atender las tareas y comisiones que el Comité de Proyectos les encomiende e informar a éste sobre el avance de las mismas;
- V. Participar en las comisiones y/o grupos de trabajo cuya constitución acuerde el Comité de Proyectos para el desarrollo de las tareas que les encomienden;
- VI. Informar al Comité de Proyectos, por conducto de la Secretaría Ejecutiva del desarrollo y avances de las comisiones y/o grupos de trabajo, que en su caso se conformen;
- VII. Firmar las actas y minutas del Comité de Proyectos;
- VIII. Revisar y opinar respecto el programa de trabajo; y
- IX. Las demás que acuerde Comité de Proyectos, para el debido cumplimiento de su objeto y funciones.

Artículo 23. Toda la información y documentos que se reciban, presenten, generen o distribuyan en las sesiones del Comité de Proyectos, tendrán el carácter de confidenciales o reservados en los términos del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Colima.

CAPITULO III DE LA PREPARACIÓN E INICIO DE LOS PROYECTOS

SECCIÓN I DE LA PREPARACIÓN DE LOS PROYECTOS

Artículo 24. Para realizar proyectos de asociación público privada se requiere:

- I. La celebración de un contrato de largo plazo, en el que se establezcan los derechos y obligaciones del ente público contratante, por un lado, y los del o los desarrolladores que presten los servicios y, en su caso, ejecuten la obra, por el otro; y
- II. Cuando así sea necesario, el otorgamiento por parte de la autoridad competente, de uno o varios permisos, concesiones o autorizaciones para el uso y explotación de los bienes públicos, la prestación de los servicios respectivos, o ambos.

Artículo 25. Para determinar la viabilidad de un proyecto de asociación público privada, la autoridad contratante deberá contar con un análisis sobre los aspectos siguientes:

- I. La descripción técnica del proyecto y viabilidad técnica del mismo;
- II. Los inmuebles, bienes y derechos necesarios para el desarrollo del proyecto;
- III. Las autorizaciones para el desarrollo del proyecto que en su caso, resulten necesarias;
- IV. La viabilidad jurídica del proyecto;
- V. El impacto ambiental, la preservación y conservación del equilibrio ecológico y, en su caso, la afectación de las áreas naturales o zonas protegidas, asentamientos humanos y desarrollo urbano del proyecto, así como su viabilidad en estos aspectos; por parte de las autoridades competentes. Este primer análisis o estudio preliminar será distinto a la manifestación de impacto ambiental correspondiente conforme a las disposiciones legales aplicables;
- VI. La rentabilidad social del proyecto;
- VII. Las estimaciones de inversión y aportaciones, en numerario y en especie, tanto municipales y de los particulares como, en su caso, federales y estatales;
- VIII. Que el proyecto considere que en igualdad de condiciones se preferirá como proveedores o socios para el mismo a los fabricantes y distribuidores regionales de productos o mercancías regionales, sobre aquellos que no cumplan con dicha característica;
- IX. La viabilidad económica y financiera del proyecto; y
- X. La conveniencia de llevar a cabo el proyecto mediante un esquema de asociación público privada, en el que se incluya un análisis respecto de otras opciones.

La información anterior deberá tenerse por la secretaría técnica para que sea sometida a aprobación ante el Comité de Proyectos; para estos efectos la secretaría técnica podrá requerir a cualquiera de las áreas de la administración municipal a fin de tener la información referida.

Artículo 26. El análisis sobre la viabilidad técnica previsto en el artículo 25, fracción I, del Reglamento, contendrá:

- I. Las características, especificaciones, estándares técnicos, niveles de desempeño y calidad para la prestación de los servicios y, en su caso, de la infraestructura de que se trate, y
- II. Los demás elementos que permitan concluir que dicho proyecto es:
 - a) Técnicamente viable; y
 - b) Cógruente con el Plan Municipal de Desarrollo.

Artículo 27. El análisis sobre los inmuebles, bienes y derechos necesarios para el desarrollo del proyecto, mencionado en la fracción II, del artículo 25, de este Reglamento, deberá referirse a los aspectos siguientes:

- I. Información del o de los registros públicos de la propiedad de ubicación de los inmuebles necesarios para el desarrollo del proyecto, relativa a la titularidad, gravámenes y anotaciones marginales de tales inmuebles;
- II. Factibilidad de adquirir los inmuebles y, en su caso, los demás bienes y derechos de que se trate;
- III. Estimación preliminar por la autoridad responsable, sobre el posible valor de los inmuebles, bienes y derechos necesarios para desarrollar el proyecto;
- IV. Análisis preliminar sobre el uso de suelo, sus modificaciones y problemática de los inmuebles de que se trate; y
- V. Una relación de los demás inmuebles, construcciones, instalaciones, equipos y otros bienes que resultarían afectados y el costo estimado de tales afectaciones.

Artículo 28. Los análisis para determinar la viabilidad de un proyecto se considerarán completos, cuando incluyan todos y cada uno de los análisis señalados en el artículo 25, fracciones I a la X, de este Reglamento y, a su vez, tales análisis cumplan con los requisitos establecidos en este ordenamiento y la Ley.

Los proyectos se considerarán viables cuando así lo determine la autoridad responsable, mediante dictamen que elabore con base en los análisis antes mencionados.

Dicho dictamen, así como los análisis a que se refiere el primer párrafo del presente artículo, deberán presentarse para revisión y, en su caso, autorización por parte del Comité de Proyectos.

Artículo 29. En los estudios previos para preparar los proyectos de asociación público privada, la autoridad responsable considerará:

- I. Los análisis de las autoridades competentes sobre el cumplimiento de las disposiciones de protección ambiental, preservación y conservación del equilibrio ecológico en los ámbitos federal, estatal y municipal, así como los efectos sobre el ambiente que pueda causar la ejecución de las obras, con sustento en la evaluación del impacto ambiental previsto por la Ley General del Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente y demás disposiciones aplicables;
- II. Los proyectos deberán incluir las obras necesarias para que se preserven o restituyan en forma equivalente las condiciones ambientales cuando éstas pudieren deteriorarse, y se dará la intervención que corresponda a la Dirección de Protección al Ambiente y demás autoridades federales, estatales y municipales que tengan atribuciones en la materia;
- III. El cumplimiento de las disposiciones de asentamientos humanos y desarrollo urbano, y en materia de construcción, en los ámbitos federal, estatal y municipal;
- IV. El cumplimiento de las demás disposiciones que resulten aplicables, en los ámbitos federal, estatal y municipal; y
- V. La congruencia con el Plan Estatal y Municipal de Desarrollo.

Artículo 30. Para evaluar la conveniencia de llevar a cabo un proyecto mediante esquemas de asociación público privada conforme a lo dispuesto en la fracción X del artículo 25 de este Reglamento, la autoridad responsable aplicará los lineamientos que al efecto determine el Comité de Proyectos.

La evaluación deberá incorporar un análisis de costo-beneficio, la rentabilidad social del proyecto, la pertinencia de la oportunidad del plazo en que tendrá inicio, así como la alternativa de realizar otro proyecto o llevarlo a cabo con una forma distinta de financiamiento.

Artículo 31. El contenido y demás alcances de los estudios a que se refiere el artículo 25 de este Reglamento, serán valorados por el Comité de Proyectos.



ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1624

Artículo 32. Los proyectos de asociación público privada serán preferentemente integrales, pero, cuando así resulte conveniente y necesario, podrán concursarse por etapas, si ello permite un avance más ordenado en su implementación.

Artículo 33. Se podrá contratar la realización de los trabajos previstos en el artículo 25 de este Reglamento, cualesquiera otros estudios y el propio proyecto ejecutivo, necesarios para la ejecución de un proyecto de asociación público privada, así como servicios para la adquisición de los inmuebles, bienes y derechos, igualmente necesarios para tales proyectos.

La contratación de los trabajos y servicios antes mencionados se sujetará a lo previsto en las disposiciones legales vigentes en el Estado y Municipio en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios o en obras públicas, equipamientos, suministros y servicios relacionados con los mismos, según sea el caso, cuando no se contraponga al presente ordenamiento.

No será necesaria la autorización del Comité de Adquisiciones del Ayuntamiento, siempre que el monto de los honorarios pactados no exceda del equivalente establecido en la Ley y su Reglamento con referencia al 4% del costo total estimado del proyecto o lo que prevea la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

Artículo 34. El límite a que se refiere el artículo 33, último párrafo, de este Reglamento, se calculará como sigue:

- I. No se aplicará por estudio o trabajo específico, sino que se considerará de manera global, el monto de honorarios derivado de la contratación del conjunto de trabajos, estudios o servicios, relativos a un mismo proyecto; y
- II. El costo total estimado del proyecto se determinará con el resultado de sumar la inversión inicial y la estimación del total de las demás erogaciones en numerario durante la vigencia del proyecto, a la fecha propuesta para el inicio del proyecto, según los estudios de viabilidad mencionados en el artículo 25 de este Reglamento.

En el evento de llegarse al límite señalado para los pagos y nuevas contrataciones que lo excedan será necesaria la autorización del Comité de Adquisiciones del Ayuntamiento.

SECCION II INICIO DE LOS PROYECTOS

Artículo 35. Con base en los análisis mencionados en el artículo 25, el Comité de Proyectos decidirá si el proyecto es o no viable y, de serlo, procederá a su implementación y desarrollo, para los efectos del artículo 38 de este Reglamento.

Artículo 36. Las dependencias y entidades municipales darán prioridad a los proyectos a desarrollarse mediante esquemas de asociación público privada, en la valoración y trámites respecto del cumplimiento de los requisitos de las disposiciones de protección ambiental, desarrollo urbano, construcción, uso de suelo y demás que resulten aplicables, en el ámbito municipal.

Las autorizaciones correspondientes al ámbito federal y estatal se tramitarán conforme a las disposiciones que resulten aplicables.

Artículo 37. Para iniciar el desarrollo de un proyecto de asociación público privada, la autoridad responsable deberá contar con los análisis mencionados en el artículo 25, totalmente terminados, sin que requieran cumplir algún otro requisito distinto a los previstos en la sección I del presente capítulo.

SECCIÓN III OTRAS NORMAS SOBRE LA PREPARACIÓN E INICIO DE LOS PROYECTOS

Artículo 38. El presupuesto que, en su caso, sea necesario para el desarrollo de un proyecto de los previstos en este Reglamento, se ajustará a las disposiciones legales aplicables en dicha materia.

Para tal efecto, la Tesorería Municipal con base en las proyecciones macroeconómicas utilizadas en la programación del presupuesto, elaborará una estimación preliminar de los montos máximos anuales de inversión para tales proyectos, a fin de atender la inversión requerida tanto de los nuevos proyectos que pretendan iniciar las dependencias o entidades municipales durante el siguiente ejercicio fiscal, como de aquéllos ya autorizados, incluyendo, en su caso, las actualizaciones de éstos últimos.

Los proyectos de asociación público privada que se pretendan realizar, y los proyectos en proceso o en marcha que se pretendan incorporar a dicho esquema, serán analizados y autorizados por el Comité de Proyectos a fin de determinar su orden de ejecución, considerando su congruencia con el Plan Municipal de Desarrollo.

Artículo 39. La Tesorería Municipal evaluará desde el punto de vista presupuestario los proyectos que se reciban y emitirá para el Comité de Proyectos la opinión correspondiente.

Artículo 40. Cuando por las condiciones especiales del proyecto se requiera la intervención de dos o más dependencias o entidades, cada una de ellas será responsable de los trabajos que le correspondan, sin perjuicio de la responsabilidad que, en razón de sus respectivas atribuciones, tenga la encargada de la planeación, programación y presupuestación en su conjunto.

**CAPITULO IV
DE LOS PROYECTOS NO SOLICITADOS**

Artículo 41. Cualquier interesado en realizar un proyecto de asociación público privada podrá presentar su proyecto, en los términos señalados en la fracción I del artículo 20 del presente reglamento. ante el titular de la Administración pública municipal, al Presidente del Comité de Proyectos, Secretario Municipal o al titular de la dependencia pública municipal competente, según su objeto, teniendo la obligación quien reciba por parte del municipio algún proyecto de turnarlo dentro del término de 5 días naturales a la Secretaría Ejecutiva del Comité de Proyectos.

Para efecto de lo anterior, el Ayuntamiento, por conducto del Secretario Municipal, así como las Entidades podrán señalar, mediante acuerdo publicado en el portal de internet del Ayuntamiento y cualquier otro medio que se determine, los tipos y demás elementos de los proyectos que estén dispuestos a recibir conforme a la concordancia del Plan Municipal de Desarrollo. En estos casos, sólo se analizarán los proyectos que atiendan los elementos citados, las bases de la convocatoria cuando se determine la adjudicación por sistema de puntos, podrán otorgar hasta un 10% de los puntos que integren la calificación a los proyectos no solicitados siempre y cuando lo autorice el Comité de Proyectos.

Artículo 42. Los interesados e interesadas en presentar un proyecto no solicitado podrán gestionar una manifestación de interés ante la dependencia o entidad que corresponda conocer de dicha propuesta según la materia de que trate.

Tal manifestación sólo representará un elemento para que el interesado decida realizar el estudio previo. No implicará compromiso alguno, ni antecedente sobre la opinión relativa al proyecto que en su oportunidad se presente.

La dependencia o entidad ante la cual se presente la solicitud de manifestación de interés antes citada, deberá contestar en un plazo no mayor a treinta días hábiles, contados a partir del día siguiente a la fecha de recepción de dicha solicitud.

Artículo 43. En el evento de que la dependencia o entidad considere que el proyecto de que se trata corresponde a alguna otra instancia y decida transferirla, así deberá notificarlo por escrito al promovente.

Artículo 44. Sólo se analizarán los proyectos no solicitados de proyectos de asociación pública privada que cumplan con los requisitos siguientes:

- I. Se presenten acompañados con el estudio preliminar de factibilidad que deberá incluir los aspectos siguientes:
 - a) Descripción del proyecto que se propone, con sus características y viabilidad técnicas;
 - b) Descripción de las autorizaciones para la ejecución de la obra que, en su caso, resurtan necesarias, con especial mención a las autorizaciones de uso de suelo de los inmuebles de que se trate, sus modificaciones y la eventual problemática de adquisición de éstos;
 - c) La viabilidad jurídica del proyecto;
 - d) En su caso, la rentabilidad social del proyecto;
 - e) La conveniencia de llevar a cabo el proyecto mediante un esquema de asociación público privada;
 - f) Las estimaciones de inversión y aportaciones, en efectivo y en especie, tanto del Ayuntamiento y de los particulares como, en su caso, federales y estatales, en las que se haga referencia al costo estimado de adquisición de los inmuebles, bienes y derechos necesarios para el proyecto;
 - g) La viabilidad económica y financiera del proyecto; y
 - h) Las características esenciales del contrato de asociación público privada a celebrar. En el evento de que la propuesta considere la participación de dos o más personas morales del sector privado, las responsabilidades de cada participante de dicho sector.

II. Los proyectos que se encuentren en los supuestos señalados en los acuerdos que, en su caso, se hayan expedido conforme al segundo párrafo del artículo 41 del presente Reglamento; y

III. No se trate de proyectos previamente presentados y ya resueltos.

En cuanto a los alcances de los requisitos mencionados en las anteriores fracciones, no se establecerán requisitos adicionales.

Si el proyecto no solicitado incumple alguno de los requisitos, o los estudios se encuentran incompletos, la propuesta no será analizada.

Artículo 45. Recibido el proyecto no solicitado por la Secretaría Ejecutiva, el Comité de Proyectos contará con un plazo de hasta 60 días naturales para su análisis y evaluación. Este plazo podrá prorrogarse hasta por otros

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1625



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ALVAREZ

sesenta días naturales adicionales, cuando el comité de Proyectos así lo resuelva en atención a la complejidad del proyecto.

Artículo 46. En el análisis de los proyectos no solicitados, se podrá requerir por escrito al interesado aclaraciones o información adicional, o podrá el Comité de Proyectos a través de las dependencias municipales competentes realizar los estudios complementarios.

Asimismo, podrá compartir el proyecto con otras dependencias o entidades municipales, o invitar a estas y otras instancias del ámbito federal y estatal a participar en el proyecto.

Para la evaluación del proyecto no solicitado deberán considerarse, entre otros aspectos, que se refiera a un proyecto de interés público y rentabilidad social congruente con el Plan Municipal de Desarrollo.

Artículo 47. Transcurrido el plazo para evaluación del proyecto no solicitado y, en su caso, su prórroga, el Comité de Proyectos emitirá el dictamen de viabilidad que corresponda, sobre la procedencia del proyecto, y la propuesta del método de contratación, o bien sobre la adquisición del objeto motivo del proyecto o de los estudios presentados. Turnando en su caso al Cabildo Municipal a través de la Secretaría Ejecutiva el dictamen correspondiente para su análisis, discusión y autorización en su caso.

El dictamen al que se hace referencia en el párrafo anterior, se notificará al promotor dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que haya sido emitido y deberá publicarse en la página de Internet del Oficial del Municipio.

Artículo 48. Si conforme al artículo anterior el dictamen es viable, se presentara al cabildo para que autorice y se procederá conforme a lo previsto en el capítulo V del presente Reglamento y las disposiciones siguientes:

I. La convocante entregará al promotor del proyecto, un certificado en el que se indicará el nombre del beneficiario, monto, plazo y demás condiciones para el reembolso de los gastos incurridos por los estudios realizados, para el evento de que el promotor no resulte ganador o no participe en el concurso. Asimismo, se deberá hacer mención en el certificado de lo siguiente:

- a) Que es intransferible y que los derechos que ampara sólo podrán ejercerse por el mismo promotor o promotora;
- b) Que el reembolso de los gastos realizados se hará contra entrega del propio certificado; y
- c) Que el certificado quedará sin efecto y procederá su cancelación:
 1. Si el concurso no se convoca por causas imputables al promotor; o
 2. Si realizado el concurso, el proyecto no se adjudica y la convocante decide no adquirir los estudios presentados.

Este reembolso será con cargo al adjudicatario del contrato, en los términos que se indiquen en las bases del concurso.

II. Contra la entrega de este certificado, la autoridad contratante adquirirá el uso completo de los derechos relativos a los estudios presentados;

III. El promotor suscribirá una declaración unilateral de voluntad, irrevocable, en la que se obligue a:

- a) Otorgar sin limitación alguna toda la información relativa al proyecto, que le sea solicitada por cualquier postor en el concurso, incluyendo hojas de trabajo y demás documentos conceptuales o proyectos alternos, todo ello sin que se encuentre obligado a informar sobre su oferta económica; y
- b) Ceder, en caso de que se adjudique el contrato de asociación pública privada a una persona distinta a el promotor, los derechos y otorgar las autorizaciones en materia de derechos de autor y propiedad industrial, así como cualquier otra para que el proyecto pueda desarrollarse en el evento de que el ganador del concurso sea distinto al mismo promotor. En caso de que el concurso se declare desierto o la autoridad contratante decida su cancelación definitiva, el promotor continuará teniendo los derechos sobre el proyecto en los términos originalmente presentados.

IV. La convocante podrá contratar con terceros, conforme al artículo 33 de este Reglamento, evaluación de los proyectos o la realización de estudios complementarios que se requieran para convocar al concurso;

V. La convocatoria al concurso se realizará hasta que se hayan cumplido todos los requisitos de la sección Primera del capítulo III de este Reglamento y de las fracciones I y II del presente artículo;

VI. Si el concurso no se convoca por causa imputable al promotor, este responderá de los daños y perjuicios que se causen en términos de la legislación civil. Incluso si el proyecto se concursa, se podrá hacer efectiva la garantía de seriedad en los términos que determine la norma correspondiente;

- VII. El promotor que presentó el proyecto no solicitado con base en el cual se realiza el concurso, tendrá un premio en la evaluación de su oferta, que se establecerá en las bases y que no podrá exceder del equivalente a un diez por ciento en relación con los criterios señalados para adjudicar el contrato;
- VIII. En el evento de que en el concurso sólo participe el promotor, podrá adjudicársele el contrato, siempre que haya cumplido con todos y cada uno de los requisitos previstos en las bases del citado concurso; y
- IX. En caso de que se declare desierto el concurso y que la convocante decida no adquirir los derechos sobre los estudios presentados, se procederá a cancelar el certificado a que se refiere la fracción I del presente artículo, y a devolver al promotor los estudios que éste haya presentado.

Artículo 49. El certificado para el reembolso de gastos a que se refiere el 48, fracción I, de este Reglamento, sólo deberá entregarse después de que se hayan recibido la declaración unilateral de voluntad y la garantía de seriedad a que se refieren las fracciones III y VI del mismo numeral.

Artículo 50. La garantía de seriedad a que se refiere el artículo 48, fracción VI, del presente Reglamento se ajustará a lo siguiente:

- I. Se constituirá mediante alguna de las formas mencionadas por la Ley de Hacienda para el Municipio de Villa de Álvarez y/o en su defecto por la Ley Estatal o Federal según la materia;
- II. Su cobertura será por el monto que al efecto determine la convocante bajo su más estricta responsabilidad, atendiendo a la naturaleza del proyecto y siempre asegurando que el monto sea suficiente para cumplir con el objetivo de la garantía;
- III. Se mantendrá vigente en tanto no concluya el concurso y se celebre el contrato correspondiente, y
- IV. Se hará efectiva en caso de incumplimiento de las obligaciones que el promotor adquiere en la declaración unilateral de voluntad que presentó para llevar a cabo el concurso.

Artículo 51. El premio a que se refiere el artículo 48, fracción VII, de este Reglamento se ajustará a lo siguiente:

- I. A la oferta económica del promotor se otorgará el premio que se indique en las bases, sin que pueda exceder de los límites siguientes:
- a) Si el monto de la inversión inicial es hasta por el equivalente a diez millones de unidades de medida y actualización, el premio podrá ser de hasta diez por ciento en relación con la mejor oferta económica antes del propio premio;
- b) Si la inversión inicial se encuentra por arriba del límite señalado en el inciso inmediato anterior y hasta por el equivalente a cien millones de unidades de medida y actualización, el premio podrá ser de hasta ocho por ciento en relación con la mejor oferta económica antes del propio premio;
- c) Si la inversión inicial se encuentra por arriba del límite superior señalado en el inciso inmediato anterior y hasta por el equivalente a quinientos millones de unidades de medida y actualización, el premio podrá ser de hasta seis por ciento en relación con la mejor oferta económica antes del propio premio;
- d) Si la inversión inicial excede el límite superior señalado en el inciso inmediato anterior, el premio podrá ser de hasta tres por ciento en relación con la mejor oferta económica antes del propio premio, y
- e) En ningún caso el premio podrá representar, en relación con la mejor oferta económica antes del propio premio, una diferencia mayor al equivalente al diez por ciento de la inversión inicial del proyecto.
- II. Si el promotor forma parte de un consorcio, el premio se aplicará a la propuesta conjunta que el consorcio presente.

Artículo 52. Si el proyecto se considera procedente, pero la autoridad contratante decide no celebrar el concurso, podrá ofrecer a el promotor adquirir los estudios realizados, junto con los derechos de autor y de propiedad industrial correspondientes, mediante un precio que deberá señalar el promotor en la entrega del proyecto no solicitado, mismo que no podrá exceder del reembolso de todo o parte de los costos incurridos y un monto por utilidad que no podrá exceder del diez por ciento del monto de los gastos.

El ofrecimiento se hará por escrito que emita el titular de la Secretaría Municipal o de la entidad de que se trate, debidamente motivado y justificado, debiendo expresar la congruencia del proyecto con el Plan Municipal de Desarrollo, así como con los programas que de éste se derivan.

Artículo 53. En los supuestos de los artículos 48, fracción I y 52 de este Reglamento, el promotor deberá justificar los gastos realizados y su monto. El monto a reembolsar será determinado por un tercero acordado por ambas partes, contratado específicamente para ello y previo el respectivo estudio de mercado.

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1626



Artículo 54. Si el proyecto no es procedente, por no ser de interés público, por razones presupuestarias o por cualquier otra razón, la autoridad responsable así lo comunicará al promotor. En todo caso, el promotor estará a lo dispuesto en el artículo 55 siguiente.

Artículo 55. Cuando se presenten dos o más propuestas en relación con un mismo proyecto y más de una se consideren viables, la autoridad contratante resolverá en favor de la que represente mayores beneficios esperados y, en igualdad de condiciones, en favor de la primera presentada.

Artículo 56. La presentación de propuestas sólo da derecho al promotor para que la dependencia o entidad las analice y evalúe. La opinión de viabilidad por la cual un proyecto se considere o no procedente, no representará un acto administrativo de autoridad y contra ella no procederá instancia ni medio de defensa alguno.

Artículo 57. En caso de que, durante el plazo de evaluación, el promotor no proporcione la información solicitada sin causa justificada o bien, promueva el proyecto con algún otro ente público o de alguna otra manera, o ceda su propuesta a terceros, se dará por concluido el trámite y el interesado perderá en favor del Ayuntamiento o de la Entidad, todos sus derechos sobre los estudios presentados, incluso si el proyecto se concursó, previa garantía de audiencia.

CAPITULO V DE LA ADJUDICACIÓN DE LOS PROYECTOS

SECCIÓN I DE LOS CONCURSOS

Artículo 58. La autoridad municipal que pretenda el desarrollo de un proyecto de asociación público privada solicitará a la Secretaría Municipal se convoque a concurso, mismo que deberá llevarse a cabo conforme a los principios de legalidad, libre concurrencia, competencia, objetividad, imparcialidad, transparencia y publicidad, atendiendo sin excepción a las particularidades del artículo 48 de este Reglamento, en igualdad de condiciones para todos los participantes.

En tales concursos se buscará adjudicar los proyectos en las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

Artículo 59. La convocante podrá contratar los servicios de un agente para que, por cuenta y orden de aquéllas, lleve a cabo las acciones materiales que permitan la celebración del concurso de un proyecto de asociación público privada, como lo son asesoría, elaboración de proyectos y propuestas, apoyo logístico, técnico o de cualquier otra naturaleza. Para estas contrataciones, resultará aplicable lo dispuesto en el artículo 33 de este Reglamento. En todo caso, los servidores públicos siempre serán responsables del cumplimiento de las bases del concurso.

El contrato de agente sólo podrá celebrarse con quien acredite contar con capacidad y recursos técnicos, financieros y demás necesarios, y cuyas actividades profesionales estén relacionadas directamente con los servicios objeto del contrato, debiendo convenirse en el contrato las estipulaciones necesarias que eviten conflicto de intereses del agente en el procedimiento de adjudicación y los contratos que de este último se deriven.

Artículo 60. La autoridad contratante, sin perjuicio del apoyo que pueda recibir del agente, deberá invariablemente ejecutar los siguientes actos:

- I. La convocatoria, invitación a cuando menos tres personas, bases de la adjudicación y aclaraciones a éstas;
- II. Evaluación de las propuestas, fallo y adjudicación del proyecto; y
- III. Celebración del contrato de asociación público privada.

Artículo 61. Para la realización de la convocatoria correspondiente siempre se requerirá la autorización del Comité de Proyectos y la aprobación presupuestaria de la Tesorería Municipal.

Artículo 62. En los términos que señalen las bases y el Reglamento para el Uso de Medios y Firma Electrónica del Ayuntamiento, los actos y trámites relativos a los proyectos de asociaciones público-privadas podrán realizarse a través de medios electrónicos.

Artículo 63. En los concursos podrá participar toda persona, física o moral, nacional o extranjera, que cumpla los requisitos establecidos en la convocatoria, las bases y en las disposiciones aplicables al proyecto de que se trate, con las excepciones señaladas en el artículo 64 del presente Reglamento.

En caso de personas físicas, deberán obligarse a constituir, de resultar ganadoras, una persona moral en términos del artículo 105 de este Reglamento.

Dos o más personas podrán presentar una propuesta conjunta, en forma de consorcio, en cuyo caso también deberán obligarse a constituir, de resultar ganadoras, una o más personas morales, en los términos del artículo 111 de este Reglamento, así como designar a un representante común para participar en el concurso, mismo que deberá representar a todas las partes en forma inequívoca.

Artículo 64. No podrán participar en los concursos, ni recibir adjudicación para desarrollar un proyecto de asociación público privada, las personas siguientes:

- I. Aquellas en las que algún servidor público que intervenga en cualquier etapa del procedimiento de contratación tenga interés personal, familiar o de negocios, o bien de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado, o civil, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte durante los dos años previos a la fecha de celebración del procedimiento de contratación de que se trate;
- II. Las personas condenadas, mediante sentencia firme dentro de los tres años inmediatos anteriores a la fecha de la convocatoria, por incumplimiento de contratos celebrados con dependencias o entidades federales, estatales o municipales;
- III. Aquellas que, por causas imputables a ellas mismas, alguna dependencia o entidad municipal les hubiere rescindido administrativamente un contrato, dentro del año calendario inmediato anterior a la convocatoria;
- IV. Las que por causas imputables a ellas mismas se encuentren en situación de mora en el cumplimiento de sus obligaciones en contratos celebrados con dependencias o entidades municipales;
- V. Las que se encuentren inhabilitadas en los términos de las disposiciones legales en materia de obras públicas, equipamientos, suministros y servicios relacionados con los mismos, así como en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios;
- VI. Las que contraten servicios de cualquier naturaleza, si se comprueba que todo o parte de las contraprestaciones pagadas al prestador del servicio, a su vez, son recibidas por servidores públicos por sí o por interpósita persona, con independencia de que quienes las reciban tengan o no relación con la contratación;
- VII. Aquellas que hubiesen sido condenadas por delitos de encubrimiento y uso de recursos de procedencia ilícita;
- VIII. Las que hayan sido declaradas en concurso mercantil; y
- IX. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de Ley, incluyendo aquellas que hayan sido inhabilitadas y/o sancionadas por efectos de leyes estatales.

Artículo 65. Cualquier persona podrá asistir a los diferentes actos del concurso, únicamente en calidad de observador, previo registro de su participación ante la convocante. Los observadores se abstendrán de intervenir en cualquier forma en el concurso, quienes deberán de ocupar sus lugares de asiento en el recinto que se señale en la convocatoria, quince minutos antes de iniciar el concurso, una vez iniciado, ya no podrán ingresar.

En caso de intervenir en el concurso sin autorización alguna por acuerdo de la mayoría de los integrantes del Comité de Proyecto, se les llamará la atención para efectos de que se abstengan en caso de reincidencia se procederá a desalojarlo del recinto. En caso de que se haya incurrido con faltas graves tipificados por el Código Penal del Estado de Colima, se remitirá a las autoridades pertinentes para la adjudicación de las faltas cometidas.

SECCIÓN II DE LA CONVOCATORIA Y BASES DE LOS CONCURSOS

Artículo 66. La convocatoria al concurso contendrá, por lo menos, los elementos siguientes:

- I. El nombre de la convocante, así como de la autoridad responsable, y la indicación de tratarse de un concurso de un proyecto de asociación público privada;
- II. La descripción general del proyecto, con indicación de los servicios a prestar y, en su caso, de la infraestructura a construir;
- III. Las fechas previstas para el concurso, los plazos de la prestación de los servicios y, en su caso, de la ejecución de las obras de infraestructura, así como las fechas estimadas para el inicio de una y otra;
- IV. Los lugares, fechas y horarios en que las personas interesadas podrán adquirir las bases del concurso; y
- V. La publicación de la convocatoria se realizará a través del portal de internet del Ayuntamiento o de la entidad de que se trate o cualquier otro medio que determine el Comité de Proyectos.

En proyectos conjuntos con el Gobierno Federal, Estatal u otros municipios, también deberán publicarse en los medios de difusión oficiales de cada uno de éstos.

La adquisición de las bases será requisito indispensable para participar en el concurso.

Artículo 67. Las bases del concurso contendrán, por lo menos, los elementos siguientes:

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1627



- I. Los necesarios para que los participantes estén en posibilidad de elaborar sus propuestas, que comprenderán, por lo menos:
 - a) Las características y especificaciones técnicas, así como los niveles mínimos de desempeño de los servicios a prestar; y
 - b) En su caso, las características y especificaciones técnicas para la construcción y ejecución de las obras de infraestructura de que se trate.

En caso de información que no pueda ser publicada, la indicación de que la misma estará a disposición de los interesados en el domicilio que señale la convocante.
- II. La descripción de los inmuebles, bienes y derechos necesarios para el desarrollo del proyecto y, en su caso, el responsable de su obtención;
- III. El plazo de la prestación de los servicios y, en su caso, de la ejecución de las obras de infraestructura, con indicación de las fechas estimadas de inicio de una y otra;
- IV. En su caso, los términos y condiciones en que los trabajos y servicios podrán subcontratarse;
- V. El proyecto del contrato, con los derechos y obligaciones de las partes, así como una tabla con la clara distribución de riesgos del proyecto conforme al primero;
- VI. Los proyectos de autorizaciones que, en su caso, se requieran para el desarrollo del proyecto de asociación público privada que corresponda otorgar a la convocante;
- VII. La forma en que los participantes acreditarán su capacidad legal, experiencia y capacidad técnica, administrativa, económica y financiera, que se requieran de acuerdo con las características, complejidad y magnitud del proyecto;
- VIII. La obligación de constituir la persona moral en términos del artículo 114 de este Reglamento, si participa una persona distinta a las mencionadas en el citado artículo;
- IX. Las garantías que los participantes deban otorgar;
- X. La indicación de que los concursantes deberán entregar, con su oferta técnica, copia del recibo de adquisición de las bases;
- XI. Cuando procedan, lugar, fecha y hora para la visita o visitas al sitio de realización de los trabajos;
- XII. La mención del lugar, fecha y hora para la realización de los actos y presentación de documentos en el concurso;
- XIII. La fecha, hora y lugar de la o las juntas de aclaraciones, de la presentación de las propuestas, de la apertura de éstas, de la comunicación del fallo y de la firma del contrato;
- XIV. El idioma o idiomas, además del español, en que en su caso las propuestas podrán presentarse;
- XV. La moneda o monedas en que, en su caso, las propuestas podrán presentarse;
- XVI. La relación de documentos que los concursantes deberán presentar con sus propuestas, plazos y formas de presentación;
- XVII. Los criterios, claros y detallados, para la evaluación objetiva de las propuestas y la adjudicación del proyecto, de conformidad con lo señalado en los artículos 74 y 77 de este Reglamento;
- XVIII. Las causas expresas de descalificación de las propuestas presentadas; y
- XIX. Los demás elementos generales, estrictamente indispensables, que este Reglamento establezca, para que los concursos cumplan con los principios mencionados en el artículo 58 de este Reglamento.

Artículo 68. Ninguna de las condiciones contenidas en la convocatoria, en las propias bases y sus anexos, ni en las propuestas de los participantes, serán objeto de negociación, salvo lo dispuesto en el capítulo IX del presente Reglamento.

Artículo 69. No podrán establecerse requisitos que tengan como resultado limitar el proceso de competencia y libre concurrencia.

Las garantías que, en su caso, los participantes deban otorgar no deberán exceder, en su monto conjunto, del equivalente al diez por ciento del valor estimado de las inversiones a realizar. Estas garantías se harán efectivas si el concursante retira su propuesta antes del fallo, si recibe la adjudicación y el respectivo contrato no se suscribe por causas imputables al propio o propia concursante dentro del plazo señalado al afecto, o si incumple cualquier otra obligación a su cargo.

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including 'sidm', '#', and 'G TM']

[Handwritten initials '1/G' in blue ink on the left margin]

[Handwritten signature in blue ink on the left margin]

[Handwritten signature in blue ink on the left margin]

[Handwritten signature in blue ink on the left margin]

Artículo 70. Las modificaciones a las bases del concurso que, en su caso, la convocante realice, deberán ajustarse a lo siguiente:

- I. Únicamente tendrán por objeto facilitar, la presentación de las propuestas y la conducción de los actos del concurso; y
- II. No deberán implicar o generar limitación en el número de participantes en el concurso.

Deberán notificarse a cada uno de los participantes, a más tardar el décimo día hábil previo a la presentación de las propuestas. De ser necesario, la fecha señalada para la presentación y apertura de las propuestas podrá diferirse. Las modificaciones así realizadas formarán parte de la convocatoria y bases del concurso, por lo que deberán ser consideradas por los concursantes en la elaboración de sus propuestas.

SECCIÓN III DE LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Artículo 71. Para facilitar el concurso, previo al acto de presentación y apertura de las propuestas, la autoridad responsable podrá efectuar un proceso de precalificación ante la misma, a efecto de que se cumplan los elementos que requiere la propia convocatoria. De la misma forma, podrá realizar un registro de participantes, así como realizar revisiones preliminares a la documentación distinta a la referida al importe de la oferta económica.

Artículo 72. Los concursos tendrán uno o más eventos de consultas y aclaraciones, en los que la autoridad responsable contestará por escrito las dudas y preguntas que los participantes hayan presentado. Entre la última junta de aclaraciones y el acto de presentación de las propuestas, deberá existir plazo suficiente para la presentación de las posturas que no podrá ser menor a 10 días hábiles. De ser necesario, la fecha señalada en la convocatoria para la presentación y apertura de las propuestas podrá diferirse, si el caso lo justifica plenamente.

Artículo 73. El plazo para la presentación de propuestas no podrá ser menor a quince días naturales, contados a partir de la fecha de publicación de la convocatoria.

Las propuestas se presentarán invariablemente en sobres cerrados, condición establecida en las bases del concurso, y serán abiertas en sesión pública.

En cada concurso, los concursantes sólo podrán presentar una propuesta, con su oferta técnica y su oferta económica. Las propuestas se presentarán en firme, obligan a quien las hace y no serán objeto de negociación, sin perjuicio de que la convocante pueda solicitar a los concursantes aclaraciones o información adicional, en términos del artículo 76 de este Reglamento.

Iniciado el acto de presentación y apertura de propuestas, las ya presentadas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto por los concursantes.

Para intervenir en el acto de presentación y apertura de las propuestas bastará que los participantes presenten un escrito en el que manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que cuentan con las facultades suficientes para ello, sin que sea necesario que acrediten su personalidad.

Artículo 74. La oferta técnica y la económica se presentarán en forma simultánea, pero por separado. Si se utilizan medios electrónicos, deberán presentarse en archivos por separado.

SECCIÓN IV DE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y FALLO DEL CONCURSO

Artículo 75. En la evaluación de las propuestas, la convocante verificará que cumplan con los requisitos señalados en las bases, y que contengan elementos suficientes para desarrollar el proyecto. Los criterios establecidos en las propias bases, deberán ser siempre claros y detallados, y permitir una evaluación objetiva que no favorezca a concursante alguno, pero deberá tomar en cuenta para la evaluación de un proyecto al menos los siguientes puntos:

- a) Que la persona Física o Moral que presente la propuesta tenga domicilio fiscal de manera preferente en el municipio de Villa de Álvarez.
- b) De tratarse de un contrato que requiera la explotación económica de un servicio público, que se pague al menos un 5% de posibles utilidades o de los bienes que surjan del proyecto a favor del Municipio de Villa de Álvarez.

En la evaluación, podrán utilizarse mecanismos de puntos y porcentajes o criterios de costo-beneficio, según se establezca en las bases del concurso respectivo, conforme a la naturaleza del contrato a otorgar, y los lineamientos que señale el Comité de Proyectos, mismos que serán publicados en el portal de internet del Ayuntamiento o de la Entidad de que se trate y, en su caso, cualquier otro medio que determine el Comité de Proyectos, por lo menos con treinta días de anticipación al inicio del concurso, lo anterior siempre que sean claros, cuantificables y permitan una comparación objetiva e imparcial de las propuestas.

No será objeto de evaluación cualquier requisito cuyo incumplimiento por sí mismo no afecte la validez y solvencia de la propuesta, entendidos estos como elementos base de la misma. La inobservancia de dichos requisitos no será motivo para desechar la propuesta.

En ningún caso podrán suplirse las deficiencias sustanciales de las propuestas presentadas o corregir los errores que no sean aritméticos o de cálculo.

Artículo 76. Primero se evaluarán las ofertas técnicas, las ofertas económicas únicamente se abrirán después de haberse evaluado aquellas.

Sólo se evaluarán las ofertas económicas de aquellos concursantes cuyas ofertas técnicas cumplan los requisitos señalados en las bases y, por tanto, se consideren solventes.

El presente artículo se aplicará sin perjuicio de que el Comité de Proyectos, previo al fallo correspondiente, realice una evaluación detallada de las propuestas aceptadas.

Artículo 77. Cuando para realizar la correcta evaluación de las propuestas, la convocante tenga necesidad de solicitar aclaraciones o información adicional a alguno o algunos de los concursantes, lo hará por escrito previo al fallo, registrando en el expediente del concurso correspondiente el motivo de lo solicitado y la respuesta otorgada en su caso por el concursante, siempre atendiendo a los principios de transparencia e igualdad.

En ningún caso estas solicitudes deberán dar lugar a cambios o modificaciones de la propuesta originalmente presentada, ni vulnerar los principios señalados en el artículo 58 del Reglamento.

Artículo 78. Hecha la evaluación de las propuestas, el proyecto se privilegiará adjudicar al concursante que haya presentado la propuesta más solvente, aunque deberá cumplir los requisitos legales, técnicos y económicos, conforme a los criterios establecidos en las bases del concurso y, por tanto, garantiza su cumplimiento.

Si resultare que dos o más propuestas son solventes por satisfacer los requisitos solicitados, el proyecto se adjudicará a la propuesta que asegure las mejores condiciones económicas para el Ayuntamiento, conforme a lo previsto en los propios criterios de evaluación señalados en las bases del concurso.

Si persiste la igualdad de condiciones, la convocante optará por el proyecto que ofrezca mayor empleo tanto de los recursos humanos del país, como la utilización de bienes o servicios procedentes de comercios establecidos en esta Ciudad, así como los de procedencia regional y nacional, en este orden.

En caso de un concurso con base en un proyecto de los previstos en el Capítulo IV de este Reglamento, se estará a lo previsto en el artículo 55 del citado capítulo.

La convocante podrá optar por adjudicar el proyecto, aun cuando sólo haya un concursante, siempre y cuando éste cumpla con los requisitos del concurso y su propuesta sea aceptable para la autoridad responsable.

Artículo 79. La adjudicación del proyecto deberá resolverse dentro de los diez días hábiles siguientes a la presentación y apertura de propuestas, fecha que podrá prorrogarse por un periodo igual cuando así lo requiera el Comité de Proyectos, situación que deberá comunicarse a todos los concursantes mediante la vía que el propio Comité considere pertinentes.

Artículo 80. Además de los supuestos que, en su caso, se señalen en las bases, no se considerarán solventes las propuestas siguientes:

- I. Las incompletas en las que la falta de información o documentos impida su debida evaluación y determinar su solvencia;
- II. Las que incumplan las condiciones legales, técnicas o económicas, señaladas expresamente en las bases como relevantes para la solvencia de la propuesta; y
- III. Aquéllas en que se acredite que la información o documentación proporcionada por el concursante es falsa.

Artículo 81. La convocante elaborará un dictamen que servirá de base para el fallo, en el que se hará constar el análisis de las propuestas, las razones para admitirlas o desecharlas, la comparación de las mismas, y los elementos por los cuales la propuesta ganadora es la que ofrece las mejores condiciones para el Ayuntamiento.

El fallo en el que se adjudique el proyecto o se declare desierto el concurso deberá incluir las razones que lo motivaron. No incluirá información reservada o confidencial en términos de las disposiciones aplicables.

El fallo se dará a conocer en junta pública a la que libremente asistan los concursantes y se publicará en el portal o sitio de internet del Ayuntamiento o la entidad de que se trate, dentro del plazo previsto en las bases del concurso.

Artículo 82. Cuando se advierta en el fallo la existencia de un error aritmético, mecanográfico o cualquier otro tangencial que no afecte la esencia o el resultado de la evaluación realizada, la convocante procederá a su corrección, mediante escrito que notificará a todos los concursantes dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes a la emisión del fallo.

Si el error no fuere susceptible de corregirse conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, la corrección además de estar debidamente motivada, deberá autorizarla el titular de la convocante dando aviso a la Contraloría Municipal.

Artículo 83. Será causa de descalificación, además de incumplimiento de las bases de la convocatoria las siguientes:

- I. El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en las bases, con las salvedades señaladas en el artículo 74 de este Reglamento;
- II. Las que hayan utilizado información privilegiada que le hayan dado una ventaja competitiva frente a los demás concursantes, entendiéndose por ésta todo hecho, acto o acontecimiento de cualquier naturaleza que influya o pueda influir en las propuestas del concurso, y que se haya obtenido mediante competencia desleal o de manera irregular;
- III. Si iniciado el concurso sobreviene una causa de inhabilitación de las enunciadas en los artículos 64 o 151 de este Reglamento;
- IV. Tratándose de recursos parcial o totalmente federales o estatales, el concursante será sancionado con inhabilitación en los términos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas o la Ley, respectivamente; y
- V. Si alguno de los concursantes acuerda con otro u otros elevar el costo de los trabajos, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja indebida sobre los demás concursantes.

Artículo 84. La convocante procederá a declarar desierto el concurso, cuando todas las propuestas no reúnan los requisitos solicitados en las bases, o cuando sus ofertas económicas no fueren aceptables.

Artículo 85. La convocante podrá cancelar un concurso:

- I. Por caso fortuito o fuerza mayor;
- II. Cuando se modifiquen sustancialmente las condiciones para el desarrollo del proyecto;
- III. Cuando se extinga la necesidad de ejecutarlo;
- IV. Cuando se presenten circunstancias que, de continuarse con el procedimiento, pudieren ocasionar un daño o perjuicio al Ayuntamiento o sus entidades;
- V. Por las causas señaladas en las bases; y
- VI. Por razones de reprogramación presupuestal de carácter prioritario en la utilización de recursos públicos.

Salvo por las cancelaciones señaladas por la fracción I, la convocante cubrirá a los licitantes, los gastos no recuperables que, en su caso, procedan conforme a lo siguiente:

Será por los gastos no recuperables efectivamente realizados, comprobados, indispensables y directamente relacionados para la presentación de las propuestas en el concurso cancelado, y cuyo monto se encuentre dentro de mercado. En todo caso, quedarán limitados a los conceptos siguientes:

- a) El costo de adquisición de las bases cuyo costo se establecerá en la convocatoria;
 - b) El costo de las garantías que hubieran solicitado para participar en el concurso; y
 - c) El costo de la preparación e integración de las propuestas.
- VII. En ningún caso podrá exceder, por participante, del equivalente al dos por ciento de la inversión inicial del proyecto, ni del equivalente a cinco millones de unidades de medida y actualización, se tomará como base lo que resulte menor, y
- VIII. Si la cancelación se efectúa en la fecha de presentación y apertura de propuestas o con posterioridad, el reembolso sólo procederá a quienes hayan presentado propuestas.

Los concursantes podrán solicitar el reembolso dentro de un plazo máximo de veinte días hábiles, contados a partir de la fecha de la cancelación del concurso. El reembolso se hará dentro de un plazo de noventa días hábiles a partir de la fecha fijada en las bases para la firma del contrato.

Artículo 86. Contra el fallo que adjudique el concurso procederá, a elección del participante interesado:

- I. El recurso administrativo de revisión, de conformidad con la Ley de Procedimiento Administrativo del Estado de Colima y sus Municipios; o
- II. El juicio contencioso administrativo, de acuerdo a la Ley de la materia.

Contra las demás resoluciones de la convocante, emitidas durante el concurso, no procederá instancia ni medio ordinario de defensa alguno y, en caso de alguna irregularidad en tales resoluciones, ésta podrá ser combatida con motivo del fallo.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA DE ALVAREZ

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1629

SECCIÓN V DE LOS ACTOS POSTERIORES AL FALLO

Artículo 87. La formalización del contrato de asociación público privada se efectuará en los plazos que las bases de concurso señalen.

En el evento de que el contrato no se suscriba en el plazo señalado, por causa injustificada imputable al ganador, se harán efectivas las garantías correspondientes. En este supuesto, el proyecto podrá adjudicarse al segundo lugar y, de no aceptar, a los subsecuentes lugares, siempre y cuando cumplan con todas las condiciones previstas en las bases del concurso.

Artículo 88. Las propuestas desechadas durante el concurso deberán ser devueltas a los concursantes que lo soliciten una vez transcurridos treinta días naturales contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo, salvo que exista algún procedimiento en trámite, en cuyo caso procederá su devolución después de la total conclusión de dicho procedimiento. Una vez llegado el término señalado en este artículo, cesará la obligación de devolver aquellos documentos que no hayan sido solicitados.

Los medios de defensa, ordinarios o extraordinarios, mediante los cuales se pretenda impugnar el fallo, solamente suspenderán el concurso o la obra en curso, cuando concurran los requisitos siguientes:

- I. Que lo solicite el agraviado
- II. Que no se afecte el interés social, ni se contravengan disposiciones de orden público;

Se considera, entre otros casos, que se siguen esos perjuicios o se realizan esas contravenciones, cuando:

- a) El proyecto involucre la prestación de un servicio público de necesidad inminente; o
- b) Se ponga en riesgo la rentabilidad social del proyecto o su ejecución misma.

- III. Que sean de difícil reparación los daños o perjuicios que se causen al agraviado con la ejecución del acto.

La suspensión sólo será procedente si el solicitante otorga garantía suficiente sobre los daños y perjuicios que la misma pudiere ocasionar. Dicha garantía no deberá ser menor al diez ni mayor al treinta por ciento del monto de la propuesta económica del inconforme y cuando no sea posible determinar dicho monto, del presupuesto autorizado para la contratación de que se trate.

Artículo 89. Si realizado el concurso el Ayuntamiento, por conducto del titular de la Secretaría Municipal, o la entidad decide no firmar el contrato respectivo, cubrirá, a solicitud escrita del ganador, los gastos no recuperables en que éste hubiere incurrido de conformidad con lo siguiente:

- I. Será por los gastos no recuperables efectivamente realizados, comprobados, indispensables y directamente relacionados para la presentación de la propuesta ganadora en el concurso, y cuyo monto se encuentre dentro de mercado. En todo caso, quedarán limitados a los conceptos siguientes:
 - a) El costo de adquisición de las bases;
 - b) El costo de las garantías que hubieran solicitado para participar en el concurso; y
 - c) El costo de la preparación e integración de la propuesta ganadora.
- II. En ningún caso podrá exceder del equivalente al dos por ciento de la inversión inicial del proyecto, ni del equivalente a cinco millones de unidades de medida y actualización, tomándose como base lo que resulte menor.

El ganador podrá solicitar el reembolso de los gastos no recuperables dentro de un plazo máximo de veinte días hábiles, contado a partir de la fecha en que se le informe la decisión del Ayuntamiento o entidad de que se trate. El reembolso se hará dentro de los noventa días hábiles siguientes al recibo de la solicitud.

SECCIÓN VI DE LAS EXCEPCIONES AL CONCURSO

Artículo 90. La autoridad contratante, bajo su responsabilidad, podrán adjudicar proyectos de asociación público privada, sin sujetarse al procedimiento de concurso a que se refiere el presente capítulo, a través de invitación a cuando menos tres personas o de adjudicación directa, cuando el Comité de Proyectos lo haya propuesto.

- I. Haya sido declarada desierta una licitación pública en dos ocasiones consecutivas;
- II. No existan opciones suficientes de desarrollo de infraestructura o equipamiento, o bien, que en el mercado sólo exista un posible oferente, o se trate de una persona que posea la titularidad exclusiva de patentes, derechos de autor, u otros derechos exclusivos;
- III. Se realicen con fines exclusivamente de seguridad o su contratación mediante concurso ponga en riesgo la seguridad municipal;

✓

✓

✓

wpb.

✓

✓

✓

✓

✓

FIG

✓

✓

✓

- IV. Existan circunstancias que puedan provocar pérdidas o costos adicionales importantes, cuantificables y comprobables;
- V. Se halla rescindido un proyecto adjudicado a través de concurso, antes de su inicio, en cuyo caso el proyecto podrá adjudicarse a la propuesta que siga en calificación a la del ganador, siempre que la diferencia en precio con la propuesta inicialmente ganadora no sea superior al diez por ciento;
- VI. Se trate de la sustitución de un desarrollador por causas de terminación anticipada o rescisión de un proyecto de asociación público-privada en marcha;
- VII. Se acredite la celebración de una alianza estratégica que lleven a cabo los entes gubernamentales con personas morales dedicadas a la ingeniería, la investigación y a la transferencia y desarrollo de tecnología, a fin de aplicar las innovaciones tecnológicas en la infraestructura estatal o municipal;
- VIII. Se trate de proyectos realizados exclusivamente con universidades, grupos de campesinos, instituciones de beneficencia y entre entes gubernamentales;
- IX. Existan causas debidamente fundadas por las cuales la opción más favorable al Municipio respectivo sea por invitación o la adjudicación directa; y
- X. El valor promedio anual de las aportaciones al proyecto, a cargo de la contratante, no exceda al límite que para estos efectos señale la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos para el Municipio de Villa de Álvarez, Colima, vigente en el año en que se celebre el contrato.
- XI. En aquellos proyectos donde el ayuntamiento no realice aportación económica o material alguna, y el DESARROLLADOR, se comprometa a que al término de la vigencia de la Asociación Público Privada, los bienes que formen parte del proyecto pasaran al dominio del Ayuntamiento.
- XII.- Tratándose de proyectos no solicitados a que se refiere la Ley, que sean autofinanciables, podrá autorizarse la adjudicación directa al promotor.

La adjudicación de los proyectos a que se refiere este artículo se realizará preferentemente a través de invitación a cuando menos tres personas, salvo que las circunstancias particulares ameriten realizarlas mediante adjudicación directa.

Artículo 91. El dictamen que determine que la adjudicación se encuentra en alguno de los supuestos del artículo anterior, de la procedencia de la contratación y, en su caso, de las circunstancias particulares que ameriten una adjudicación directa, será responsabilidad del Comité de Proyectos o del titular de la autoridad contratante que pretenda el desarrollo del proyecto de asociación público privada.

Artículo 92. Los procedimientos de invitación a cuando menos tres personas y de adjudicación directa deberá realizarse conforme a los principios de legalidad, objetividad e imparcialidad, transparencia e igualdad de condiciones, así como prever las medidas para que los recursos públicos se administren con eficiencia, eficacia, transparencia y honradez. A estos procedimientos les serán aplicables lo dispuesto en los artículos 61, 62, y 64 del presente Reglamento. En todo caso, se cuidará que en estos procedimientos se invite a personas con posibilidad de respuesta adecuada, que cuenten con la capacidad financiera, técnica, operativa y demás necesarias para dar cumplimiento a sus obligaciones.

CAPITULO VI DE LOS BIENES NECESARIOS PARA LOS PROYECTOS

Artículo 93. La responsabilidad de adquirir los inmuebles, bienes y derechos necesarios para la ejecución de un proyecto de asociación público privada podrá recaer en la convocante, en la desarrolladora o en ambos, según se señale en las bases del concurso en su caso y se convenga en el contrato respectivo tomando en cuenta la distribución de riesgos que el caso amerita. En todo caso, las bases del concurso siempre deberán considerar los montos necesarios para cubrir la adquisición de los inmuebles, bienes y derechos necesarios, cuidando que no se generen ventajas indebidas a las desarrolladoras que puedan ser previamente propietarias de los inmuebles destinados a la ejecución del proyecto.

Artículo 94. La adquisición de los inmuebles, bienes y derechos necesarios para la ejecución de un proyecto de asociación público privada se hará preferentemente a través de la vía convencional, sin perjuicio de poder recurrir a la expropiación tratándose de utilidad pública, en los términos de Ley de Expropiación para el Estado de Colima.

Artículo 95. Para proceder a la adquisición a través de la vía convencional de los inmuebles, bienes y derechos necesarios para el proyecto de asociación público privada, se solicitará avalúo de los mismos conforme a lo dispuesto por la Ley de Valuación para el Estado de Colima. La autoridad contratante podrá efectuarlos directamente o encargarlos con un tercero independiente cuando así lo juzgue conveniente en razón del tipo de bien que se trate.

Artículo 96. La autoridad contratante podrá cubrir, contra la posesión del inmueble, bien o derecho, anticipos hasta por el equivalente a un cincuenta por ciento del precio acordado.

Asimismo, una vez en posesión, la autoridad contratante podrá cubrir anticipos adicionales con cargo al precio pactado, para pagar por cuenta del enajenante los costos derivados de la enajenación.

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1630



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ALVAREZ

Artículo 97. En el evento de varias negociaciones con distintas contrapartes en relación con un mismo inmueble, bien o derecho, los montos que se cubran por la vía convencional no podrán exceder, en su conjunto, del importe determinado en términos del artículo 96 de este Reglamento para el mismo inmueble, bien o derecho de que se trate.

Artículo 98. La autoridad contratante llevará un expediente de las negociaciones de cada proyecto, en el que consten los avalúos y documentos relativos a las mismas, certificados de propiedad, documentos comprobatorios al Régimen Fiscal a sujetarse en su caso, planos y/o deslindes, facturas, contratos, etcétera.

Artículo 99. Quienes enajenen los inmuebles, bienes y derechos conforme a los procedimientos de negociación a que el presente capítulo se refiere, quedarán obligados al saneamiento para el caso de evicción, independientemente de que se señale o no en los documentos correspondientes.

Artículo 100. Si las negociaciones se realizan por la desarrolladora del proyecto, se estará a la libre voluntad de las partes y no resultarán aplicables los artículos del presente capítulo.

En estos supuestos, para efectos de cómputo de los montos de inversión en el proyecto de que se trata, se estará a los términos y condiciones pactados en el contrato de asociación público privada, con independencia de las sumas que la desarrolladora pague por las adquisiciones que realice.

CAPITULO VII DE LAS ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS

SECCIÓN I DE LAS AUTORIZACIONES PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Artículo 101. Cuando en un proyecto de asociación público privada, para el uso de bienes públicos o la prestación de los servicios por parte de la desarrolladora, se requieran de permisos, concesiones u otras autorizaciones, éstos se otorgarán conforme a las disposiciones que los regulen, con las salvedades siguientes:

- I. Su otorgamiento se realizará mediante el procedimiento de concurso previsto en el presente Reglamento;
- y
- II. La vigencia de cada una de las autorizaciones para la prestación de los servicios se sujetará a lo siguiente:
 - a) Cuando el plazo inicial máximo que establezca la ley que regula la autorización sea menor o igual al plazo de cuarenta años, aplicará éste último;
 - b) Cuando la ley que rige la autorización establezca un plazo inicial máximo mayor al de cuarenta años, aplicará el plazo mayor; y
 - c) Independientemente del plazo inicial por el que se otorgue la autorización, su duración, con las prórrogas que en su caso se otorguen conforme a la ley de la materia, no podrá exceder el plazo máximo señalado por dicha ley.

Artículo 102. Las autorizaciones antes citadas que, en su caso, sea necesario otorgar, contendrán únicamente las condiciones mínimas indispensables que, conforme a las disposiciones que las regulan, permitan a la desarrolladora el uso de los bienes o la prestación de los servicios del proyecto.

Los demás términos y condiciones que regulen la relación de la desarrolladora con la autoridad responsable serán objeto del contrato de asociación público privada respectivo.

Artículo 103. Los derechos de las desarrolladoras, derivados de las autorizaciones para la prestación de los servicios, podrán cederse, darse en garantía o afectarse de cualquier manera, cuando se cedan, den en garantía o afecten los derechos del contrato correspondiente y previa autorización de la autoridad que los haya otorgado.

En caso de autorizaciones no otorgadas por la autoridad contratante, se dará vista a la autoridad que las otorgó, para que resuelva lo conducente.

Artículo 104. Cuando el contrato de asociación público privada se modifique, deberán revisarse las autorizaciones para la prestación de los servicios y, en su caso, realizarse los ajustes pertinentes.

SECCIÓN II DE LOS CONTRATOS DE ASOCIACIÓN PÚBLICO PRIVADA

Artículo 105. El contrato de asociación público privada sólo podrá celebrarse con personas morales o fideicomisos cuyo objeto social o fines sean realizar aquellas actividades necesarias para desarrollar el proyecto respectivo, incluyendo en forma optativa la participación en el concurso correspondiente.

Las bases del concurso señalarán el capital mínimo sin derecho a retiro, limitaciones estatutarias y demás requisitos que dicha sociedad o fideicomiso deberán cumplir.

Artículo 106. El contrato de asociación público privada deberá contener, como mínimo:

- I. Nombre, datos de identificación y capacidad jurídica de las partes;

- II. Personalidad de los representantes legales de las partes;
- III. El objeto del contrato;
- IV. Los derechos y obligaciones de las partes;
- V. La autoridad municipal responsable de supervisar el cumplimiento del contrato;
- VI. Las características, especificaciones, estándares técnicos, niveles de desempeño y calidad para la ejecución de la obra y prestación de los servicios;
- VII. La relación de los inmuebles, bienes y derechos afectos al proyecto y su destino a la terminación del contrato, de conformidad con lo señalado en el artículo 142 del Reglamento y la obligación de mantener dicha relación actualizada;
- VIII. El régimen financiero del proyecto, con las contraprestaciones a favor de la desarrolladora;
- IX. La mención de que los inmuebles, bienes y derechos del proyecto sólo podrán ser afectados en términos del artículo 105 de este Reglamento;
- X. La forma y términos en que se otorgarán las garantías correspondientes;
- XI. Los seguros que, en su caso, la desarrolladora se compromete a contratar y los términos de éstos;
- XII. El régimen de distribución de riesgos técnicos, de ejecución de la obra, financieros, por caso fortuito o fuerza mayor y de cualquier otra naturaleza, entre las partes, que en todo caso deberá ser equilibrado. La autoridad contratante ni la responsable no podrán garantizar a las desarrolladoras ningún pago por concepto de riesgos distintos de los establecidos en el contrato o bien establecidos por mecanismos diferentes de los señalados por este Reglamento;
- XIII. El plazo para el inicio y terminación de la obra, para el inicio en la prestación de los servicios, así como el plazo de vigencia del contrato y, en su caso, el régimen para prorrogarlos;
- XIV. Los términos y condiciones conforme a los cuales el desarrollador deberá pactar con sus respectivos acreedores, en caso de incumplimiento frente a éstos, la transferencia temporal del control de la propia sociedad desarrolladora a los acreedores de ésta, previa autorización del ente gubernamental contratante;
- XV. La indicación de las autorizaciones mínimas para el desarrollo del proyecto;
- XVI. Los supuestos de rescisión y terminación anticipada del contrato y sus efectos, incluyendo las obligaciones, reembolsos y penas convencionales que, según sea el caso, deriven de las mismas, así como los términos y condiciones para llevarlas a cabo;
- XVII. El régimen de penas convencionales y de sanciones por incumplimiento de las obligaciones de las partes;
- XVIII. Los procedimientos de solución de controversias;
- XIX. Los demás que, en su caso, el Comité de Proyectos señale conforme al objeto del contrato; y
- XX. El modelo de atención de gestión y calidad en la prestación del servicio a los usuarios.

Para efectos del presente Reglamento, el contrato y sus anexos son los instrumentos que vinculan a las partes en sus derechos y obligaciones. Las estipulaciones del contrato no deberán contravenir los términos y condiciones de las bases del concurso y los señalados en las juntas de aclaraciones.

Artículo 107. El contrato de asociación público privada tendrá por objeto:

- I. La prestación de los servicios que el proyecto implique; y
- II. En su caso, la ejecución de la obra de infraestructura necesaria para la prestación de los servicios citados como presupuesto para el desarrollo de lo establecido en la fracción anterior.

Artículo 108. La desarrolladora tendrá, los siguientes derechos, sin perjuicio de los que establezcan las demás disposiciones aplicables:

- I. Recibir las contraprestaciones por el desarrollo del proyecto, previstas en el régimen financiero del contrato;
- II. Solicitar prórroga de los plazos del contrato, cuando éstos se hayan demorado por causas imputables a la autoridad contratante o la responsable; y,
- III. Recibir las indemnizaciones previstas en el contrato, por los daños originados por las demoras mencionadas en la fracción inmediata anterior.

Artículo 109. La desarrolladora tendrá, por lo menos, las siguientes obligaciones, sin perjuicio de las que establezcan las demás disposiciones aplicables:

- I. Prestar los servicios contratados, con los niveles de desempeño convenidos;
- II. En su caso, ejecutar la obra de infraestructura requerida para la prestación de los servicios objeto del contrato;
- III. Cumplir con las instrucciones de la autoridad contratante o la responsable, cuando se expidan con fundamento legal o de acuerdo a las estipulaciones del contrato, siempre y cuando estén vinculadas con este último;
- IV. Contratar los seguros y asumir los riesgos establecidos en el contrato;
- V. Proporcionar la información financiera y de cualquier otra naturaleza que solicite la autoridad contratante y cualquier otra autoridad competente;
- VI. Permitir y facilitar la supervisión y auditorías conforme a las disposiciones aplicables y al contrato;
- VII. Guardar confidencialidad respecto de la información y documentos relativos al proyecto, en el alcance y plazos señalados en el contrato; y
- VIII. Cumplir con el régimen de comunicación social pactado en el contrato.

Artículo 110. La desarrolladora será responsable de aportar los recursos para la ejecución de la obra y la prestación de los servicios que no hayan aportado o aporten de forma conjunta la autoridad contratante y el desarrollador.

En los términos y condiciones establecidos en las bases del concurso, la autoridad contratante podrá aportar, en bienes, derechos, numerario o cualquier otra forma, recursos para la ejecución de la obra y la prestación de los servicios. Estas aportaciones no darán el carácter público a la instancia que los reciba.

El Presidente Municipal con apoyo del Tesorero entregará al Ayuntamiento de manera conjunta con el proyecto de presupuesto de egresos, un informe anual consolidado que especificará la información financiera relativa a los proyectos de asociación público privada aprobados y contratados. Su contenido deberá incluir, por lo menos, metas logradas, costos asumidos y un balance de resultados.

En el presupuesto de egresos del Ayuntamiento se incluirá anualmente las partidas necesarias para el pago de las contraprestaciones resultantes de los que se hayan aprobado y celebrado en los términos de este Reglamento.

El Ayuntamiento aprobará dichas partidas durante todos los años en los que se encuentren vigentes los contratos de asociación público privada.

Artículo 111. Los inmuebles, bienes y derechos incorporados a la infraestructura, o necesarios para la prestación de los servicios del proyecto, no podrán ser enajenados, hipotecados, gravados o de cualquier manera afectarse, sin previa autorización del Ayuntamiento.

Lo anterior, sin perjuicio de las demás autorizaciones que, conforme a las disposiciones aplicables, corresponda a otras dependencias o entidades competentes.

Artículo 112. Los plazos de los contratos, con sus prórrogas, no deberán exceder, en su conjunto, de cuarenta años.

Artículo 113. Cuando en las bases del concurso se prevenga que la desarrolladora otorgue garantías, el costo de éstas, en su conjunto, no deberá exceder:

- I. Durante la construcción de la infraestructura de que se trate, del equivalente al quince por ciento del valor de las obras; y
- II. Durante la prestación de los servicios, del equivalente al diez por ciento de la contraprestación anual por los servicios mismos.

Los lineamientos y forma de cálculo de los importes citados, se establecerán conforme a la naturaleza y condiciones del proyecto.

En las garantías citadas se incluirán aquéllas previstas en los reglamentos que regulen las autorizaciones para el desarrollo del proyecto de asociación público privada de que se trate.

La vigencia del contrato quedará sujeta a la condición suspensiva de que la desarrolladora entregue, a total satisfacción de la autoridad contratante, las garantías pactadas.

Artículo 114. En caso de que así lo permita la rentabilidad del proyecto y según se haya establecido en las bases del concurso y en el contrato respectivo, la autoridad contratante podrá exigir a la desarrolladora, con independencia de lo que señalen otras disposiciones aplicables, alguna o algunas de las prestaciones siguientes:

- I. El reembolso del valor de los inmuebles, bienes y derechos aportados por dependencias o entidades municipales, utilizados en el proyecto;
- II. El reembolso de las cantidades por concepto de remanentes y otros rubros en la forma y términos que se establezcan en las bases del concurso o en el contrato;
- III. El pago de derechos por la supervisión y vigilancia de la ejecución de la obra o de la prestación de los servicios, previstos en las disposiciones legales o reglamentarias aplicables; o
- IV. Cualquier otra que las partes estipulen en el contrato.

Los seguros que la sociedad desarrolladora deberá contratar y mantener vigentes cubrirán, por lo menos, los riesgos a que estén expuestos los usuarios, la infraestructura y todos los bienes afectos al servicio, así como los de responsabilidad civil.

Para estos efectos, la sociedad desarrolladora contratará con una empresa especializada, previamente aprobada por la autoridad contratante, la elaboración de un estudio de riesgos, coberturas, indemnizaciones, montos mínimos, vigencia y demás términos y condiciones de los seguros.

Dicho estudio servirá de base para que las partes acuerden las características y alcances de tales seguros.

Artículo 115. La subcontratación de la ejecución de la obra o de la prestación de los servicios sólo podrá realizarse en los términos y condiciones establecidos en las bases y expresamente pactados por las partes y previa autorización de la autoridad contratante. En todo caso, la desarrolladora será la única responsable ante la

autoridad contratante del cumplimiento de sus obligaciones establecidas en el contrato y este Reglamento.

Los derechos del desarrollador que deriven del contrato de asociación público privada, podrán darse en garantía a favor de terceros, o afectarse de cualquier manera, en los términos y condiciones que el propio contrato señale y previa autorización de la autoridad contratante.

De igual manera, podrán darse en garantía o transmitirse las acciones representativas del capital social del desarrollador, de conformidad con las disposiciones estatutarias aplicables y previa autorización de la autoridad contratante.

El desarrollador podrá ceder los derechos del contrato, total o parcialmente, previa autorización de la autoridad contratante. Esta cesión sólo podrá llevarse a cabo en los supuestos, términos y condiciones previstos en el propio contrato.

CAPITULO VIII DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS

SECCIÓN I DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

Artículo 116. En los proyectos de asociación público privada, la sociedad desarrolladora será responsable de la prestación de los servicios con los niveles de desempeño pactados y, en su caso, de la construcción, equipamiento, mantenimiento, conservación y reparación, sean menores o mayores, de la infraestructura, necesarios para la prestación de los citados servicios.

Artículo 117. La construcción, equipamiento, mantenimiento, conservación y reparación de la infraestructura de un proyecto de asociación público privada deberán realizarse conforme al programa, características y especificaciones técnicas pactadas en el contrato correspondiente, así como observar las disposiciones de protección ambiental, preservación y conservación del equilibrio ecológico, asentamientos humanos, desarrollo urbano y demás aplicables, en los ámbitos federal, estatal y municipal.

Las obras y servicios que realicen los particulares para cumplir con sus obligaciones en un proyecto de asociación público privada no estarán sujetas a las disposiciones legales en materia de obras públicas, equipamientos, suministros y servicios relacionados con los mismos, ni a las relativas a las adquisiciones, arrendamientos y servicios del estado o del Ayuntamiento.

SECCIÓN II DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Artículo 118. La sociedad desarrolladora deberá prestar los servicios de manera continua, uniforme y regular, en condiciones que impidan cualquier trato discriminatorio, con los niveles de desempeño pactados, en los términos y condiciones previstos en el contrato, autorizaciones para la prestación de los servicios, así como en las disposiciones aplicables.

El desarrollador deberá de atender las quejas que presenten los usuarios siguiendo las estipulaciones previstas en el contrato. Adicionalmente, la Contratante podrá recibir las quejas que le presenten los usuarios y procederá a notificarlas en forma expedita al desarrollador, a fin de que éste proceda a su atención.

Artículo 119. La prestación de los servicios comenzará previa autorización de la autoridad responsable, la cual podrá otorgarse total o parcialmente. Será parcial cuando se encuentren pendientes aspectos que, en lo individual o en su conjunto, no afecten sustancialmente la prestación de los servicios a juicio de la autoridad responsable, y la sociedad desarrolladora se obligue a corregirlos dentro del improrrogable plazo que de común acuerdo convenga con la misma.

No procederá la autorización antes citada sin la previa verificación técnica, que emita la autoridad competente del Ayuntamiento, de que las instalaciones cumplen las condiciones de seguridad según las especificaciones del proyecto y las requeridas por las disposiciones aplicables.

SECCIÓN III DISPOSICIONES COMUNES A LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Artículo 120. Salvo por las particularidades determinadas por la autoridad contratante en el contrato o las modificaciones a que se refiere el artículo 132 de este Reglamento, y en los demás supuestos expresamente previstos en el contrato respectivo, los riesgos de operación, prestación de los servicios y, en su caso, de construcción de la infraestructura y financiamiento del proyecto, serán asumidos por la sociedad desarrolladora.

Artículo 121. Las obras de infraestructura podrán incluir instalaciones para la realización de actividades complementarias, comerciales o de otra naturaleza, que resulten convenientes para los usuarios de los servicios, y sean compatibles y susceptibles de aprovechamiento diferenciado del servicio principal.

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1632



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ALVAREZ

En su caso, las características, términos y condiciones para ejecutar y utilizar estas instalaciones deberán preverse expresamente en el respectivo contrato de asociación público privada con el mayor detalle posible.

La Contratante definirá la necesidad de actividades complementarias, comerciales o de otra naturaleza, que no se hayan previsto en el proyecto original, para mejorar la prestación del servicio.

SECCIÓN IV DE LA INTERVENCIÓN DEL PROYECTO

Artículo 122. La autoridad responsable podrá intervenir en la preparación, ejecución de la obra, prestación de los servicios o en cualquier otra etapa del desarrollo de un proyecto de asociación público privada, cuando considere que la sociedad desarrolladora incumple con sus obligaciones, por causas imputables a ésta y ponga en peligro grave el desarrollo mismo del proyecto.

Artículo 123. Para efectos de lo mencionado en el párrafo anterior se consideran graves cuando afecten o se puedan alterar la salud, a seguridad, la salubridad y el medio ambiente, en estos casos se podrá intervenir de manera inmediata con la declaratoria que realice el Ayuntamiento, para los casos diversos a lo aquí señalado o mencionados en el contrato se deberá de declarar la intervención por el Tribunal de Justicia Administrativa o cualquier autoridad de índole jurisdiccional.

Artículo 124.- Para la intervención, la autoridad responsable deberá notificar a la desarrolladora la causa que la motiva, señalando lo siguiente:

- I. El plazo para manifestar lo que a su derecho convenga, el cual no será menor a dos días hábiles contados a partir del día siguiente en que la notificación surta efectos; y
- II. El plazo para subsanar la causa que motive la intervención, el cual deberá ser suficiente para subsanarla, a criterio de la autoridad responsable, y no podrá ser menor de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente en que la notificación surta efectos.

Si dentro del plazo establecido la desarrolladora, sin causa debidamente justificada, no comienza su corrección, la autoridad responsable procederá a la intervención, sin perjuicio de las sanciones y responsabilidades en las que, en su caso, incurra la desarrolladora.

En estos supuestos, y según se haya convenido en el contrato respectivo, podrá procederse a la rescisión del propio contrato.

Artículo 125. En la intervención, corresponderá a la autoridad responsable la ejecución de la obra o prestación del servicio y, en su caso, las contraprestaciones que por este último correspondan. Al efecto, podrá solicitar la designación de uno o varios interventores, utilizar al personal que la desarrolladora venía utilizando y contratar a un nuevo constructor u operador.

Artículo 126. De proceder a la intervención, quien o quienes funjan como interventores tendrán, respecto del proyecto intervenido, todas las atribuciones de los órganos de administración de la desarrolladora intervenida.

Los servidores públicos de la autoridad responsable, con la participación de los interventores, deberán levantar acta circunstanciada al inicio y al concluir la intervención.

Artículo 127. La intervención no afectará los derechos adquiridos por terceros de buena fe relacionados con el proyecto y la autoridad responsable deberá garantizar ello en todo momento y lugar. Asimismo, el interventor o interventores procurarán velar por salvaguardar los derechos de los terceros de buena fe relacionados con el proyecto, incluyendo aquellos de los acreedores de la desarrolladora.

Los acreedores de la desarrolladora podrán designar uno o varios representantes para coadyuvar con quien o quienes realicen las funciones de interventor designado, en los supuestos, términos y condiciones previamente acordados con el Ayuntamiento, en el contrato de asociación público privada correspondiente.

Artículo 128. En los casos de intervención, quienes funjan como interventores deberán tomar las medidas necesarias para no originar afectaciones sustantivas que impliquen la suspensión parcial o definitiva de la prestación de los servicios y, en general, del desarrollo normal del proyecto conforme a los planes y metas establecidas para el mismo.

Artículo 129. La intervención tendrá la duración que la autoridad responsable determine, sin que el plazo original y, en su caso, prórroga o prórrogas, puedan exceder, en su conjunto, de tres años.

La desarrolladora podrá solicitar la terminación de la intervención, cuando demuestre que las causas que la originaron quedaron solucionadas y que, en adelante, está en posibilidades de cumplir con las obligaciones a su cargo.

Artículo 130. Al concluir la intervención, se devolverá a la desarrolladora la administración del proyecto y los ingresos percibidos, previa aplicación y deducción de todos los gastos, penas convencionales, honorarios que la intervención generó para el Ayuntamiento o alguna de sus entidades.

Artículo 131. Si transcurrido el plazo de la intervención, el desarrollador no está en condiciones de continuar con sus obligaciones, la autoridad contratante procederá a la rescisión del contrato y, en su caso, a la revocación de las autorizaciones para el desarrollo del proyecto o, cuando así proceda, a solicitar su revocación a la autoridad que las haya otorgado.

En estos casos, la autoridad responsable podrá encargarse directamente de la ejecución de la obra y prestación de los servicios, o bien contratar a una nueva desarrolladora mediante concurso en términos del capítulo quinto del presente Reglamento.

CAPITULO IX DE LA MODIFICACIÓN Y PRÓRROGA DE LOS PROYECTOS

SECCIÓN I DE LA MODIFICACIÓN A LOS PROYECTOS

Artículo 132. Durante la vigencia original de un proyecto de asociación público privada, sólo podrán realizarse modificaciones a éste cuando las mismas tengan por objeto:

- I. Mejorar las características de la infraestructura, lo que podrá incluir obras adicionales;
- II. Incrementar los servicios o su nivel de desempeño;
- III. Atender aspectos relacionados con la protección del medio ambiente, así como la preservación y conservación de los recursos naturales;
- IV. Ajustar el alcance de los proyectos por causas supervenientes no previsibles al realizarse la preparación y adjudicación del proyecto; o
- V. Restablecer el equilibrio económico del proyecto, en los supuestos del artículo 135 de este Reglamento. Ninguna modificación deberá implicar transferencia de riesgos, de una de las partes a la otra, en términos distintos a los pactados en el contrato original.

De modificarse el contrato de asociación público privada o, en su caso, las respectivas autorizaciones para el desarrollo del proyecto, deberán modificarse, en lo conducente, los demás de los citados documentos.

Artículo 133. Tratándose de proyectos adjudicados mediante concurso o mediante invitación a cuando menos tres personas, las modificaciones a que se refieren los supuestos de las fracciones I, II y IV del artículo 132 del Reglamento, se ajustarán a lo siguiente:

- I. Si no requieren contraprestación adicional alguna ni implican disminución de las obligaciones de la desarrolladora, podrán pactarse en cualquier momento; y
- II. Si las modificaciones requieren compensación adicional, o implican disminución de las obligaciones del desarrollador, deberán cumplirse todos y cada uno de los requisitos siguientes:
 - a) El cumplimiento de los supuestos señalados en las fracciones I, II y IV del artículo 132 del Reglamento, la necesidad y beneficios de las modificaciones, así como el importe de la compensación adicional o de la disminución de obligaciones, deberán demostrarse con dictamen de expertos independientes;
 - b) Durante los primeros dos años inmediatos siguientes a la adjudicación del proyecto, el importe de las modificaciones, en su conjunto, no podrá exceder del equivalente al veinte por ciento del costo pactado de la infraestructura, así como de la contraprestación por los servicios durante el primer año de su prestación; y
 - c) Cuando después de los dos primeros años de adjudicado el proyecto, las modificaciones, previamente autorizadas y por autorizar, excedan en su conjunto el equivalente al veinte por ciento del costo pactado de la infraestructura, así como de la contraprestación por los servicios durante el primer año de su prestación, deberán ser expresamente aprobadas por escrito por la autoridad contratante.

Las modificaciones pactadas podrán incluir, entre otros, la ampliación de los plazos del contrato y de las autorizaciones para el desarrollo del proyecto.

Artículo 134. El límite señalado en el artículo 132, fracción V, del Reglamento se calculará con el resultado de sumar:

- I. El equivalente al veinte por ciento del costo de la infraestructura, considerado en la estimación de la inversión inicial pactada en el contrato; y
- II. La estimación de las contraprestaciones por los servicios durante el primer año de su prestación, conforme a lo pactado en el contrato.

Para el segundo y posteriores años de vigencia del contrato, las estimaciones citadas en las fracciones de este artículo se ajustarán, anualmente, con el Índice Nacional de Precios al Consumidor o con el indicador que lo sustituya.

Dentro de este límite no computarán las modificaciones realizadas de conformidad con las fracciones III y V del artículo 132 del presente Reglamento.

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1633



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ALVAREZ

Artículo 135. Con objeto de restablecer el equilibrio económico del proyecto, el desarrollador tendrá derecho a la revisión del contrato cuando, derivado de un acto administrativo, legislativo o jurisdiccional, de autoridad competente, aumente sustancialmente el costo de ejecución del proyecto, o se reduzcan, también sustancialmente, los beneficios a su favor.

Para estos efectos, se entiende que las variaciones citadas son sustanciales cuando sean duraderas y pongan en riesgo la viabilidad financiera del proyecto.

La revisión y, en su caso, los ajustes al contrato sólo procederán si el acto de autoridad:

- I. Tiene lugar con posterioridad a la fecha de presentación de las posturas económicas en el concurso o, en el caso de las adjudicaciones directas, a la fecha de celebración del contrato;
- II. No haya sido posible preverlo al realizarse la preparación y adjudicación del proyecto; y
- III. Represente un cambio a las disposiciones aplicables al desarrollo del proyecto.

La autoridad contratante procederá a realizar los ajustes a los términos y condiciones del contrato, incluso de la contraprestación a favor de la desarrolladora, que se justifiquen por las nuevas condiciones derivadas del acto de autoridad de que se trate.

De igual manera, procederá la revisión del contrato cuando sobrevenga un desequilibrio económico del mismo, que implique un rendimiento para la desarrolladora mayor al previsto en su propuesta económica y en el propio contrato.

Artículo 136. Toda modificación a un proyecto de asociación público privada deberá constar en el convenio respectivo y, en su caso, en las respectivas autorizaciones para el desarrollo del proyecto.

En casos de urgencia o aquellos en que se ponga en riesgo la seguridad de los usuarios, la autoridad contratante podrá solicitar por escrito al desarrollador que lleve a cabo las acciones que correspondan, aún antes de la formalización de las modificaciones respectivas.

Artículo 137. Cuando las modificaciones a un contrato de asociación público privada impliquen una erogación de recursos se requerirá la autorización correspondiente del Comité de Proyectos.

SECCIÓN II DE LA PRÓRROGA DE LOS PROYECTOS

Artículo 138. Previo al vencimiento de la vigencia original del contrato, las partes podrán acordar prórrogas y, en su caso, revisar las condiciones del contrato.

Para efectos del otorgamiento de las prórrogas la autoridad responsable deberá considerar cualquier cambio en las condiciones materiales, tecnológicas y económicas, bajo las cuales se lleva a cabo la prestación de los servicios, a fin de determinar, en conjunto con el Secretario Municipal cuando se trate de la administración pública centralizada y desconcentrada, si es pertinente el otorgamiento de la prórroga, o en su caso la convocatoria a un nuevo concurso.

En dicho plazo también podrán solicitarse las prórrogas a las autorizaciones para la prestación de los servicios relativos al proyecto de asociación público privada, independientemente de lo que señalen las disposiciones que los regulen.

Artículo 139. El desarrollador deberá solicitar las prórrogas al contrato a más tardar dos años antes del vencimiento de su vigencia, salvo que el contrato estipule disposición contraria. La autoridad podrá considerar las solicitudes de prórroga que se presenten fuera del plazo señalado y antes de que concluya el periodo de vigencia del contrato. Las prórrogas que impliquen utilización de recursos públicos deberán autorizarse por la autoridad contratante respectiva.

CAPITULO X DE LA TERMINACIÓN DE LA ASOCIACIÓN PÚBLICO PRIVADA

Artículo 140. Sin perjuicio de las demás previstas en cada contrato, serán causas de rescisión de los contratos de asociación público privada, cualquiera de las siguientes:

- I. La cancelación, abandono o retraso en la ejecución de la obra imputable a la desarrolladora, en los supuestos previstos en el propio contrato;
- II. La no prestación de los servicios contratados, su prestación en términos menores a los pactados, o la suspensión de éstos por más de siete días naturales seguidos, sin causa justificada y por causas imputables a la desarrolladora;
- III. En caso de que el proyecto requiera autorizaciones para la prestación de los servicios, la revocación de éstas por causas imputables a la desarrolladora;

- IV. Disminuir la calidad del servicio a juicio de peritos;
- V. Cualquier incumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato por parte de la desarrolladora;
- VI. La disolución de la sociedad desarrolladora
- VII. Por el incumplimiento de las obligaciones financieras, fiscales y de seguridad social a cargo del desarrollador;
- VIII. Por la aplicación de tarifas superiores a las autorizadas o pactadas en el contrato de la Asociación Público-Privada;
- IX. Por la ejecución de actos que impidan o tiendan a impedir la actuación de otros prestadores de servicios o permisionarios que tengan derecho a ello;
- X. No cubrir las indemnizaciones por daños que se originen con motivo de la construcción u operación de la infraestructura o la prestación de los servicios;
- XI. Por la modificación o alteración sustancial de la naturaleza o condiciones de la infraestructura o de los servicios sin previa autorización;
- XII. Por no otorgar o no mantener en vigor las garantías, seguros o coberturas de daños de la infraestructura concesionada o de daños contra terceros;
- XIII. Por ceder, dar en garantía, gravar o transferir las concesiones y permisos, los derechos en ellos conferidos o los bienes afectos a los mismos, sin previa autorización de la contratante o concedente;
- XIV. Por carecer, no renovar o reemplazar los vehículos, equipos e instalaciones con que se preste el servicio en los plazos señalados en el contrato o concesión;
- XV. Por no proporcionar la información requerida por la autoridad o impedir o dificultar las visitas de verificación e inspección;
- XVI. Por no cumplir con el pago de la contraprestación inicial estipulada en el título de concesión en favor del ente gubernamental que la hubiese otorgado, en un plazo máximo de un año, y de seis meses en el caso de la contraprestación anual, a que tuviera derecho la autoridad contratante; y
- XVII. Por no cumplir con la prestación de los servicios con la calidad y puntualidad establecidos en el contrato o concesión.

En todo caso, los incumplimientos se sujetarán a lo dispuesto por las partes en el contrato y deberá sustentarse mediante dictamen de la autoridad responsable. Cualquier controversia respecto a la terminación anticipada será resuelta por los tribunales competentes o en su caso, mediante el procedimiento arbitral correspondiente.

Artículo 141. La autoridad contratante deberá convenir en el contrato de asociación público privada que podrá darlo por terminado anticipadamente cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes o servicios originalmente contratados, y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Municipio.

En el caso de terminación anticipada conforme a lo señalado en el párrafo anterior y tratándose de causas no imputables a la desarrolladora, ésta tendrá el derecho a recibir el reembolso de gastos e inversiones que demuestre haber realizado, no recuperables, pendientes de amortización, siempre que estos hayan sido indispensables y directamente relacionados con el proyecto y encontrarse dentro de mercado.

Artículo 142. A la terminación del contrato, los inmuebles, bienes y derechos de caracteres públicos, incorporados a la infraestructura o indispensables para la prestación del servicio, pasarán al control y administración de la autoridad responsable. Los demás bienes necesarios para la prestación del servicio quedarán sujetos al régimen de dominio público del Municipio, en los términos pactados en el contrato.

La transferencia de los inmuebles, bienes y derechos en términos del párrafo inmediato anterior no implicarán la afectación de los derechos adquiridos por terceros de buena fe, quienes los conservarán en todos sus términos y condiciones.

Artículo 143. Sin perjuicio a lo que señale este Reglamento y de conformidad con el artículo 106, fracción XVI, del mismo, el contrato de asociación público privada contendrá los términos y condiciones en los que, en caso de terminación anticipada, proceda el reembolso a la desarrolladora del monto de inversiones que demuestre haber realizado.

Artículo 144. La desarrolladora podrá solicitar el reembolso y el pago de las sanciones estipuladas en un plazo máximo de 20 días hábiles, contados a partir de la fecha de la terminación anticipada, y dicho pago será efectuado dentro de un plazo no mayor a 90 días hábiles posteriores a la presentación de la solicitud junto con la documentación que la sustente.

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1634



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ALVAREZ

La desarrolladora no tendrá derecho a reembolso alguno si la terminación anticipada es por causas atribuibles a la misma.

Artículo 145. La autoridad contratante tendrá derecho de preferencia para adquirir de manera onerosa o gratuita los bienes propiedad de la desarrolladora, que ésta haya destinado a la prestación de los servicios contratados, según lo pactado en el contrato y su régimen financiero. Asimismo, podrá adquirir aquellos que hayan sido aportados por terceros conforme los términos establecidos en el título en el que conste tal aportación.

CAPÍTULO XI DE LA SUPERVISIÓN DE LOS PROYECTOS

Artículo 146. Corresponderá a la Contraloría Municipal en ejercicio de sus atribuciones, supervisar que la preparación, inicio y adjudicación de los proyectos de asociaciones público privadas, así como de los demás actos regulados por este Reglamento, se ajusten a lo dispuesto en el mismo, salvo los aspectos y actos señalados en los párrafos siguientes.

La supervisión de la prestación de los servicios, en su caso, de la ejecución de la obra y, en general, del cumplimiento y desarrollo del proyecto de asociación público privada, corresponderá exclusivamente a la autoridad responsable señalada en el contrato y a las demás autoridades que resulten competentes.

La supervisión de las autorizaciones para la ejecución de las obras, así como para la prestación de los servicios, corresponderá a las autoridades que las hayan otorgado sin perjuicio de que podrán utilizarse empresas contratadas específicamente para tal fin.

Artículo 147. La supervisión de la prestación de los servicios, de la ejecución de la obra, así como del cumplimiento de las autorizaciones para el desarrollo del proyecto, se realizará conforme a las disposiciones que resulten aplicables, así como a lo pactado en el contrato celebrado.

La dependencia o entidad competente podrá contratar con terceros, en términos del artículo 33 del Reglamento, servicios de control y supervisión de los proyectos de asociación público privada.

Artículo 148. Las dependencias, entidades y desarrolladoras conservarán toda la documentación e información electrónica comprobatoria de los actos y contratos materia de este Reglamento, durante la vigencia del contrato y por un plazo adicional de 12 años, contados a partir de la fecha de terminación del propio contrato o, en su caso, de la última prórroga.

Transcurrido dicho plazo, se podrá proceder a su destrucción conforme a las disposiciones aplicables.

CAPÍTULO XII DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 149. El incumplimiento a las disposiciones de este Reglamento, por parte de los servidores públicos o de cualquier persona, será sancionado conforme a las Leyes que resulten aplicables.

La Contraloría Municipal vigilará los procesos de contratación en los términos de las facultades que las leyes y reglamentos le concedan, asimismo podrán realizar auditorías, visitas e inspecciones que estimen pertinentes.

Artículo 150. El incumplimiento de las obligaciones del contrato de asociación público privada dará lugar a las penas convencionales pactadas en el propio contrato, las cuales podrán incluir reducciones en las contraprestaciones a favor de la desarrolladora y además se podrá incluir el pactar el pago de daños y perjuicios hasta por el monto que se establezcan en el contrato por intervenciones no justificadas o procedimientos de terminaciones anticipadas no comprobados.

En los supuestos de incumplimiento de las autorizaciones para el desarrollo de proyectos de asociación público privada, se estará a las disposiciones que regulan tales instrumentos.

Artículo 151. Además de las sanciones que, en su caso, procedan conforme a las disposiciones aplicables, la Contraloría Municipal podrá inhabilitar temporalmente para participar en procedimientos de contratación o celebrar contratos regulados por este Reglamento, así como en aquellos relativos a las adquisiciones, arrendamientos y servicios del municipio y en materia de obras públicas, equipamientos, suministros y servicios relacionados con los mismos, a las personas que se encuentren en alguno de los supuestos siguientes:

- I. Concursantes que injustificadamente y por causas imputables a los mismos, no formalicen el contrato que les haya sido adjudicado;
- II. La desarrolladora que no cumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a la misma y que, como consecuencia, cause daños o perjuicios graves al Ayuntamiento o algunas de sus entidades;
- III. Personas físicas o morales, así como los administradores que las representen, que proporcionen información falsa, o que actúen con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la

celebración del contrato o durante su ejecución, o bien en la presentación o desahogo de una queja, en una audiencia de conciliación o de una inconformidad;

- IV. Personas que contraten servicios de asesoría, consultoría o apoyo en materia de contrataciones gubernamentales, si se comprueba que todo o parte de las contraprestaciones pagadas a quien haya prestado los servicios, a su vez, son recibidas por servidores públicos, por sí o por interpósita persona, con independencia de que quienes las reciban tengan o no relación con la contratación; y
- V. Persona o personas, físicas o morales, que tengan el control de una persona moral que se encuentren en los supuestos previstos en las fracciones I, II y IV inmediatas anteriores.

Para estos efectos, se entenderá que una o varias personas, físicas o morales, tienen el control de una persona moral cuando estén en posibilidad de llevar a cabo cualquiera de los actos siguientes:

- a) Imponer, directa o indirectamente, decisiones en las asambleas generales de accionistas, de socios u órganos equivalentes, o nombrar o destituir a la mayoría de los consejeros, administradores o sus equivalentes;
- b) Mantener la titularidad de derechos que permitan, directa o indirectamente, ejercer el voto respecto de más del cincuenta por ciento del capital social; o
- c) Dirigir, directa o indirectamente, la administración, la estrategia o las principales políticas de la persona moral, ya sea a través de la propiedad de valores, por contrato o de cualquier otra forma.

Artículo 152. La Contraloría Municipal tomará conocimiento e investigará los hechos presumiblemente constitutivos de infracciones a que se refiere el artículo inmediato anterior, entre otros, a través de cualquiera de los medios siguientes:

- I. Denuncias formuladas por parte de la autoridad contratante o responsable, así como cualquier otra autoridad; y
- II. Denuncias de particulares en las que se señalen, bajo protesta de decir verdad, las presuntas infracciones. Las manifestaciones hechas con falsedad serán remitidas a la autoridad competente para su sanción en los términos de las disposiciones penales y demás aplicables.

Artículo 153. Las dependencias o entidades, dentro de los diez días hábiles inmediatos siguientes a la fecha en que tengan conocimiento de hechos que presumiblemente puedan dar lugar a una inhabilitación, remitirán a la Contraloría Municipal y a la autoridad contratante la documentación comprobatoria de los mismos.

En caso de rescisión del contrato, el plazo a que se refiere el párrafo anterior se contará a partir del día en que haya concluido, con resolución firme, el procedimiento de rescisión.

Artículo 154. Las denuncias e informes que se presenten a la Contraloría Municipal en términos del artículo 152 deberán acompañarse de toda documentación y demás elementos probatorios con que se cuente para sustentar la presunta infracción.

En el supuesto a que se refiere el artículo 148, fracción II, del presente Reglamento, las dependencias y entidades municipales remitirán a la Contraloría Municipal la documentación que acredite el monto de los daños y perjuicios causados con motivo de la presunta infracción, con el desglose y especificación de los conceptos de afectación de que se trate.

Artículo 155. Una vez que la Contraloría Municipal tenga conocimiento de hechos presumiblemente constitutivos de una infracción, realizará las investigaciones y actuaciones a fin de sustentar la imputación, para lo cual podrá requerir a las dependencias y entidades municipales que correspondan, la documentación e información necesaria, solicitar a los particulares que aporten mayores elementos para su análisis y llevar a cabo las diligencias para mejor proveer que estime necesarias.

Artículo 156. Si desahogadas las investigaciones no se encontraren elementos suficientes para sustentar la infracción y la posible responsabilidad del infractor, la autoridad emitirá el acuerdo de improcedencia y ordenará el archivo del expediente.

Si de las investigaciones se advierten elementos que sustenten la presunta infracción y posible responsabilidad del infractor, se iniciará el procedimiento administrativo para imponer sanciones previstas en este Reglamento.

Artículo 157. La inhabilitación que la Contraloría Municipal imponga en términos del artículo 151 de este Reglamento, no será menor a tres meses ni mayor a cinco años, plazo que comenzará a contarse a partir del día siguiente a la fecha en que la haga del conocimiento de las dependencias y entidades municipales, mediante publicación en la Gaceta Municipal u otro medio que se señale en la propia resolución.

Artículo 158. La falta de formalización del contrato por parte del concursante o de la persona moral que se haya obligado a constituir para suscribirlo, se presumirá imputable al propio concursante, salvo prueba en contrario que durante el procedimiento administrativo sancionador se aporte y justifique dicha omisión.

Artículo 159. Las responsabilidades administrativas a que se refiere el presente capítulo serán independientes de las de orden civil o penal que puedan derivar de la comisión de los mismos hechos.

CAPÍTULO XIII

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1635



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ALVAREZ

DE LAS CONTROVERSIAS

SECCIÓN I COMISIÓN DE EXPERTOS

Artículo 160. En caso de divergencias de naturaleza técnica o económica, las partes del contrato de asociación público privada tratarán de resolverlas de mutuo acuerdo y con apego al principio de buena fe siempre atendiendo a las disposiciones de la Ley, el presente Reglamento y el Contrato respectivo. La etapa de negociación y, en su caso, acuerdo sobre el particular tendrá un plazo que al efecto convengan las partes. En el evento de que las partes no lleguen a acuerdo en el plazo pactado y, en su caso, en su prórroga, someterán la divergencia a una comisión integrada por tres expertos en la materia de que se trate, designados uno por cada parte y el tercero por estos últimos. La comisión conocerá de aquellas divergencias de naturaleza técnica o económica, sin poder conocer de cuestiones jurídicas.

Artículo 161. Sólo podrán participar en Comisión de Expertos, quienes cuenten con los conocimientos, capacidad y recursos técnicos relacionados con las divergencias a dirimir.

Artículo 162. En el evento de divergencias de naturaleza técnica o económica en relación con el cumplimiento del contrato de asociación público privada, el procedimiento ante el citado comité de expertos previsto en el artículo 160 del Reglamento no será requisito previo para que procedan los mecanismos pactados en dicho contrato, o cualesquiera otros que conforme a las disposiciones aplicables resulten procedentes para la resolución de tales divergencias.

Artículo 163. Dentro de los cinco días hábiles siguientes al vencimiento de los plazos citados en el artículo 160 de este Reglamento, la parte interesada notificará a su contraparte aviso que contendrá:

- I. La decisión de someter la divergencia al comité de expertos
- II. El experto designado por su parte;
- III. La divergencia a resolver y una descripción de la misma, lo más amplia posible, con los hechos que hayan dado lugar a la misma;
- IV. Las pruebas con las que pretenda justificar su pretensión; y
- V. La propuesta para resolver la divergencia.

Dentro de los cinco días hábiles inmediatos siguientes a recibir la notificación anterior, la parte así notificada deberá contestar, con los mismos requisitos señalados en las fracciones II, IV y V del presente artículo. De no darse la contestación a que se refiere este párrafo, se entenderá que no existe consentimiento para sujetarse al procedimiento ante el comité de expertos.

Artículo 164. Al realizar la notificación y contestación mencionadas en el artículo 163 de este Reglamento, las partes convendrán las reglas conforme a las cuales actuará el comité de expertos, misma que podrán encontrarse preestablecidas por alguna instancia nacional o internacional o ser pactadas expresamente para la divergencia de que se trate.

Artículo 165. Los expertos designados por las partes contarán con dos días hábiles, a partir de que reciban los escritos de las partes, para designar al tercer experto e integrar la comisión señalada en el artículo 161 del presente Reglamento.

De no llegar a un acuerdo dentro del plazo no mayor a diez días hábiles, el Comité de Proyecto designará al tercer miembro del Panel.

Artículo 166. Integrado la Comisión, podrá allegarse los elementos de juicio que estime necesarios, a fin de analizar cada una de las posturas de las partes. De considerarlo procedente, recibirá en audiencia conjunta a las partes. En todo caso, deberá emitir su dictamen en un plazo no mayor a sesenta días hábiles a partir de su constitución.

Si el dictamen es aprobado por unanimidad de los expertos, será obligatorio para las partes. De lo contrario, quedarán a salvo los derechos de cada una de ellas para hacerlos valer en la vía procedente.

SECCIÓN II PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN

Artículo 167. Las partes de un contrato de asociación público privada podrán pactar en el mismo la posibilidad de acudir ante la Contraloría Municipal, a presentar una solicitud de mediación o conciliación por desavenencias derivadas del cumplimiento de dicho contrato.

Artículo 168. El servidor público facultado para pactar y acudir a los mecanismos de conciliación ante la Contraloría Municipal deberá tener las mismas atribuciones que para celebrar el contrato que dé origen al procedimiento de conciliación se requieren.

Artículo 169. La presentación de la solicitud de mediación y su atención por la Contraloría Municipal, no suspende los efectos del contrato o los actos derivados del mismo.

No obstante, por acuerdo de las partes se podrá diferir el cumplimiento de una obligación o el ejercicio de un derecho hasta el resultado de la conciliación.

Artículo 170. No se admitirán a conciliación, aquellos casos en los que se haya determinado la rescisión de un contrato, o cuando se tenga conocimiento de que el contrato sea objeto de controversia ante una instancia jurisdiccional.

No podrá iniciarse otra conciliación sobre los mismos aspectos, cuando las partes en un procedimiento anterior no hayan logrado un arreglo, salvo que en la nueva solicitud se aporten elementos no contemplados en la negociación anterior.

Artículo 171. La Contraloría Municipal solicitará a las partes los documentos que considere convenientes para lograr la conciliación.

Artículo 172. La solicitud de conciliación deberá contener:

- I. Si el solicitante es la autoridad responsable: nombre, cargo y documentos con que acredite su personalidad jurídica;
- II. Tratándose de la desarrolladora: denominación o razón social y el de su representante legal, así como los documentos que acrediten su personalidad jurídica;
- III. Domicilio para recibir notificaciones;
- IV. Nombre de la persona o personas autorizadas para recibirlas;
- V. Los hechos o razones que dan motivo a la solicitud;
- VI. Referencia del objeto, vigencia y monto del contrato y en su caso, los convenios modificatorios; y
- VII. Firma del interesado o su representante legal.

Si el escrito de solicitud no reúne los requisitos establecidos, la Contraloría Municipal deberá prevenir al solicitante, por escrito y por una sola vez, para que subsane la omisión dentro del término que para tal efecto establezca la Contraloría Municipal, el cual no podrá ser menor de tres días hábiles, contados a partir de la notificación; transcurrido el plazo correspondiente sin desahogar la prevención, se desechará el trámite de la solicitud.

Artículo 173. La Contraloría Municipal emitirá acuerdo por el que se admita a trámite la solicitud y ordenará correr traslado a la contraparte, solicitándole que dentro de un plazo no mayor a diez días hábiles, remita los argumentos en el que dé contestación a cada uno de los hechos manifestados por el solicitante, anexando copia de la documentación relacionada con los mismos. Asimismo, se le notificará a ambas partes, la fecha y hora en la que se llevará a cabo la audiencia de conciliación.

La asistencia a la audiencia de conciliación será obligatoria para ambas partes. La inasistencia por parte de la desarrolladora traerá como consecuencia su renuncia al procedimiento de mediación o conciliación respectivo, quedando a salvo los derechos de las partes, para que los hagan valer ante los tribunales competentes.

Artículo 174. En el escrito de contestación se precisará el nombre de las personas con facultades de representar y adquirir obligaciones en su nombre durante el procedimiento de conciliación. En caso de que se omita dar contestación a uno o varios de los hechos señalados por el solicitante, lo podrá hacer durante la audiencia de conciliación.

Tratándose de la autoridad responsable, los servidores públicos facultados para representarla que sin causa justificada omitan dar contestación a la solicitud de conciliación o no asistan a la audiencia respectiva, serán sancionados en los términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Colima. La Contraloría Municipal deberá citar a una segunda audiencia de conciliación.

Artículo 175. En cualquier tiempo las partes podrán manifestar su deseo de no continuar con el procedimiento de conciliación, señalando las razones que tengan para ello; en consecuencia, la Contraloría Municipal procederá a asentarlo en el acta correspondiente dando por concluido el procedimiento, dejando a salvo los derechos de las partes.

Artículo 176. Las audiencias de conciliación serán presididas por el servidor público que designe la Contraloría Municipal, quien estará facultado para iniciar las sesiones, exponer los puntos comunes y de controversia, proporcionar la información normativa que regule los términos y condiciones contractuales, proponer acuerdos de conciliación, suspender o dar por terminada una sesión, citar a sesiones posteriores, así como para dictar todas las determinaciones que se requieran durante el desarrollo de las mismas. Al término de cada sesión se levantará un acta que será firmada por quienes intervengan en ella.

En todos los casos se permitirá la presencia de un asesor por cada una de las partes.

Artículo 177. El procedimiento de conciliación concluye con:

- I. La celebración del convenio respectivo;

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1636

- II. La determinación de cualquiera de las partes de no conciliar; o
- III. Desistimiento del solicitante.

Artículo 178. En el supuesto de que las partes lleguen a una conciliación, el convenio respectivo obligará a las mismas, y su cumplimiento podrá ser demandado por la vía jurisdiccional correspondiente.

En caso contrario, quedarán a salvo sus derechos, para que los hagan valer ante los tribunales estatales competentes.

Artículo 179. La Contraloría Municipal estará obligada a conservar las actas que se levanten con motivo de las audiencias, así como de los convenios de conciliación.

SECCIÓN III PROCEDIMIENTO ARBITRAL

Artículo 180. Las partes de un contrato de asociación público privada podrán convenir un procedimiento arbitral, de estricto derecho, para resolver las controversias que deriven sobre el cumplimiento del propio contrato en términos de lo dispuesto en el Título Cuarto del Libro Quinto del Código de Comercio. El procedimiento arbitral podrá convenirse en el propio contrato o en convenio independiente. En todo caso, se ajustará a lo siguiente:

- I. Las leyes o reglamentos aplicables serán las vigentes en el Estado y el Municipio;
- II. Se llevará en idioma español; y
- III. La resolución será obligatoria y firme para ambas partes.

La solución de controversias relacionadas con la validez legal de cualquier acto administrativo sólo podrá dirimirse por los tribunales competentes.

SECCIÓN IV MEDIOS DE DEFENSA

ARTÍCULO 181. En caso de que no exista acuerdo arbitral, medio alternativo de solución de controversias o éstas no resulten aplicables, los acuerdos o actos de autoridades municipales previstos en este Reglamento, podrán ser impugnados por la parte interesada, mediante la interposición del recurso de inconformidad administrativos ante el órgano interno de control de la autoridad que emitió la resolución correspondiente, por actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen la materia objeto de esta Reglamento, cuando dichos actos se relacionen con:

- I. La convocatoria, las bases de licitación o la junta de aclaraciones, siempre que el interesado haya adquirido las bases y manifestado su objeción, así como los argumentos y razones jurídicas que la funden, en la propia junta de aclaraciones. En este supuesto, la inconformidad sólo podrá presentarse por el interesado dentro de los diez días hábiles siguientes a la celebración de la última junta de aclaraciones;
- II. Los actos cometidos durante el acto de presentación y apertura de proposiciones y el fallo. En este caso, la inconformidad sólo podrá presentarse por el licitante dentro de los diez días hábiles siguientes a la notificación del acto respectivo; o
- III. Los actos y omisiones por parte de la convocante que impidan la formalización del contrato en los términos establecidos en las bases o en este Reglamento.

En la hipótesis de la fracción III, la inconformidad sólo podrá presentarse por quien haya resultado adjudicado, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquél en que se hubiere vencido el plazo para la formalización del contrato.

Se desecharán las inconformidades que se presenten en contra de actos o en momentos distintos a los establecidos en las fracciones anteriores; igualmente, se desecharán las inconformidades a que se refiere la fracción I de este artículo, cuando de las constancias se desprenda que el inconforme no hubiere asistido a la junta de aclaraciones o cuando, habiendo asistido, no hubiere manifestado su objeción y los argumentos y razones jurídicas que la funden respecto de aquellos actos que presuntamente contravengan las disposiciones de este Reglamento.

Toda inconformidad será presentada por el promovente por escrito, debiendo adjuntar los documentos necesarios para acreditar su personalidad y señalar domicilio para oír y recibir notificaciones en el lugar de residencia de la entidad contratante correspondiente, en el entendido de que de no señalarlo se le notificará por estrados.

Transcurrido el plazo establecido en este artículo, se tendrá por precluido el derecho a inconformarse, sin perjuicio de que los órganos internos de control puedan actuar en cualquier tiempo en términos de este Reglamento.

Lo establecido en este artículo, es sin perjuicio de que las personas interesadas previamente manifiesten a la Contraloría Municipal las irregularidades que a su juicio se hayan cometido en el procedimiento de contratación, a fin de que las mismas se corrijan.



gilm

#

2

6719

Artículo 182. En la inconformidad que se presente en los términos a que se refiere este Capítulo, el promovente deberá manifestar, bajo protesta de decir verdad, los hechos que le consten relativos al acto o actos que aduce son irregulares y acompañar la documentación que sustente su petición. La manifestación de hechos falsos se sancionará conforme a las disposiciones de este Reglamento y a las demás que resulten aplicables.

Cuando una inconformidad se resuelva como infundada por resultar notoriamente improcedente y se advierta que se hizo con el único propósito de retrasar y entorpecer la continuación del procedimiento de contratación, se considerará que el promovente actuó con dolo o mala fe, en cuyo caso se le impondrán las multas que establece este Reglamento y se le inhabilitará para participar en procedimientos de contratación o para celebrar contratos de asociación público-privada por un plazo de cinco años.

Artículo 183. La Contraloría Municipal, podrá de oficio o en atención a las inconformidades a que se refiere el artículo 181 de este Reglamento, realizar las investigaciones que resulten pertinentes, a fin de verificar que los actos del procedimiento de licitación se ajustan a las disposiciones de este Reglamento y de la Ley, dentro de un plazo que no excederá de veinte días hábiles contados a partir de la fecha en que tenga conocimiento del acto irregular. Transcurrido dicho plazo, deberá emitir la resolución correspondiente dentro de los veinte días hábiles siguientes.

La Contraloría Municipal, podrán requerir información a la entidad contratante, quien deberá remitirla dentro de los seis días hábiles siguientes a la recepción del requerimiento respectivo. Una vez admitida la inconformidad o iniciadas las investigaciones, hacerlo del conocimiento de terceros que pudieran resultar perjudicados, para que dentro del término a que alude el párrafo anterior manifiesten lo que a su interés convenga. Transcurrido dicho plazo sin que el tercero perjudicado haga manifestación alguna, se tendrá por precluido su derecho.

Durante la investigación de los hechos a que se refiere este artículo, la Contraloría Municipal podrá suspender el procedimiento de contratación, cuando:

- I. Se advierta que existan o pudieren existir actos contrarios a las disposiciones de este Reglamento o de la Ley, o bien, que de continuarse con el procedimiento de contratación pudiera producirse daños o perjuicios a la autoridad contratante de que se trate; y
- II. Con la suspensión no se cause perjuicio al interés social y no se contravengan disposiciones de orden público. La entidad contratante deberá informar dentro de los tres días hábiles siguientes a la notificación de la suspensión, aportando la justificación del caso, si con la misma no se causa perjuicio al interés social o bien, se contravienen disposiciones de orden público, para que el órgano interno de control respectivo resuelva lo que proceda. Cuando sea el inconforme quien solicite la suspensión, éste deberá garantizar los daños y perjuicios que pudiera ocasionar, mediante fianza por el monto que fije el órgano interno de control respectivo; sin embargo, el tercero perjudicado podrá dar contrafianza equivalente a la que corresponda a la fianza, en cuyo caso quedará sin efecto la suspensión.

La resolución que emita el órgano interno de control, tendrá por consecuencia:

- I. La nulidad del acto o actos irregulares estableciendo, cuando proceda, las directrices necesarias para que el mismo se reponga conforme a esta Ley;
- II. La nulidad total del procedimiento;
- III. La declaración relativa a lo infundado de la inconformidad; o
- IV. Las directrices para que el contrato se firme.

En contra de la resolución del recurso de inconformidad que dicten las autoridades a que se refiere este Capítulo, podrá interponerse juicio de nulidad en los términos prescritos por la ley de la materia.

SECCIÓN V DISPOSICIONES COMUNES DEL CAPÍTULO DE CONTROVERSIAS

Artículo 184. Para iniciar cualquier procedimiento administrativo, relativo a actos referidos al presente Reglamento o a las disposiciones que de este emanen, los particulares deberán otorgar garantía para cubrir las multas, daños y perjuicios que puedan llegar a originarse.

Artículo 185. Las garantías a que se otorguen al amparo de este Reglamento, a favor del Ayuntamiento o sus entidades, se otorgarán en alguna de las formas previstas en la Ley de Hacienda para el Municipio de Villa de Álvarez y/ o en su defecto por la Ley Estatal o Federal según la materia.

Artículo 186. Cuando la garantía sea mediante fianza:

- I. La póliza deberá contener, como mínimo, las siguientes previsiones:
 - a) Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el documento en que constan las obligaciones garantizadas;

ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1637



- b) Que la fianza permanecerá vigente durante el plazo y sus prórrogas para el cumplimiento de las obligaciones garantizadas, así como durante la substanciación de todos los recursos y juicios que se interpongan, y hasta que se dicte resolución definitiva y firme;
- c) Que para cancelar la fianza, será requisito contar con el consentimiento expreso de la autoridad responsable, por haberse cumplido el total de las obligaciones garantizadas, y
- d) Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en las disposiciones legales que regulan a las Instituciones de Fianzas, aún para el caso de que proceda el cobro de indemnización por mora con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.

- II. En caso de prórrogas o esperas, o cualesquiera modificaciones a las obligaciones garantizadas, deberán realizarse las modificaciones correspondientes a la fianza. Toda modificación deberá formalizarse con la participación de la afianzadora, en términos de las disposiciones aplicables.
- III. Cuando al realizarse el finiquito resulten saldos a cargo del afianzado y éste efectúe la totalidad del pago en forma incondicional, el titular de la Tesorería o de las entidades, según el caso, deberán cancelar la fianza respectiva, y
- IV. Cuando se requiera hacer efectiva la fianza, las dependencias deberán remitir a la Tesorería Municipal dentro de un plazo de quince días hábiles siguientes al finiquito descrito en la fracción III anterior, la solicitud donde se precise la información necesaria para identificar la obligación o crédito que se garantiza y los sujetos que se vinculan con la fianza, junto con los documentos que soporten y justifiquen el cobro.

Para hacer efectivas las fianzas a favor de entidades, la solicitud se remitirá al área correspondiente de la entidad de que se trate.

Artículo 187. En caso de garantías referidas a anticipos, deberán constituirse por el importe total del anticipo otorgado, en la misma moneda de éste, y sólo se cancelará hasta que se haya realizado la amortización total del mismo.

Artículo 188. La garantía de cumplimiento de un contrato podrá quedar referida al monto total por erogar y al cumplimiento de las obligaciones que corresponda realizar en un solo ejercicio fiscal.

En estos casos, deberá ser actualizada y renovada cada ejercicio fiscal, por el monto a ejercer y obligaciones a cumplir en el siguiente ejercicio, y presentarse a la autoridad contratante a más tardar dentro de los primeros diez días hábiles del ejercicio fiscal que corresponda.

A petición de la desarrolladora, la autoridad contratante podrá acceder a que no se sustituya la garantía otorgada, siempre que continúe vigente y su importe mantenga la proporción pactada en relación con los montos a erogar y obligaciones a cumplir en cada ejercicio fiscal subsecuente.

Artículo 189. Las garantías se harán efectivas por el monto total de la obligación garantizada, salvo que se haya pactado su divisibilidad.

En caso de que por las características de los proyectos éstos no puedan funcionar de manera parcial, la garantía se hará efectiva por el monto total de la obligación garantizada.

Artículo 190. La garantía prevista en el artículo 188 de este Reglamento se otorgará a favor de la convocante, por el monto que señale la autoridad que deba resolver sobre el incidente de suspensión de que se trate.

Artículo 191. El otorgamiento de la garantía a que se refiere el artículo 189 de este Reglamento sólo será obligatorio cuando el particular solicite la suspensión del acto recurrido o de sus efectos.

El monto de la garantía será el que señale la autoridad que deba resolver sobre el incidente de suspensión de que se trate, bajo su más estricta responsabilidad, atendiendo a la naturaleza del proyecto y siempre asegurando que el momento sea suficiente para cumplir con el objetivo de la garantía.

Artículo 192. La autoridad administrativa, que conozca de una actuación notoriamente improcedente o como táctica meramente dilatoria, podrá imponer a quien lo promueva multa administrativa de cien y hasta dos mil unidades de medida y actualización.

Asimismo, podrá condenar al responsable a pagar a la convocante y, en su caso, a los terceros afectados, los daños y perjuicios que tales conductas ocasionen, con independencia a las demás responsabilidades administrativas, civiles y penales a que haya lugar.

Artículo 193. Salvo pacto en contrario, los honorarios de los expertos del comité, y de los árbitros que participen en un procedimiento arbitral, se cubrirán en la manera siguiente:

- I. Los honorarios de los expertos y árbitros designados directamente por cada una de las partes, serán cubiertos por quien los haya designado; y
- II. Los honorarios del tercer experto y los árbitros designados de común acuerdo o por cualquier otro procedimiento, será cubiertos por ambas partes, en igual proporción.

ARTÍCULOS TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial "El Estado de Colima".

SEGUNDO.- Los proyectos equiparables a los de asociación público-privada, que se hayan iniciado con anterioridad y se encuentren en procedimiento de contratación, ejecución o desarrollo a la entrada en vigor del presente decreto, continuarán rigiéndose conforme a las disposiciones vigentes con anterioridad a la entrada en vigor del mismo.

TERCERO.- Se instruye al Secretario del H. Ayuntamiento Municipal para que constituya al Comité de Proyectos que se desprende de este ordenamiento, a más tardar 10 días después de su aprobación.

Expuesto lo anterior, con fundamento en el Artículo 115 Fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 90 Fracción I y II y 92 Fracción IV de la Particular del Estado Libre y Soberano de Colima, de los Artículos 1, 2, 25, 37, 42, 45 Fracción I, Inciso a) y 116 de la Ley del Municipio Libre del Estado de Colima; así como los artículos 3 fracción I, inciso d), 23 fracción I, 24, 74 fracción I, 75 fracciones II y III; y 76 fracción I, 102 del Reglamento de Gobierno del Municipio de Villa de Álvarez, Colima, la Comisión de Gobernación y Reglamentos, tiene a bien emitir el siguiente:

DICTAMEN

PRIMERO.- La Comisión de Gobernación y Reglamentos es competente para conocer y dictaminar sobre el presente la aprobación del presente reglamento.

SEGUNDO.- Es de APROBARSE y se APRUEBA, el DICTAMEN referente a la iniciativa de REGLAMENTO DE ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS PARA EL MUNICIPIO DE VILLA DE ÁLVAREZ, COLIMA, en los términos expuestos en el cuerpo de este dictamen.

TERCERO.- Se Instruye al Presidente Municipal para que realice los trámites tendientes a la publicación del Presente Ordenamiento en el Periódico Oficial "El Estado de Colima", para que surtan los efectos legales correspondientes.

Dado en Villa de Álvarez, a los 11 días del mes de Septiembre de 2020.

LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTOS

C. FELIPE CRUZ CALVARIO
Presidente Municipal
Presidente de la Comisión.

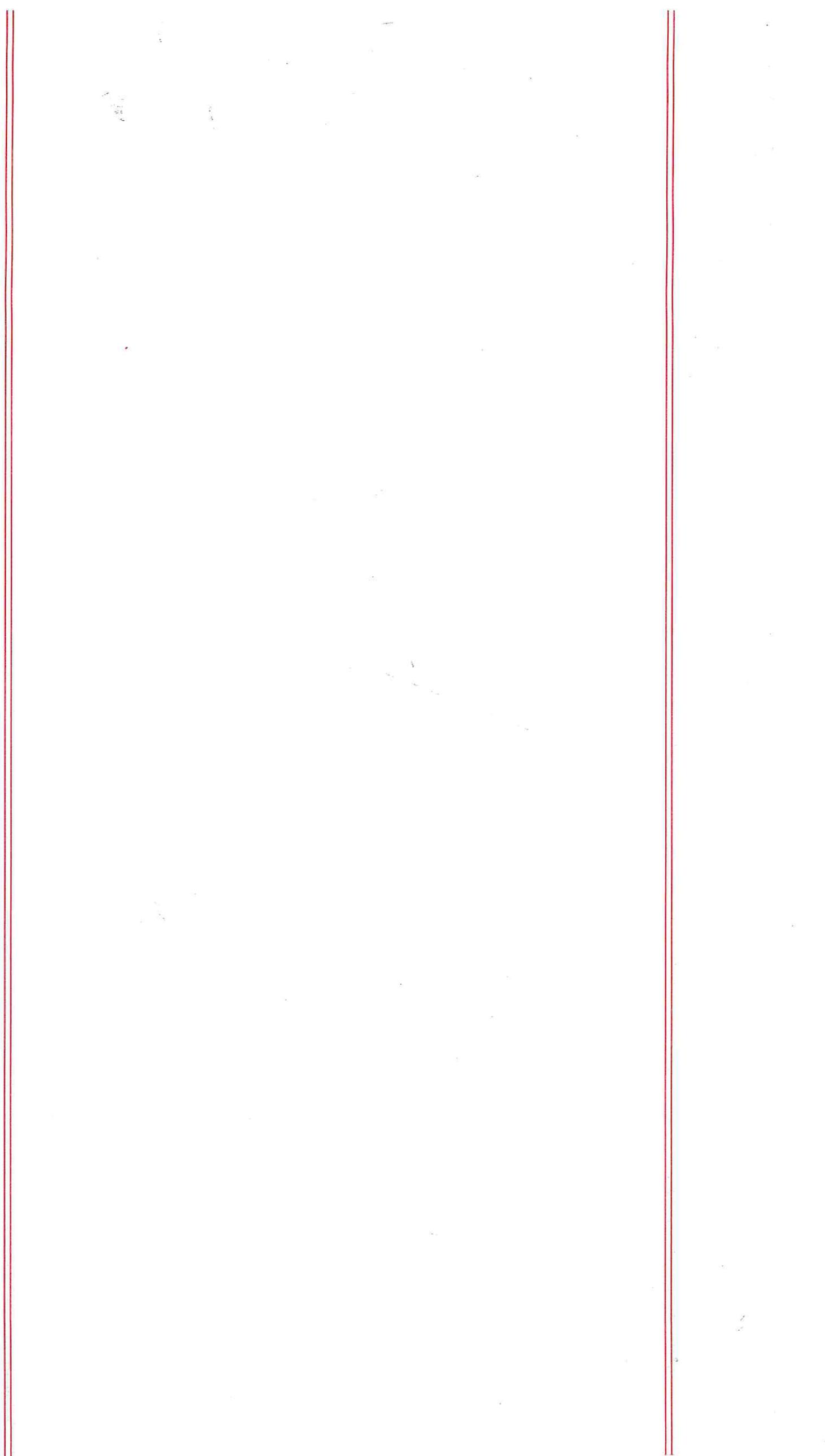
PROFRA. PERLA LUZ VÁZQUEZ MONTES
Secretario de la Comisión

LIC. ERANDI YUNUEN RODRIGUEZ ALONZO
Secretario de la Comisión

Una vez vertidos los comentarios y realizadas las modificaciones propuestas por el Regidor Héctor Magaña Lara, los integrantes del Cabildo **APROBARON POR UNANIMIDAD** de los presentes dicho Reglamento.

CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.- Clausura de la Sesión.

Haciendo uso de la voz el presidente Municipal Felipe Cruz Calvario da por clausurada la sesión siendo las 11:05 once horas y cinco minutos del día **11 de septiembre del 2020**, en el entendido de que todos los puntos fueron agotados y aprobados para el bien del Municipio de Villa de Álvarez, levantando para ello constancia y efectos la presente acta, que previa aprobación de los miembros de este Honorable Cabildo, es firmada, CONSTE.-



ACTAS DE CABILDO

SESION EXTRAORDINARIA No. 030 ACTA No. 083 LIBRO II FOJAS 1638



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ALVAREZ

C. FELIPE CRUZ CALVARIO
PRESIDENTE MUNICIPAL

LIC. JESÚS ALBERTO PARTIDA VALENCIA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

MTRA. KARINA MARISOL HEREDIA GUZMAN
LA SINDICA MUNICIPAL

REGIDORES

LIC. JOSUE EULALIO VERGARA SANTANA

C. GRACIELA JIMENEZ MEZA

LIC. DANIEL TORRES GONZALEZ

C. ERANDI YUNUEN RODRIGUEZ ALONZO

C. JOSE ANGEL BARBOSA ALCANTAR

LIC. MA. GLORIA CORTES SANDOVAL

MTRA. PERLA LUZ VAZQUEZ MONTES

LIC. MARIO PADILLA LOPEZ

LIC. HECTOR MAGAÑA LARA

DRA. MAYREN POLANCO GAYTAN

LICDA. YULENNY GUYLAINE CORTES LEON.