

INDICADORES DE DESEMPEÑO. TERCER TRIMESTRE 2020.

Objetivo institucional	Nombre del(os) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Línea base	Metas programadas	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Nota
Coordinar y vigilar el cumplimiento de sus objetivos de las áreas que dependen de la Dirección General, además de ejecutar políticas, programas y acciones para la prevención del delito.	Variación porcentual de disminución de delitos en comparación con el año anterior.	Eficacia	Nos muestra el comportamiento porcentual de la meta programada.	((Total de robo a casa habitación, negocio y autos del año actual / Total de robo a casa habitación, negocio y autos del año anterior - 1) *100)	Porcentual.	1,019 (2019)	Reducir en un 20% el delito de robo a casa habitación, negocio y autos.	-29	Descendente	Datos del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.	Dirección General de Seguridad Pública, Tránsito y Vialidad.	La meta de descendente. Los datos del avance de meta corresponden al periodo Enero a Septiembre del 2020, puesto que son los datos publicados en el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, a la fecha de la entrega de esta información.
Lograr que las dependencias municipales utilicen con eficiencia los insumos materiales e insumos para el cumplimiento de sus objetivos, además, de informar la situación de los bienes a su resguardo en los tiempos establecidos.	Muestra el porcentaje de los bienes actualizados y registrados	Eficacia	Porcentaje de bienes muebles e inmuebles registrados	Número de bienes actualizados/Número total de bienes muebles *100	Porcentual.	6412 bienes	Contar con un registro actualizado en un 100% de los bienes muebles del municipio	50	Ascendente	Sistema, Empresas	Recursos Materiales y Control Patrimonial	

Capacitar al personal de la Dirección General de Seguridad Pública, Tránsito y Vialidad para que sus actuaciones sean conforme a derecho, respetando los derechos humanos, además de los peritos, así como atender los actos jurídicos en los que las dependencias de la Dirección General forman parte, atender las inconformidades ciudadanas respecto a infracciones en materia de tránsito y vialidad.	Número de recomendaciones emitidas por la CEDH	Eficacia	Nos muestra el número de recomendaciones emitidas por la CEDH	Sumatoria de recomendaciones emitidas mensualmente por la CEDH	Numerico	0	Mantener a la institución emitida por la CEDH a causa de la mala actuación de personal policial	0	Descendente	Informes de capacitaciones impartidas al personal policia; solicitudes de capacitaciones, minutas de asesoría jurídicas otorgadas al personal previo a operativos viales y de revisión	Jefatura de Departamento Jurídico y Atención a Víctimas del Delito	
Lograr que la población del Municipio cuente con calles urbanas, suburbanas, caminos rurales e inmuebles públicos municipales en buen estado, seguros y funcionales.	Porcentaje de reportes de mantenimiento y conservación de vialidades atendidos respecto a los recibidos.	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de reportes de mantenimiento y conservación de vialidades atendidos respecto a los recibidos.		Porcentual.	1774	Atender el 100% de los reportes recibidos	89.33	Descendente	Archivos de reportes e imágenes fotográficas	Area de Mantenimiento y Conservación	
Ofrecer a la población en situación de vulnerabilidad de acuerdo a los parámetros establecidos en las reglas de operación de cada programa, una atención eficiente en servicios de asesoría legal, médica y de asistencia social enfocada a satisfacer las necesidades y la problemática que presentan.	Porcentaje de servicios de asistencia social garantizando a la población en vulnerabilidad en el año	Eficacia	Determinar el porcentaje de servicios operados en los diferentes programas y actividades para la atención de la población que se encuentra en situación de vulnerabilidad por carencias sociales	(Número del servicio asistenciales ejecutados en el año/Número de servicios asistenciales solicitados por la población vulnerable/año)*100	Porcentual.	0	garantizar la operación del 100% de los servicios de asistencia social y atención a grupos vulnerables que se encuentran en situación de pobreza moderada y pobreza extrema de acuerdo a los indicadores de rezago social que determina la CONEVAL	100 (Servicios asistenciales) 108.009 (Servicios ejecutados)	Ascendente	Informe Anual de Resultados	DIF Municipal de Villa de Alvarez	

Supervisar que las dependencias cumplan con la normatividad de acuerdo a sus funciones y se apeguen a un estricto manejo de los recursos públicos.	Porcentaje de cumplimiento de obligaciones de transparencia	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de cumplimiento de las solicitudes de información y de las obligaciones del portal de transparencia	el Número de obligaciones de transparencia y solicitudes cumplidas/número de solicitudes de transparencia y solicitudes recibidas *100	Porcentual.	61 obligaciones portal web (2019) 135 solicitudes (2019)	Cumplir con el 100% de las obligaciones de transparencia en el portal web y de solicitudes de información	Proceso	Ascendente	Reporte de revisión de INFOCOL y acuses de solicitudes responsables	Unidad de Transparencia.	Se encuentra en proceso, puesto que las unidades administrativas cuentan con 20 días para actualizar la información posterior al término del segundo trimestre, por lo que a la fecha de la publicación de este informe, no se cuenta con dicha información.
Lograr que la población del Municipio goce de espacios seguros en las áreas urbana y rural, incidiendo con actividades de prevención y reacción para la disminución de índices delictivos en robo a casa habitación, a comercios y vehículos.	Variación porcentual de disminución de delitos en comparación con el año anterior.	Eficacia	Nos muestra el comportamiento porcentual de la meta programada.	el ((Total de robo a casa habitación, negocio y autos del año actual / Total de robo a casa habitación, negocio y autos del año anterior - 1) *100)	Porcentual.	1,019 (2019)	Reducir en un 20% el delito de robo a casa habitación, negocio y autos.	-29	Descendente	Datos del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.	Dirección Operativa de Seguridad Pública	La meta de descendiente. Los datos del avance de meta corresponden al periodo Enero a Septiembre del 2020, puesto que son los datos publicados en el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, a la fecha de la entrega de esta información.
Consolidar que la población del Municipio de Villa de Álvarez, esté organizada y participe activamente en la prevención y denuncia del delito, promoviendo la capacitación en materia de prevención del delito, aumentando por parte de las corporaciones correspondientes de una respuesta oportuna a sus llamados de denuncia.	Variación porcentual de personas beneficiadas	Eficacia	Nos muestra la variación de la población capacitada y concientizada conforme a lo programado	la ((número de personas beneficiadas en el año actual, número de personas beneficiadas el 2019-1)*100)	Porcentual.	14519	Incrementar en un 10% el número de personas beneficiadas con las actividades de prevención del delito	6	Ascendente	Tarjetas informativas, evidencias fotográficas y lista de asistencia	Jefatura de Departamento de Prevención del Delito	

Lograr que los habitantes del Municipio de Villa de Álvarez, estén organizados y participen en las actividades que el gobierno municipal realiza, para conocer sus necesidades y ofrecer opciones para la recreación y el beneficio comunitario.	Porcentaje de peticiones canalizadas con respecto a las recibidas	Eficacia	Indica el avance porcentual de las peticiones canalizadas del area de servicios públicos	Número de peticiones canalizadas/total de peticiones ciudadanas y del comité barrio recibidas*100	Porcentual.	72.58% de	Canalizar al 100% de las peticiones de los comités de barrio y la población en general, en el cuarto a la prestación de servicios públicos municipales en sus colonias	100	Ascendente	Relación de peticiones recibidas y atendidas, oficios de peticiones ciudadanas y comités de barrio.	Dirección de Atención y Participación Ciudadana	
Consolidar un crecimiento ordenado de la Ciudad, en el que tanto los propietarios y los desarrolladores respeten la normatividad Estatal y Municipal en materia de desarrollo urbano.	Verificación porcentual en la política territorial municipal y porcentaje de desarrollos concluidos y lotes escriturados	Eficacia	Se determinan cuantos desarrollos y lotes han sido entregados y cumplen con las normas y los comparativos de los planes y programas en materia política territorial	Lograr que el 100% de los nuevos fraccionamientos municipalizados cumplan con la normatividad	Cuantitativo	En el 2019, se ingresaron 14 solicitudes para municipalización y solo 6 se cumplió con los requisitos y se concluyó	cumplir con los tramites que cumplan las normativas	87.5	Ascendente	Padrón de adquirentes de lotes y trámites solicitados y entregados, que se encuentran en la Dirección de Desarrollo Urbano swl Municipio, Planeación de la política Territorial Municipal, Resultados comparativos de los planes y programas en materia de políticateritorial	Dirección de Desarrollo Urbano	
Lograr que la población, el sector comercial y de servicios de Villa de Álvarez, se beneficie de la promoción de los atractivos turísticos, gastronómicos y culturales con los que cuenta el Municipio.	Promedio porcentual de visitas recibidas en el municipio	Eficacia		Total de respuestas de prestadores de servicios sobre las visitas recibidas respecto al año anterior/Número de prestadores de servicios turísticos encuestados	Porcentual.	48565	Incrementar en un 5% el número de turistas que visitan el municipio con respecto al año anterior	0	Ascendente	Encuesta de medición de los visitantes al municipio aplicada a prestadores de servicios turísticos de puntos estratégicos	Dirección de Turismo	No se cuenta con avance por la contingencia sanitaria del COVID 19 (SARS COV2).
Ofrecer espacios y áreas verdes limpios y dignos donde la población del Municipio pueda disfrutar para su recreación, diversión y esparcimiento, haciendo uso de los parques, jardines y camellones existentes en buen estado.	Porcentaje de camellones, parques y jardines que reciben mantenimiento una vez al mes	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de camellones, parques y jardines que reciben mantenimiento por un mes	Parques y Jardines municipalizados con mantenimiento de limpieza una vez al mes, total de parque y jardines municipalizados *100	Porcentual.	141 (2019)	Dar mantenimiento de limpieza al 50% de parques y jardines municipalizados una vez al mes	50	Ascendente	Reporte de informes, base de datos de los jardines, camellones y áreas verdes	Dirección de Parques y Jardines	

Atender y dar solución a las denuncias presentadas por la población, además de promover el respeto de los valores y principios cívicos, éticos y morales como parte de la cultura cívica.	Porcentajes de los casos resultados en los tiempos establecidos	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de los casos procedentes resultados en los tiempos establecidos	Número de resoluciones/ Número de procedimientos atendidos *100	Porcentual.	154	Resolver el 80% de los procedimientos con tiempo y forma	Proceso	Ascendente	Base de datos de los expedientes	Dependencia de Juzgado Civico	
Generar oportunidades para consolidar la igualdad sustantiva, la prevención y erradicación de la violencia de género de la sociedad en Villa de Álvarez.	Porcentaje de personas atendidas con respecto a las personas que soliciten los servicios en IVM	Eficacia	Nos muestra el porcentaje del cumplimiento de las atención a las personas que soliciten los servicios del IVM	Número de personas atendidas/número de personas solicitantes*100	Porcentual.	122 personas atendidas que solicitan servicios de IVM en el año 2019	Atención y seguimiento al 100% de las personas que soliciten servicio IVM. Atender el 100% de los reportes recibidos	100	Ascendente	Reporte de solicitudes	Dirección del Instituto Villalvareense de la Mujer	
Lograr que la población de las localidades rurales, sus productores y prestadores de servicios, cuenten con oportunidades de desarrollo mediante la capacitación y entrega de apoyos en equipamiento y financieros para el incremento de su productividad y mejorar su calidad de vida.	Número de productores apoyados	Eficacia	Nos muestra la cantidad de productores apoyados de acuerdo a lo programado	Sumatoria de productores	Numerico	130 (2019)	Apoyar a 200 productores ganaderos, agricolas y acuacultores	Proceso	Ascendente	Registros administrativos de apoyos y/o asesoría otorgada	Dirección de Desarrollo Rural y Atención a Comunidades	
Lograr que la población del Municipio goce de espacios seguros en las áreas urbana y rural, incidiendo con actividades de prevención y reacción para la disminución de índices delictivos en robo a casa habitación, a comercios y vehículos.	Porcentaje de población atendida respecto a lo programado eficacia	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de la población capacitada y concientizada con respecto a lo programado	(Número de población capacitada del año actual, número de población programada) *100	Porcentual.	22, 754 personas orientadas (2019)	Concientizar al 10% de la población al año	22.21	Ascendente	Minutas de trabajo y evidencias fotografías	Dirección Operativo de Tránsito y Vialidad	

Supervisar administrativamente la operatividad eficaz del personal dependiente de la Dirección General, así como operar administrativamente los fondos federales para el fortalecimiento de la seguridad pública, además de vigilar que se cumplan con las prestaciones del personal y controlar el mantenimiento del parque vehicular.	Incremento porcentual de equipamiento del personal policial con respecto al año anterior	Eficacia	Nos muestra el cumplimiento porcentual de la meta programada	Número de personal equipado/total de personal*100	Porcentual.	1019 (2019)	Dotar de equipamiento táctico al 100% del personal policial	100	Ascendente	Expedientes con certificados ínicos policial, actas de entrega recepción de equipamiento de FORTASEG	Unidad Administrativa de Seguridad Pública	
Gestionar y organizar la administración y operación del Ayuntamiento, dotando a las dependencias de recursos humanos y materiales, insumos, además de los servicios generales para una óptima generación de resultados en beneficio de la población.	Porcentaje de solicitudes respondidas	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de solicitudes respondidas con respecto a las recibidas	Número de solicitudes atendidas /Número de solicitudes recibidas*100	Porcentual.	N7D	Atender el 100% de las solicitudes de las dependencias Municipales que cumplan con los requisitos	100	Ascendente	Informe del sistema Empress	Oficialia Mayor	
Fomentar en el personal de la administración pública municipal, un ambiente de trabajo armónico, que permita el desarrollo profesional y mejorar su desempeño en beneficio de la sociedad.	Porcentaje del personal que labora en un ambiente armónico con respecto al año anterior	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de solicitudes de clima laboral respondidas con respecto a las recibidas	Número de personal con respuesta de satisfacción superior a 8/total de personal encuestado*100	Porcentual.	1028 personas laborando en el Ayuntamiento (2018)	Lograr que el 75% del personal labore en un ambiente de trabajo que permita incrementar su desempeño	100	Ascendente	Encuesta de satisfacción del ambiente laboral	Dirección de Recursos Humanos y Evaluación	
Contar con un servicio de registro civil eficiente y eficaz para la población.		Eficacia	Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio	Número de personas satisfechas con la atención en los trámites de registro civil/Total de encuestas*100	Porcentual.	50%	Lograr la satisfacción del 100%de los usuarios en cuanto a la calidad en el servicio de los trámites de actos de registro civil	Proceso	Descendente	Encuestas de calidad del servicio trámites realizados	Oficialia del Registro Civil	

Ofrecer a la Población del Municipio mayor oferta de actividades, cursos y programas de fomento cultural y educativo.	Porcentaje de licencias y permisos enlistados en el padrón de año 2018 en relación al 2019	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de licencias y permisos enlistados en el padrón respecto al año anterior	Número de licencias y permisos enlistados en 2018*100	Porcentual.	Contribuir a el 10% de la población del municipio de Villa de Alvarez, a fomentar la participación en los eventos culturales	Beneficiar con actividades culturales y artísticas al 14% de la población del municipio	Proceso	Ascendente	Registro de actividades, listas de asistencia y fotografía	Dirección de Cultura y Fomento Educativo
Cumplir con la normatividad en cuanto al proceso de emisión de licencias comerciales, para ser entregadas a los comercios establecidos en tiempo y forma, además de regularizar el comercio en tianguis y la vía pública del Municipio, promoviendo el respeto y cuidado de los espacios que son utilizados		Eficacia	Nos muestra el porcentaje de licencias y permisos enlistados en el padrón respecto al año anterior	Número de licencias y permisos enlistados en 2018*100	Porcentual.	4060 Número de licencias comerciales y permisos en vía pública enlistados	Aumentaren un 15% el número de permisos y licencias al año	57.89	Ascendente	Padrón de comercios establecidos y negocios en vía pública	Dirección de Inspección, Licencias, Tianguis y Vía Pública
Auxiliar y atender a las Dependencias, así como al H. Cabildo, Autoridades Auxiliares, Comités de Barrio y de la población en general, en todas las solicitudes; así como participar en la armonización de los Reglamentos del H. Ayuntamiento.	Porcentaje de dependencias informadas	Eficacia	Porcentaje de dependencias informadas	Número de acuerdos y determinaciones entregadas a las dependencias municipales/Número de dependencias a informar de los acuerdos y determinaciones *100	Porcentual.	100%	Hacer del conocimiento a más tardar en 36 días a las dependencias municipales involucradas de los acuerdos y determinaciones del H. Cabildo	100	Ascendente	Número de dependencias municipales informadas/Número de dependencias municipales informadas de los acuerdos y determinaciones *100	Secretaría del H. Ayuntamiento
Contar con un sistema eficaz y eficiente que provea al empresario, al emprendedor y al auto empleado lo necesario para realizar su actividad económica y a su vez impulsando la generación de empleos en Villa de Álvarez.	Porcentaje de personas atendidas registradas	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de personas atendidas registradas	Número de personas que solicitan asesoría/Número de personas atendidas *100	Porcentual.	0	Atender y canalizar al 100% de las personas que solicitan asesoría	100	Ascendente	Registros Administrativos de solicitudes de empleo, empresarios y emprendedores atendidos	Dirección de Desarrollo Económico

Gestionar recursos financieros para la ejecución de obras públicas y acciones, planeadas con la participación de los diversos sectores de la sociedad y que atiendan las prioridades de la población, dando seguimiento físico y financiero a las obras ejecutadas por el gobierno municipal, además de monitorear y evaluar los objetivos y metas del Plan Municipal de Desarrollo.	Porcentaje de obras ejecutadas con respecto al año anterior	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de obras públicas ejecutadas con respecto a las obras realizadas el año anterior	((Número de obras públicas ejecutadas en el año actual/Número de obras públicas ejecutadas el año anterior -1*100)	Porcentual.	11 obras públicas (2019)	Incrementar en un 100% el número de obras públicas ejecutadas con respecto al año anterior	Proceso	Ascendente	Programa Operativo Anual, Actas de entrega-recepción de obras a la población	Dirección de Planeación y Programas de Gestión y Recursos
Garantizar a la población del Municipio, el funcionamiento permanente y la cobertura del Alumbrado Público en todas las Colonias Municipalizadas y Localidades.	Porcentaje de fallas y reportes atendidos con respecto a los recibidos	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de fallas y reportes atendidos con respecto al total de recibidos	Número de fallas atendidas/Número de fallas reportadas*100)	Porcentual.	1867	Atender el 80% de las fallas reportadas y detectadas	53	Ascendente	Registros administrativos de reportes externos e internos	Dirección de Alumbrado Público
Promover el desarrollo integral de los habitantes del Municipio por medio del fomento a la participación en actividades físicas y deportivas, que incidan en su salud y estado físico, desarrollando e incrementando las habilidades deportivas, los hábitos de actividad física constante, y la integración en actividades recreativas que contribuyan al aumento de su calidad de vida.	Variación porcentual de torneos y actividades físicas y deportivas ofrecidas a la población con respecto al año anterior	Eficacia	Nos muestra el compromiso porcentual de las metas programadas con respecto al año anterior	((Número de torneos, promotores, y actividades deportivas ofrecidas a la población en 2019/Número de torneos promotores y actividades deportivas ofrecidas a la población 2018-1)*100	Porcentual.	4 torneos 2018	Aumenta en un 50% el número de torneos, promotores y actividades deportivas ofrecidas por el municipio a la población con respecto al año anterior	Proceso	Ascendente	Registro de participantes de torneos, actividades físicas, formatos de conteo de personas que utilizan las instalaciones deportivas, solicitudes de instalaciones deportivas	Dirección de Fomento Deportivo

Lograr que los animales domésticos del Municipio, sean atendidos por sus propietarios de manera responsable, además, atender a aquellas mascotas en situación de calle.	Variación porcentual del total de reportes ciudadanos atendidos	Eficacia	Muestra la tendencia sobre la disminución o aumento de los reportes ciudadanos atendidos con respecto al 2019	$((\text{Número de denuncias del año actual} / \text{Número de denuncias del año pasado} - 1) * 100$	Porcentual.	486 reportes ciudadanos atendidos en 2019	Atender al 100% de las denuncias ciudadanas durante la administración	30.13	Ascendente	Registro de mascotas atendidas, de reportes ciudadanos de animales en abandono, de atención médica proporcionadas	Departamento de	
Definir una cartera de proyectos de obra pública, de infraestructura social y los requeridos por las Dependencias del Municipio de Villa de Álvarez para poder concretar la gestión de recursos financieros permitan su construcción, en beneficio de la población.	Porcentajes de obras ejecutadas que cumplen con los requerimientos técnicos proyectados	Eficacia	Determinar en el porcentaje de obras ejecutadas que cumplen con los requerimientos técnicos, proyectos	$\text{Número de obras que se apegaron al proyecto técnico} / \text{Número de obras ejecutadas} * 100$	Pocentaje	Proyectos 2018 (3)+1	Lograr que el 100% de las obra ejecutadas se apeguen al proyecto básico	0	Ascendente	Programa Operativo Anual, Expedientes	Dirección de	No se cuenta con avance por la contingencia sanitaria del COVID 19 (SARS COV2).
Contar con infraestructura pública adecuada para atender las necesidades más apremiantes de la población.	Porcentaje de obras públicas construidas de acuerdo a lo programado	Eficacia	Determinar el porcentaje de obra pública construida de acuerdo a lo programado	$\text{Total de obra pública construida en 2010} / \text{Total de obra construida en 2018}$	Pocentaje	obra 2018+1	Mejorar el nivel de vida con infraestructura urbana de calidad	0	Ascendente	Bitácora de obra y estimación de obra	Dirección de	No se presenta avance por la Contingencia Sanitaria del COVID 19 (SARS COV2).
Supervisar que las dependencias cumplan con la normatividad de acuerdo a sus funciones y se apeguen a un estricto manejo de los recursos públicos.	Disminución porcentual de actos observados	Eficacia	Nos muestra la disminución porcentual de actos observados respecto al año anterior inmediato	$(\text{Actos observados del año actual} / \text{Actos observados del año anterior} - 1 * 100)$	Pocentaje	114(2018)	Desminuir en un 20% las observaciones de los órganos fiscalizados externos	Proceso	Descendente	Expedientes de observaciones resultados de auditoria	Contraloría	Se encuentra en proceso, puesto que los actos observados se presentan por los entes fiscalizadores externos, por lo que aún no se han recibido observaciones.
Contar con un inventario actualizado de los predios del Municipio, que permita brindar seguridad y certeza técnica sobre los trámites catastrales	Porcentaje de actualización de la base de datos del padrón catastral	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de actualización de la base de datos del padrón catastral	$\text{Número de datos actualizados} / \text{Número total del padrón} * 100$	Pocentaje	70%(2018)	Contar con una base de datos onfiable, segura y oportuna y 100% actualizada de los usuarios del padrón catastral	55	Ascendente	Sistema Empress	Dirección de	Catastro

Brindar a la población del Municipio un servicio de recolección de residuos, ramas y cacharros, de forma efectiva y de calidad.	Porcentaje de cumplimiento de los días establecidos con el servicio de recolección de residuos sólidos.	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de cumplimiento de los días establecidos como el servicio de recolección de residuos sólidos y ramas en las colonias y localidades rurales.	Número de días de recolección atendidos / Número de días de recolección programados * 100	Porcentual.	313 (2019)	Cumplir con la recolección de residuos en los tiempos establecidos.	86	Ascendente	Registro administrativo de los formatos de control de carga. Base de datos.	Dirección de Limpia y Sanidad.
Fomentar en los habitantes del Municipio de Villa de Álvarez, la cultura de la Protección Civil, que les permita contar con la capacidad de autoprotección ante fenómenos perturbadores en caso de emergencia.	Porcentaje de personas capacitadas y atendidas con acciones de promoción de protección civil de acuerdo a lo programado	Eficacia	Muestra la cantidad de personas capacitadas en materia de protección civil para su autoprotección		Pocentaje	2097 reportes (2018)	Beneficial al menos a 5000 personas con servicios, capacitaciones y simulacros en materia de protecciín civil	70	Ascendente	Oficios de participación de simulacros, cedula de evaluación de simulacros, registro de servicios de emergencia.	Dirección de Protección Civil
Contar con la suficiente infraestructura para preservar y difundir su patrimonio documental para la población del Municipio de Villa de Álvarez	Porcentaje de personas atendidas entiendo y forma	Eficacia	Nos muestraporcentaje de personas atendidas en tiempo y forma de acuerdo a lo programado	Personas atendidas en tiempo y forma/personas que solicitaropn información *100	Porcentual.	168 solicitudes (2019)	Dar respuesta en 30 minutos a la población al 100% de solicitudes	100	Ascendente	Base de datos de solicitudes y archivo municipal	Jefatura de Archivo Municipal
Eficientar y ampliar la cobertura de atención de los Servicios Público Municipales que se otorgan a la población.	Porcentaje de atención a solicitudes de Servicios Públicos	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de atención a solicitudes de Servicios Públicos	Número totalde solicitudes atendidas/número total de solicitudes recibidas programadas *100	Porcentual.	84	Eficientar en un 100% la atrnción a solicitudes recibidas *100	60	Ascendente	Registro de base de datos de los servicios públicos de alumbrado, parques y jardines limpia y sanidad	Dirección General de Servicios Públicos
Fomentar y sensibilizar en la población del Municipio el desarrollo de una cultura ambiental, además de supervisar el cumplimiento de la normatividad en materia ambiental.	Porcentaje de personas capacitadas.	Eficacia	Nos muestra cuantas personas recibieron capacitación por la Dirección	$NPC=(PC/PPC)*100$ NAR= número de personas capacitadas AR= personas capacitadas AP= personas propuestas para capacitaón	Porcentual.	No disponible	capacitar a 500 personas	0	Ascendente	Lista de asistencia y fotografía	Dirección de Ecología

Disminuir en un 30% las observaciones emitidas por los entes fiscalizadores.	Porcentaje de cumplimiento.	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones a proveedores y de pago de nómina con respecto a lo	Ordenes de pago realizadas/ordenes de pago recibidas *100	Porcentual.	100	Cumplir con el 100% del pago de nómina de trabajadores y proveedores en tiempo y forma	100	Ascendente	Cuenta pública y transparencia	Dirección de Egresos
Fomentar y sensibilizar en la población del Municipio el desarrollo de una cultura ambiental, además de supervisar el cumplimiento de la normatividad en materia ambiental.	Número de personas capacitadas.	Eficacia	Nos muestra cuantas personas recibieron capacitación por la Dirección	$NPC = (PC/PPC) * 100$ NAR= número de personas capacitadas AR= personas capacitadas AP= personas propuestas para capacitación	Porcentual.	No disponible	capacitar a 500 personas	0	Ascendente	Lista de asistencia y fotografía	Dirección de Ecología
Aplicar los Lineamientos de la Armonización Contable y controles administrativos para lograr una disminución de las observaciones por los entes fiscalizadores, además de normalizar el pago de proveedores y obligaciones de nómina del personal del Ayuntamiento.	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones a proveedores y de pago de nómina	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones a proveedores y de pago de nómina con respecto a lo programado	Ordenes de pago realizadas/ordenes de pago recibidas *100	Porcentual.	100	Cumplir con el 100% del pago de nómina de trabajadores y proveedores en tiempo y forma	100	Ascendente	Cuenta Publica y Transparencia	Dirección de Egresos
Lograr el incremento de los recursos que ingresan al Municipio para poder dar cumplimiento oportuno a las obligaciones contraídas en tiempo y forma.	Fortalecimiento de los ingresos y equilibrio financiero	Eficacia	Nos muestra el nivel de eficacia y recaudación	Resultados de cuenta Publica 2018/Resultado de cuenta Publica 2019	Porcentual.	Cuenta publica 2018	10% de incremento	10.25%	Ascendente	Cuenta Publica	Tesorería Municipal
Contar con una recaudación eficiente que permita incrementar los ingresos de recursos propios.	El porcentaje de recaudación de acuerdo a lo programado	Eficacia	Nos muestra el porcentaje recaudado en el municipio	(Monto recaudado en el año actual/monto programado a recaudar - 1)*100)	Porcentual.	125,082,607.75	Aumentar en un 10% la recaudación de impuestos, derechos y aprovechamientos	Proceso	Ascendente	Registro del sistema empress	Dirección de Ingresos