

INFORMACIÓN CURRICULAR

Clave o nivel del puesto	Jefatura de Departamento
Denominación del puesto	Jefatura de Departamento de
Denominación del cargo o nombramiento otorgado	Jefe del Departamento
Nombre del servidor (a) público nombre (s) integrante y/o, miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad	Lic. Marcos Gerardo Gómez Cárdenas
Área o unidad administrativa	Fomento Cultural y Educativo

Escolaridad				
Nivel máximo de estudios	Licenciatura			
Carrera genérica	Licenciado en Administración			
Experiencia laboral (tres últimos empleos)				
Inicio (mes/año)	Conclusión (mes/año)	Denominación de la institución o empresa	Cargo o puesto desempeñado	Campo de experiencia
Octubre – 2021	Presente.	<ul style="list-style-type: none"> Responsable de las políticas públicas que promueven los derechos culturales de las y los villalvarenses. Operación de más de 40 cursos, capacitaciones y talleres en 17 centros culturales, de economía doméstica o casas de usos múltiples. Responsable del diseño y la promoción de la agenda cultural y educativa del municipio. 	Director de Fomento Cultural y Educativo. .	Administración Pública. <ul style="list-style-type: none"> Planeación estratégica. Análisis de problemas y toma de decisiones. Mejora Regulatoria 2018. Ética Pública. Control Interno.

INFORMACIÓN CURRICULAR

<p>Marzo 2017</p>	<p>Octubre 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de operar las políticas públicas que incentivan y fomentan la participación de las juventudes colimenses y su involucramiento en las agendas académicas, pública y privadas. • La dirección de participación es la más grande de la dependencia con un total de 4 jefaturas y 19 funcionarios. • Coordinador estatal del proyecto Casas del Emprendedor, proyecto de coinversión entre el Gobierno del Estado y el Gobierno de la Federal con 2 oficinas; una en Villa de Álvarez y la otra en Manzanillo. • Operador de una de las políticas públicas con mayor número de beneficiarios en el Estado de Colima, Échale Neurona en sus 3 líneas de acción. • Responsable del despacho de la SEJUV en 2 ocasiones. <ul style="list-style-type: none"> • Responsable directo del desarrollo del Premio Estatal de la Juventud. • Miembro de los grupos y comités de control interno, mejora regulatoria, y ética • Responsable de la comunicación social e institucional de la Secretaría. 	<p>Director de Participación en la Secretaría de la Juventud del Gobierno del Estado de Colima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección y gestión de proyectos. • Manejo de archivo de información documental. • Administración de riesgos. <p>Gestión Pública:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Habilidades directivas. • Creatividad. • Negociación. • Liderazgo orientado al desarrollo. • Resistencia al cambio. Asertividad. • Redacción. • Autoestima y desempeño laboral. • Técnicas de motivación para el trabajo en equipo. • Manejo de conflictos. • Relaciones humanas. • Programación neurolingüística. • Manejo del estrés. • Inteligencia emocional. Cómo hablar en público. • Liderazgo efectivo (7 hábitos) Elaboración
<p>Septiembre 2016</p>	<p>Marzo 2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Logística de la agenda del titular de la dependencia. Coordinación de asuntos del despacho. Seguimiento, operación y eventos especiales. 	<p>Secretario Particular en la Secretaría de la Juventud del Gobierno del Estado de Colima</p>	

INFORMACIÓN CURRICULAR

				<p>y desarrollo de programas.</p> <ul style="list-style-type: none">• Integración de equipos de trabajo en el Servicio. <p>Calidad en el Servicio.</p> <ul style="list-style-type: none">• Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015.• Herramientas y técnicas de mejora en SGC.• Calidad en el servicio.• Gestión con enfoque a procesos.• Transición hacia una nueva cultura de servicio.• Atención al público. Mapeo de procesos.• Calidad y excelencia en el servicio. <p>Derechos Humanos y Perspectivas de Género.</p> <ul style="list-style-type: none">• Derechos humanos y su importancia. Derechos humanos de las mujeres.• Sensibilización y compromiso a las personas con discapacidad. Educación inclusiva.• Cultura de paz.
--	--	--	--	---

INFORMACIÓN CURRICULAR

				<p>Género, masculinidades y lenguaje inclusivo.</p> <ul style="list-style-type: none">• Igualdad y no discriminación.• Derechos humanos y género.• Derechos humanos y violencia.• Principios constitucionales de los derechos humanos en el servicio público.• Autonomía y derechos humanos de las mujeres.• Diversidad sexual y derechos humanos.• Investigación con perspectiva de género sobre tortura sexual contra las mujeres.
Sanciones Administrativas definitivas		Ninguna.		