

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS

DEPENDENCIA: 04 Dirección de Catastro Municipal.																
PROGRAMA PRESUPUESTAL: 004 Administración Eficiente de la Planeación Urbana.																
EJE: EJE 1 Municipio Sostenible.																
OBJETIVO: 1.1.3.6 Mantener la actualización de las características de la cartografía urbana, identificando su ubicación, uso y valor, fortaleciendo los procesos de planeación urbana y garantizando el justo requerimiento financiero para fortalecer los ingresos del municipio.																
ESTRATEGIA (S): 1.1.3.6.1 Identificar y actualizar el banco de información de la morfología urbana municipal como instrumento de análisis para la toma de decisiones. 1.1.3.6.2. Gestionar de manera eficiente del archivo de imágenes.																
NIVEL	CLAVE	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	TIPO	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN A MEDIR	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	META	MÉTODO DE CÁLCULO	AVANCE DE METAS	PARÁMETRO	SENTIDO DEL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F	Contribuir a que el municipio incremente sus ingresos por concepto de predial y mejorar la planeación urbana estratégica, mediante la atención eficiente de los trámites y la actualización de la base catastral.	Variación porcentual de actualización base catastral respecto al año anterior.	Estratégico	Muestra el avance porcentual de la actualización del padrón catastral respecto al año anterior.	Eficacia	Porcentual	Anual	81% (2022)	Aumentar un 30% la actualización de la base catastral respecto al año anterior.	((Número de predios actualizados en este año / Número de predios actualizados el año anterior) - 1) *100.	24	30% -20% Verde. 19% -10% Amarillo. 9% -0% Rojo..	Ascendente	Padrón Catastral en el Sistema Empress	El equipo que resguarda la información catastral no presenta fallas por factores externos.
PROPÓSITO	P	El Gobierno Municipal de Villa de Álvarez cuenta con una base catastral actualizada.	Porcentaje de actualización del padrón catastral.	Estratégico	Muestra el porcentaje de predios actualizados respecto a los detectados con diferencia de construcción.	Eficacia	Porcentual	Semestral	84% (2022)	Actualizar el 100% de los predios detectados con diferencia de construcción, mediante vuelo con DRON.	(Número de predios actualizados / Número de predios detectados con diferencia de construcción) *100.	93.99	100% -80% Verde. 79% -60% Amarillo. 59% -0% Rojo.	Ascendente	Padrón catastral y cartografía, base de datos.	El equipo de computo y visualizador de Cartodata se encuentra en óptimas condiciones.
COMPONENTE	C1	Programa de actualización de la base catastral de superficies edificadas implementado.	Porcentaje de actualización de la base catastral de base edificada.	Gestión	Nos muestra el porcentaje de actualización de la base catastral de superficie edificada.	Eficacia	Porcentual	Trimestral	84% (2022)	Mantener actualizada al 100% la base catastral de superficie edificada en los predios.	(Número de predios actualizados / Número total de predios contenidos en el padrón) x 100.	88	100% -80% Verde. 79% -60% Amarillo. 59% -0% Rojo.	Ascendente	Padrón catastral y cartografía.	La información y los expedientes de instancias externas a la dirección de Catastro se reciben de manera oportuna

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS

ACTIVIDAD	A1C1	Supervisión de predios clasificados como baldíos para la actualización de datos de la base catastral.	Porcentaje de Predios edificados actualizados en la base catastral, clasificados como baldíos.	Gestión	Determina el porcentaje de actualización de predios con construcción que están registrados como baldíos.	Eficiencia	Porcentual	Mensual	85% (2022)	Revisar y cambiar en coordinación con Desarrollo Urbano el 100% de los predios que tributan como baldíos y que ya cuentan con construcciones.	(Número de predios "baldíos" con construcción actualizados / Número total de predios "baldíos" detectados) *100.	100	100% -80% Verde. 79% - 60% Amarillo. 59% - 0% Rojo..	Ascendente	Padrón catastral y cartografía.	Se trabaja en coordinación con la Dirección de Desarrollo Urbano.
ACTIVIDAD	A2C1	Emisión de avalúos catastrales de predios urbanos y rústicos.	Porcentaje de avalúos emitidos.	Gestión	Porcentaje de actualización de correcciones realizadas del padrón catastral.	Eficiencia	Porcentual	Mensual	50% (2022)	Emitir el 100% de los avalúos correspondientes para su notificación.	(Número de avalúos emitidos / Número total de avalúos) *100.	72.25	100% -80% Verde. 79% - 60% Amarillo. 59% - 0% Rojo..	Ascendente	Padrón catastral, relación de avalúos realizados.	Se recibe la documentación de manera permanente para la captura en el sistema Catastral.
ACTIVIDAD	A3C1	Corregir las inconsistencias detectadas en el padrón catastral de predios urbanos y rústicos.	Porcentaje de inconsistencias corregidas en el padrón catastral.	Gestión	Determina el porcentaje de inconsistencias corregidas respecto a las que fueron detectadas.	Eficiencia	Porcentual	Mensual	70% (2022)	Revisar y realizar el 100% de las correcciones de los predios que presenten inconsistencias.	(Número de inconsistencias corregidas / Número de inconsistencias detectadas) *100.	70	100% -80% Verde. 79% - 60% Amarillo. 59% - 0% Rojo..	Ascendente	Padrón catastral y cartografía.	Se atienden las observaciones sobre inconsistencias detectadas de los predios del municipio.
ACTIVIDAD	A4C1	Digitalizar las imágenes de construcciones identificadas para actualizar el archivo de imágenes.	Porcentaje de actualización en la digitalización del archivo de imágenes.	Gestión	Nos muestra el porcentaje de actualizaciones digitales realizadas al archivo de imágenes derivadas de las revisiones y Avisos de terminación de obra manifestados por Desarrollo Urbano.	Eficiencia	Porcentual	Mensual	100% (2022)	Digitalizar el 100% de las construcciones identificadas derivadas de las revisiones de actualización de la morfología urbana.	(Número de imágenes actualizadas en el archivo / Número total de construcciones identificadas) *100.	100	100% -80% Verde. 79% - 60% Amarillo. 59% - 0% Rojo..	Ascendente	Cartografía del Servidor	Las dependencias de Desarrollo Urbano entregan la información sobre permisos de construcción y avisos de terminación de obra para su actualización.

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS

COMPONENTE	C2	Procedimientos de Transmisiones Patrimoniales, Fusiones y Subdivisiones, Permisos y Planos de Construcción y Avalúos catastrales realizados.	Porcentaje de expedientes catalogados y respecto a los integrados.	Gestión	Muestra el porcentaje de expedientes que han sido sometidos a proceso de digitalización, identificación y resguardo digital de los trámites de la Dirección de Catastro.	Eficiencia	Porcentual	Trimestral	85% (2021)	Atender el 100% de los expedientes relativos a trámites de Transmisiones Patrimoniales, Fusiones y Subdivisiones, Permisos y Planos de Construcción y Avalúos catastrales	(Número de expedientes catalogados / Número de expedientes integrados) *100.	90.25	100% -80% Verde. 79% - 60% Amarillo. 59% - 0% Rojo..	Ascendente	Expedientes, base de datos, base catastral, archivo de imágenes.	Los trámites que se presentan ante la Dirección de Catastro cumplen con los requisitos.
ACTIVIDAD	A1C2	Revisar, aceptar y capturar los movimientos al padrón catastral.	Porcentaje de trámites notariales registrados en el padrón catastral.	Gestión	Determina el porcentaje de trámites notariales que se han registrado en el padrón catastral.	Eficiencia	Porcentual	Mensual	96.14% (2022)	Revisar y capturar el 100% de los trámites notariales recibidos por la dependencia.	(Cantidad de tramites notariales registrados / Cantidad de tramites notariales recibidos)*100.	98.11	100% -80% Verde. 79% - 60% Amarillo. 59% - 0% Rojo..	Ascendente	Padrón Catastral, base de datos de trámites notariales recibidos.	Los trámites presentados ante la Dirección de Catastro se cumplen con los requisitos.
ACTIVIDADES	A2C2	Vinculación con el Registro Público de la Propiedad.	Porcentaje de trámites realizados ante el Registro Público de la Propiedad para la homologación de la información catastral.	Gestión	Nos muestra el porcentaje de trámites que se han realizado en el Registro Público de la Propiedad para lograr la homologación de la información.	Eficiencia	Porcentual	Mensual	80% (2022)	Realizar el 100% de los trámites que se requieran para la homologación de la información catastral del municipio en el Registro Público Catastral.	(Número de trámites realizados ante el Registro Público de la Propiedad/ Número total de trámites por realizar) *100.	81	100% -80% Verde. 79% - 60% Amarillo. 59% - 0% Rojo..	Ascendente	Expedientes, base de datos, relación de oficios enviados y recibidos.	Existe coordinación para la realización eficiente de los trámites con el Registro Público de la Propiedad.

ELABORÓ



NOMBRE: Arq. María Teresa Alcaraz González.
CARGO: Directora de Catastro.

PERIODO REPORTADO: 01 de Enero a 31 de Marzo de 2023.

AUTORIZÓ




NOMBRE: Arq. María Teresa Alcaraz González.
CARGO: Directora de Catastro.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA DE ÁLVAREZ, COL. DIRECCIÓN DE CATASTRO

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de marzo de 2023