

OFICIO NUM. D.O.P.-012/2025

FECHA 10 de Enero de 2025

Asunto: 4to. Trimestre MIR

MTRO. MIGUEL ANGEL SOLIS RAMIREZ
DIRECCION DE PLANEACION Y
PROGRAMAS DE GESTION DE RECURSOS

PRESENTE

Por este conducto envío la información solicitada de la CIRCULAR PM/001-2025, en la cual solicitan el Avance del Cuarto Trimestre de la MIR, concerniente al mes de Octubre - Diciembre de la Matriz de Indicadores para Resultados 2024. Dicha información se manda de forma impresa y en digital, al correo mencionado.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes y le envié un cordial saludo.



Atentamente.

Villa de Álvarez, Col., a 10 de enero de 2025.



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ÁLVAREZ, COL.
DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION

ARQ. MARTHA TERESA RANGEL CABRERA
DIRECTORA GENERAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

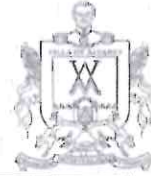
C.c.p. Archivo.

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVARO
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
EJERCICIO FISCAL 2024



DEPENDENCIA: 02 DIRECCION DE CONSTRUCCION DE OBRA PUBLICA																
PROGRAMA PRESUPUESTAL: 003 INFRAESTRUCTURA DE CALIDAD PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL																
EJE: EJE 1 MUNICIPIO SOSTENIBLE																
OBJETIVO: PROCURAR EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO, MEJORANDO LOS NIVELES DE SATISFACCION, USO Y APROVECHAMIENTO DE LOS DISTINTOS ESPACIOS DE LA VIA PUBLICA .																
ESTRATEGIA (S): GARANTIZAR EL DESARROLLO DE LA OBRA PUBLICA DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO Y EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS.																
NIVEL	CLAVE	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	TIPO	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN A MEDIR	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	META	MÉTODO DE CÁLCULO	AVANCE DE METAS	PARÁMETRO	SENTIDO DEL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F	CONTRIBUIR A CONTAR CON INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL FUNCIONAL Y DE CALIDAD MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN Y LA MEJORA CONTINÚA DE ESPACIOS Y OBRAS PÚBLICAS EN EL MUNICIPIO	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LOS SERVICIOS Y OBRAS REALIZADAS EN ESTE AÑO RESPECTO A LAS QUE SE REALIZARON EL AÑO ANTERIOR	ESTRÁTEGICO	NOS SIRVE PARA TENER UN CONTROL REAL Y CONFIABLE EN CUANTO A CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CONSIDERANDO LAS NECESIDADES DE LA CIUDADANIA	EFICIENCIA	PORCENTAJE	ANUAL	5259 OBRAS Y REPORTES ATENDIDOS DURANTE EL AÑO 2023	SUPERAR EN UN 10% LAS OBRAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS	(TOTAL DE OBRAS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS EN ESTE PERIODO /TOTAL DE OBRAS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS EL AÑO ANTERIOR)-1) X 100	100%	10% - 8% VERDE 7% - 6% AMARILLO 5% - 0% ROJO	ASCENDENTE	ENTREGAS DE OBRAS, EXPEDIENTES, BITACORAS, ARCHIVOS ENTRE OTROS	SE CUENTA CON INSUMOS Y APOYOS DE PROGRAMAS A NIVEL FEDERAL, ESTATAL PARA BENEFICIO DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA
PROPÓSITO	P	LA POBLACIÓN DE VILLA DE ÁLVAREZ SE BENEFICIA CON EL DESARROLLO DE OBRAS PÚBLICAS DE CALIDAD.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL REHABILITADA Y CONSTRUIDA	ESTRÁTEGICO	GARATIZA EL CUMPLIMIENTO DE DESARROLLO MUNICIPAL SOLICITADO EN BENEFICIO DE LOS CONTRIBUYENTES	EFICIENCIA	PORCENTAJE	TRIMESTRAL	5231 REPORTES ATENDIDOS DURANTE EL AÑO 2023.	ATENDER EL 80% LAS SOLICITUDES DE REHABILITACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL.	(INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL REHABILITADA Y CONSTRUIDA / INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL SOLICITADA) X 100	100%	80% - 65% VERDE 64% - 50% AMARILLO 49% - 0% ROJO	ASCENDENTE	EXPEDIENTES DE SOLICITUD DE SERVICIOS Y DE OBRA, HOJAS DE SERVICIO, ACTAS DE ENTREGA DE OBRAS Y FOTOGRAFÍAS	SE CUENTA CON LA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA RESPUESTA DE SERVICIOS SOLICITADOS DE CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS PÚBLICAS.
COMPONENTE 1	C1	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL E INMUEBLES PÚBLICOS REALIZADO	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL E INMUEBLES PÚBLICOS REHABILITADOS	GESTIÓN	SE CONTEMPLA QUE LOS BIENES INMUEBLES QUE POSEE EL MUNICIPIO RECIBAN MANTENIMIENTO PARA SU FUNCIONAMIENTO Y ÓPTIMO ESTADO DE CONSERVACIÓN.	EFICIENCIA	PORCENTAJE	TRIMESTRAL	COLONIAS: 131, EDIFICIOS PÚBLICOS: 18, CASAS DE ÚSOS MÚLTIPLES: 14, CANCHAS, CAMPOS Y UNIDADES DEPORTIVAS: 37, JARDINES MUNICIPALES: 199, ÁREAS VERDES: 52, CAMELLONES MUNICIPALES: 45, COMUNIDADES: 12, MONUMENTOS MUNICIPALES: 6, TOTAL DE INMUEBLES MUNICIPALES: 513	CUBRIR EN UN 35% DEL TOTAL DE INFRAESTRUCTURA E INMUEBLES MUNICIPALES CON SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN	(NO. DE INFRAESTRUCTURAS E INMUEBLES REHABILITADOS Y/O ATENDIDOS / NO. TOTAL DE INFRESTRUTURAS E INMUEBLES EN EL MUNICIPIO) *100	100%	35% - 22% VERDE 21% - 11% AMARILLO 10% - 0% ROJO	ASCENDENTE	BITACORA DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS Y OTORGADOS, FOTOGRAFÍAS	SE CUENTA CON EL PERSONAL Y MATERIAL NECESARIO PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVARO
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
EJERCICIO FISCAL 2024



ACTIVIDAD 1	A1-C1	MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE ÁREAS PÚBLICAS	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO A ÁREAS PÚBLICAS ATENDIDOS	GESTIÓN	NOS MUESTRA EL PORCENTAJE DE ATENCIÓN OPORTUNA A LOS SERVICIOS REQUERIDOS	EFICIENCIA	PORCENTAJE	MENSUAL	5231 REQUERIMIENTOS DE SERVICIOS EN 2023	BRINDAR ATENCIÓN AL 100% DE LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE ÁREAS PÚBLICAS	(NÚMERO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO OTORGADOS/ NÚMERO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO SOLICITADOS) x 100	100%	100% - 80% VERDE 79% - 60% AMARILLO 59% -0% ROJO	ASCENDENTE	BITACORA DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS Y OTORGADOS, FOTOGRAFÍAS	SE CUENTA CON EL PERSONAL Y MATERIAL NECESARIO
ACTIVIDAD 2	A2-C1	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA "NO MÁS BACHES"	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA	GESTIÓN	REPRESENTA EL AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO	EFICIENCIA	PORCENTAJE	MENSUAL	4375 SERVICIOS DE BACHEO EN 2023	CUMPLIR AL 100% EL PROGRAMA " NO MÁS BACHES"	(NÚMERO DE SERVICIOS DE BACHEO ATENDIDOS / BACHEOS PROGRAMADOS) X 100	100%	100% - 80% VERDE 79% - 60% AMARILLO 59% -0% ROJO	ASCENDENTE	REPORTES RECIBIDOS, BITACORA DE TRABAJOS REALIZADOS, FOTOGRAFÍAS	SE CUENTA CON EL PERSONAL Y MATERIAL NECESARIO
ACTIVIDAD 3	A3-C1	MANTENIMIENTO DE DRENAJE PLUVIAL	PORCENTAJE DE BOCA TORMENTAS, ALCANTARILLAS Y PUENTES ATENDIDOS .	GESTIÓN	MUESTRA EL CUMPLIMIENTO DE MANTENIMIENTO OTORGADO AL DRENAJE PLUVIAL CON QUE CUENTA EL MUNICIPIO	EFICIENCIA	PORCENTAJE	MENSUAL	125 BOCA TORMENTAS, ALCANTARILLAS Y PUENTES EN EL MUNICIPIO	CUMPLIR AL 100% DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LIMPIEZA DEL DRENAJE PLUVIAL	(NÚMERO DE BOCATORMENTAS, ALCANTARILLAS Y PUENTES ATENDIDOS/NÚMERO TOTAL DE BOCATORMENTAS, ALCANTARILLAS Y PUENTES EN EL MUNICIPIO)*100	100%	100% - 80% VERDE 79% - 60% AMARILLO 59% -0% ROJO	ASCENDENTE	PROGRAMACIÓN, REPORTES DE SERVICIOS Y FOTOGRAFÍAS	LAS CONDICIONES CLIMATOLOGICAS SON ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTNO.
COMPONENTE 2	C2	OBRAS DE EQUIPAMIENTO URBANO CONSTRUIDAS.	PORCENTAJE DE OBRA PÚBLICA CONSTRUIDA	GESTIÓN	LAS OBRAS PÚBLICAS SON NECESARIAS PARA EL DESARROLLO Y BIENESTAR DE LA SOCIEDAD, POR ELLO ES IMPORTANTE TENER PRESENTE EL INCREMENTO DE ÉSTAS PARA EL BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	EFICIENCIA	PORCENTAJE	TRIMESTRAL	28 OBRAS EN EL 2023	CONSTRUIR 08 OBRAS DE EQUIPAMIENTO URBANO	(NÚMERO DE OBRAS PÚBLICAS CONSTRUIDAS/ NÚMERO DE OBRAS PÚBLICAS PROGRAMADAS) X 100	100%	100% - 80% VERDE 79% - 60% AMARILLO 59% -0% ROJO	ASCENDENTE	POA 2024, Y CALENDARIO DE OBRAS PÚBLICAS PROGRAMADAS	LAS CONDICIONES CLIMATOLOGICAS SON ÓPTIMAS PARA LA CONTRUCCIÓN DE LAS OBRAS

Handwritten signature

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVARO
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
EJERCICIO FISCAL 2024



ACTIVIDAD 1	A1-C2	SUPERVISIÓN DE OBRA PÚBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS REPORTES FÍSICOS Y FINANCIEROS DE LAS OBRA PÚBLICA SUPERVISADA	GESTIÓN	ES NECESARIO HACER UNA SUPERVISIÓN DE OBRA PÚBLICA PARA QUE SE CUMPLA CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL PROYECTO.	EFICIENCIA	PORCENTAJE	MENSUAL	28 OBRAS EN EL 2023	GENERAR EL 100% DE LOS REPORTES DE SEGUIMIENTO FÍSICO Y FINANCIERO DE LAS OBRAS EN CONSTRUCCIÓN CON BASE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS INSTANCIAS ESTATALES Y FEDERALES	(NÚMERO DE REPORTES FÍSICOS Y FINANCIEROS REALIZADOS / NÚMERO DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS) X 100	100%	100% - 80% VERDE 79% - 60% AMARILLO 59% -0% ROJO	ASCENDENTE	BITÁCORAS DE OBRA, ESTIMACIONES.	EXISTE LA DISPONIBILIDAD DEL VEHICULO PARA REALIZAR LA SUPERVISIÓN
ACTIVIDAD 2	A2-C2	TERMINACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS .	PORCENTAJE DE OBRAS SIN OBSERVACIONES DE AUDITORIA	GESTIÓN	DETERMINA EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE AUDITORIA EN LOS PROCESOS DE CONSTRUCCIÓN	EFICIENCIA	PORCENTAJE	TRIMESTRAL	28 OBRAS PÚBLICAS 2023	LOGRAR QUE NO EXISTAN OBSERVACIONES FINCADAS POR LA AUDITORIA EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS PÚBLICAS CONSTRUIDAS.	(NÚMERO DE OBRAS SIN OBSERVACIONES POR LA AUDITORIA / NÚMERO DE OBRAS PÚBLICAS REALIZADAS) X 100	93%	100% - 80% VERDE 79% - 60% AMARILLO 59% -0% ROJO	ASCENDENTE	EXPEDIENTES DE OBRA, ESTIMACIONES, BITACORAS DE OBRA	LAS CONSTRUCTORAS CUMPLEN CON EL CONTRATO ESTABLECIDO.
ACTIVIDAD3	A3-C2	INTEGRACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE LAS OBRAS EN SU TOTALIDAD	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES INTEGRADOS	GESTIÓN	SE CONSIDERA FUNDAMENTAL LA INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE OBRA EN SU TOTALIDAD PARA TENER UN ORDEN Y CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD	EFICIENCIA	PORCENTAJE	TRIMESTRAL	29 EXPEDIENTES INTEGRADOS 2023	INTEGRAR AL 100% LOS EXPEDIENTES DE LAS OBRAS CONCLUIDAS	(NÚMERO DE EXPEDIENTES INTEGRADOS/ OBRAS PÚBLICAS REALIZADAS) X 100	93%	100% - 80% VERDE 79% - 60% AMARILLO 59% -0% ROJO	ASCENDENTE	EXPEDIENTES DE OBRA	LOS CONTRATISTAS PROPORCIONAN EN TIEMPO Y FORMA LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA.

Handwritten signatures in blue ink.

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ
 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 EJERCICIO FISCAL 2024



ACTIVIDAD4	A4-C2	DIGITALIZACION DE CADA UNO DE LOS EXPEDIENTES DE OBRA	PORCENTAJE DE EXPENDIENTES DIGITALIZADOS	GESTIÓN	SE CONTEMPLA EL AVANCE DE LA DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DE OBRA PÚBLICA PARA TENER UN MEJOR CONTROL Y PODER OTORGAR INFORMACIÓN EFICAZ A LOS ENTES FISCALIZADORES .	EFICIENCIA	PORCENTAJE	TRIMESTRAL	29 EXPEDIENTES DIGITALIZADOS EN 2023	DIGITALIZAR EL 100% DE LOS EXPEDIENTES DE LAS OBRAS CONCLUIDAS	(NÚMERO DE EXPEDIENTES DIGITALIZADOS / NÚMERO DE EXPEDIENTES INTEGRADOS) X 100	93%	100% - 80% VERDE 79% - 60% AMARILLO 59% -0% ROJO	ASCENDENTE	ARCHIVOS DIGITALIZADOS	ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DIGITALES.
------------	-------	---	--	---------	--	------------	------------	------------	--------------------------------------	--	--	-----	--	------------	------------------------	--

ELABORÓ



NOMBRE: ARQ. MARTHA LETICIA URSUA MOCTEZUMA
 CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO C

PERIODO REPORTADO: OCTUBRE - DICIEMBRE 2024

Va. Bo.




NOMBRE: ING. SARA JUDITH SANTIBAÑEZ IBAÑEZ
 CARGO: DIR. DE CONSTRUCCIÓN DE OBRA PÚBLICA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 DE VILLA DE ALVAREZ, COL.
 DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN
 DE OBRA PUBLICA

AUTORIZÓ



NOMBRE: ARQ. MARTHA RANGEL CABRERA
 CARGO: DIRECTORA GRAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACIÓN: 09 DE ENERO 2025