



Dirección de Desarrollo Rural Y Atención a Comunidades

CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA
Trabajamos cerca de ti

Mtro. Miguel Ángel Solís Ramírez
Director de Planeación
H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez
Presente:

MEMORANDUM NUM.DRAC 03/2025
Asunto: MIR 4TO. Trimestre

Por medio del presente le envío un cordial y fraternal saludo.

Con la finalidad de dar cumplimiento al artículo 29, fracción V Y VI, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima (LTAIPEC), y en respuesta a la Circular PM-001/2025 de fecha 06 de enero de 2025, enviada por la Oficina de Presidencia Municipal, me permito enviar en físico 3 hojas, a la Dirección de Planeación y Programa de Gestión de Recursos, los avances de metas registrados en la Matriz de Indicadores para resultados del ejercicio fiscal 2024, correspondiente al cuarto trimestre del 01 de octubre al 31 de diciembre del año en curso, correspondiente a la Dirección de Desarrollo Rural y Atención a Comunidades.

De igual manera me permito enviarle el documento digital al correo electrónico msolis@villadealvarez.gob.mx,

Sin más que señalar me despido reiterándole mis saludos, y deseándole un próspero año nuevo 2025.



Atentamente

Lic. Efrain Soto Vital

Director de Desarrollo Rural y Atención a Comunidades
H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ÁLVAREZ, COL.
DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL
Y ATENCIÓN A COMUNIDADES

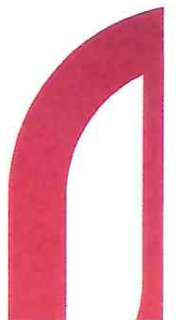
Villa de Álvarez Col, a 10 de enero de 2025.

"2025, Año del Bicentenario de Manzanillo como Puerto de Cabotaje y Altura"

📍 Calle Guillermo Prieto #5, Villa de Álvarez Centro, Colima. C.P.28976

☎ Teléfono 31 6 27 00 Ext. 1360

🌐 www.villadealvarez.gob.mx

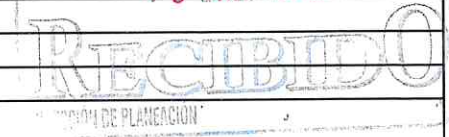


H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVEZ
 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 EJERCICIO FISCAL 2024
 CUARTO TRIMESTRE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVEZ

10 FNE 2025



DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL Y ATENCIÓN A COMUNIDADES																
PROGRAMA PRESUPUESTAL: 001 Desarrollo Rural y Atención a Comunidades																
Objetivo: 1.1.1.1. Mejorar la prestación de servicios de calidad en las Comunidades de Villa de Álvarez, a fin de contribuir al desarrollo integral de las y los habitantes del municipio.																
Estrategia: 1.1.1.1.1. Promover acciones de mejoramiento y rehabilitación, en coordinación con los ciudadanos, que tengan como propósito el mejoramiento de la calidad de vida en la comunidad.																
NIVEL	CLAVE	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	TIPO	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN A MEDIR	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LINEA BASE	META	MÉTODO DE CÁLCULO	AVANCE DE METAS	PARÁMETRO	SENTIDO DEL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F	Contribuir a mejorar el nivel de vida de los pobladores de las Comunidades del Municipio mediante la atención, canalización y Gestión de las necesidades de sus habitantes.	porcentaje de peticiones atendidas	Estratégico	Brindar la atención pertinente a las peticiones recibidas por parte de los habitantes de las comunidades para el mejoramiento de su localidad	Eficacia	Porcentual	Anual	se atendieron 200 peticiones en 2023	Atender, gestionar y canalizar el 100% de las peticiones de las comunidades rurales.	((Número de peticiones atendidas / Número de peticiones recibidas) * 100)	100%	100% - 90% verde, 89% - 79% amarillo, 78 - 0% rojo.	Ascendente	Archivos de peticiones y seguimiento	Todas las peticiones de los pobladores de las Comunidades Rurales han sido atendidas y resueltas a excepción del poblado de picachos que las lluvias ocasionaron la formación de baches.
PROPÓSITO:	P	El Ayuntamiento de Villa de Álvarez, apoya con la atención de los servicios públicos a los productores impulsando el desarrollo de las Comunidades rurales.	Porcentaje de peticiones atendidas.	Estratégico	Nos muestra el porcentaje de peticiones atendidas respecto a las peticiones solicitadas por los comunitarios.	Eficacia	Porcentual	Anual	se gestionaron 200 peticiones en 2023.	Beneficiar a 200 personas con apoyos y atención de prioridades de servicios públicos y productores rurales.	Número de peticiones atendidas / Número de peticiones solicitadas * 100	100%	100% - 90% verde, 89% - 79% amarillo, 78% - 0% rojo.	Ascendente	Registros de apoyos otorgados de la dependencia.	Las personas de las comunidades están satisfechas con la atención que se les ofrece, exponiendo sus necesidades siendo estas gestionadas y atendidas
COMPONENTE 1	C1	Capacitación a productores rurales implementada.	Porcentaje de productores asesorados y capacitados.	Gestión.	porcentaje de cumplimiento de las metas sobre los productores de acuerdo a lo programado	Eficacia	Porcentual	Anual	40 productores en 2023	capacitar y asesorar a 40 productores anualmente para la elaboración de proyectos.	(Número de productores asesorados / Número de productores programados) * 100	58%	100% - 90% verde, 89% - 79% amarillo, 78% - 0% rojo.	Ascendente	Acuse de cursos solicitados y lista asistencia de la dependencia municipal	en este trimestre Las capacitaciones que se les impartieron a las personas de las comunidades, fueron menores debido a las lluvias
ACTIVIDAD 1	A1C1	Realizar cursos de Capacitación dirigida a los productores rurales.	Porcentaje de cursos para proyectos productivo impartidos.	Gestión.	porcentaje de cumplimiento de cursos de capacitación de acuerdo a lo programado.	Eficacia	Porcentual	Anual	5 cursos en 2023	Otorgar anualmente 5 cursos de capacitación de proyectos productivos y de autoempleo.	(Número de cursos impartidos / Número de cursos programados) * 100	60%	100% - 90% verde, 89% - 79% amarillo, 78% - 0% rojo.	Ascendente	Acuses de cursos solicitados, listas de asistencia de la dependencia municipal	Las gestiones que se han realizado con el personal de PRONAES, para la realización de cursos ha sido muy productiva pero en este trimestre solo se tuvo una
COMPONENTE 2	C2	Gestionar todas las Reparaciones y mantenimiento de la infraestructura en las Comunidades rurales.	Porcentaje de peticiones atendidas.	Gestión	Muestra el cumplimiento porcentual de las solicitudes emitidas.	Eficacia	Porcentual	Anual	15 peticiones resueltas en 2023	Resolver de manera positiva cuando menos 15 peticiones de asuntos relacionado con las comunidades	(Número de peticiones atendidas positivamente / número de peticiones programadas) * 100	100%	100% - 80% verde, 79% - 60% amarillo, 59% - 0% rojo.	Ascendente	Solicitudes recibidas, oficios de Gestión de apoyos y fotografías	Los comisarios de las 12 comunidades están muy agradecidos con la presidenta por el apoyo que les brinda a todas sus peticiones

[Handwritten signature]

ACTIVIDAD 1	A1C2	Sustitución de luminarias de vapor de sodio a luminarias LED de última generación y una garantía de 10 años de servicio.	Porcentaje de necesidad de luminarias atendidas.	Gestión	Nos muestra el avance porcentual de luminarias sustituidas respecto a lo programado.	Eficacia	Porcentual	Anual	En 2023 se sustituyeron 300 luminarias de vapor de sodio por luminarias LED	Reparación y reparación de las luminarias en las comunidades es rápida debido al cambio del 100% de las luminarias	(Número de reportes atendidos / Número de reportes recibidos)*100	100%	100% - 90% verde, 89% - 79% amarillo, 78% - 0% rojo.	Ascendente	Bitácora de solicitudes recibidas, oficina de Gestión de apoyos y fotografías	La iluminación en las 12 comunidades del municipio se encuentra al 100%, ya que las lámparas que se descomponen los comisarios la reportan y se gestiona la reparación de inmediato
ACTIVIDAD 2	A2C2	Rehabilitación de los caminos saca cosechas que reporten los comisarios en sus comunidades para acceder a sus parcelas.	Porcentaje de kilómetros de caminos saca-cosechas rehabilitados.	Gestión	Nos muestra el avance porcentual de kilómetros de caminos rehabilitados.	Eficacia	Porcentual	Anual	10 km. De caminos rehabilitados en 2023	Gestionar la rehabilitación de 6 km. de caminos saca-cosechas en las Comunidades que lo soliciten.	(Número de km. de caminos rehabilitados / número de km. de caminos saca-cosechas solicitados)* 100	50%	100% - 90% verde, 89% - 79% amarillo, 78% - 0% rojo.	Ascendente	bitácora de solicitudes recibidas, oficinas de Gestión de apoyos y fotografías	Las comunidades apoyadas este trimestre fueron Mixcoate y Pueblo Nuevo, debido al exceso de lluvias los caminos quedaron intransitables y se les apoyo con una retroexcavadora, afinando los caminos
COMPONENTE	C3	Gestionar la vacunación de todas las cabezas de ganado del municipio contra la tuberculosis	Porcentaje de cabezas de ganado vacunadas.	Gestión	Nos muestra el avance porcentual de reses vacunadas respecto a lo programado.	Eficacia	Porcentual	Anual	2,508 Reses vacunadas en 2023	Vacunar al menos 2,500 cabezas de ganado como apoyo a los ganaderos del municipio.	Número de reses vacunadas / Número de reses programadas)* 100	0%	100% - 90% verde, 89% - 79% amarillo, 78% - 0% rojo.	Ascendente	Expedientes de vacunación de la Dirección de Desarrollo Rural.	A la fecha no se ha iniciado la vacunación por lo que Los ganaderos están muy interesados en vacunar su ganado contra la tuberculosis
ACTIVIDAD 1	A1C3	Revisión de las reses para la prevención de tuberculosis.	Porcentaje de reses revisadas.	Gestión.	Nos muestra el porcentaje de reses revisadas.	Eficacia	Porcentual	Anual	2,508 Reses vacunadas en 2023	Revisar el 100% de las reses registradas en el padrón del municipio.	Número de reses revisadas / Número de reses en el padrón * 100.	0%	100% - 90% verde, 89% - 79% amarillo, 78% - 0% rojo.	Ascendente	Expedientes de prevención de tuberculosis de ganado.	no se ha iniciado la vacunación pero ya se autorizó su realización en este cuarto trimestre.
ACTIVIDAD 1	A1C3	Integración de directorio ganadero realizado.	Número de ganaderos participantes.	Gestión	Nos muestra el número de ganaderos participantes.	Eficacia	porcentual	Anual	62 ganaderos registrados en 2023	Convocar a los ganaderos del municipio y a la fecha se tiene una cantidad de 68 ganaderos.	Sumatoria de ganaderos interesados y participantes.	100%	100% - 90% verde 89% - 79% amarillo 78% - 0% rojo	Ascendente	Registro y fotografías	Los ganaderos muestran interés ante la administración municipal por participar en el programa de ganado limpio para carne sana.
COMPONENTE 4	C4	Reuniones mensuales con las 12 Comunidades Rurales.	Porcentaje de reuniones realizadas.	Gestión	Muestra los beneficios de las reuniones en las comunidades del municipio.	Eficacia	Porcentual	Anual	En las 12 comunidades rurales se realizaron reuniones en 2023	Lograr que todos los comisarios del Ayuntamiento expongan sus necesidades	(Número de reuniones realizadas / Número de comunidades programadas)*100	100%	100% - 90% verde, 89% - 79% amarillo, 78% - 0% rojo.	Ascendente	Bitácora de registro de Comunidades beneficiadas y fotografías	Se realizó la última reunión de comisarios logrando cumplir la meta

ELABORO:

AUTORIZO

[Handwritten signature]

NOMBRE: Lic. Efraín Soto Vital.
CARGO: DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ATENCIÓN A COMUNIDADES

CUARTO PERIODO DEL 2024



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ÁLVAREZ, COL.
DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL
Y ATENCIÓN A COMUNIDADES

NOMBRE: Lic. Efraín Soto Vital
CARGO: DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ATENCIÓN A COMUNIDADES

FECHA DE ELABORACION: 10 DE ENERO DE 2025