

H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez
 Matriz de indicadores de resultados
Jefatura de área de panteón municipal
Primer trimestre del ejercicio 2025

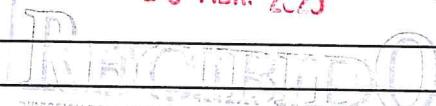


GABY 10.31

H. AYUNTAMIENTO
DE VILLA DE ÁLVAREZ



25 ABR. 2025



DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA

ENDENCIA: 02 JEFATURA DE ÁREA DE PANTEÓN MUNICIPAL

GRAMA PRESUPUESTAL: Orden y Gobierno

B. GOBIERNO EFICIENTE.

ITIVO: Administrar el uso del panteón, además de atender, proporcionar, canalizar y ayudar a las personas que requieran el servicio.

CATEGÍA (S): GARANTIZAR EL USO, ACCESO Y GOZO DE LOS SERVICIOS DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DE MANERA EFICIENTE Y CONSIDERANDO LAS CONDICIONES DE SALUBRIDAD.

NIVEL	CLAVE	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	TIPO	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN A MEDIR	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	META	MÉTODO DE CÁLCULO	AVANCE DE METAS	PARÁMETRO	SENTIDO DEL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F	La jefatura de panteones gestiona eficientemente los servicios e instalaciones del panteón municipal	Porcentaje de servicios otorgados en el cementerio municipal.	Estratégico	Nos permite ver la eficiencia en los servicios otorgados por el personal del área de panteón municipal	Eficacia	Porcentaje	Anual	404 personas atendidas en 2024	Atender al 100% de los servicios de inhumación y exhumación solicitados	(No. de personas atendidas/No. de personas solicitantes)*100	100%	100% al 90% verde, 89% al 70% amarillo, 69% a 0%.	Ascendente	Formatos de registros, Expedientes	Se cuenta con el presupuesto y personal suficiente para la realización de las actividades
ROPÓSITO	P	Realización de acciones para la mejora de la organización y atención en el panteón municipal	Porcentaje de acciones para mejorar la organización y atención en el panteón municipal	Estratégico	Nos muestra el porcentaje de acciones para mejorar la organización y atención en el panteón municipal	Eficiencia	Porcentaje	Anual	0	Realizar el 100% de las acciones planeadas para la mejora de la organización y atención en el panteón municipal	Número de acciones realizadas/número de acciones planeadas	0.00%	100% al 90% verde, 89% al 70% amarillo, 69% a 0%.	Ascendente	Programas, convenios, fotografías, invitaciones, cuaderno estadístico, calendarización de brigadas	El ciudadano se siente atendido en el panteón municipal
PONENTE 1	C1A1	Acciones que mejoran la organización del panteón municipal	Porcentaje de acciones que mejoran la organización del panteón municipal	Estratégico	Nos muestra el porcentaje de las acciones que mejoran la organización del panteón municipal	Eficiencia	Porcentaje	Anual	0	Realizar 3 acciones que mejoren la organización del panteón municipal	Acciones realizadas/acciones programadas * 100	0.00%	100% al 90% verde, 89% al 70% amarillo, 69% a 0%.	Ascendente	Programa, fotografías y cuadro estadístico	El panteón municipal está organizado y ordenado documentalmente.

CTIVIDAD 1	C1A1	Realización de brigadas de limpieza al año en las instalaciones del panteón municipal	Porcentaje de brigadas de limpieza	Gestión	Nos muestra el porcentaje de brigadas	Eficiencia	Porcentual	Trimestral	0	Realizar 12 brigadas del limpieza en las instalaciones del cementerio municipal	Número de brigadas realizadas/número de brigadas pleaneadas * 100	25%	100% al 90% verde, 89% al 70% amarillo, 69% a 0%.	Ascendente	Fotografías y programa anual de calendarización de brigadas	El cementerio municipal se encuentra limpio
CTIVIDAD 2	C1A2	Cuaderno estadístico	Porcentaje de elaboración del cuaderno estadístico.	Estratégico	Nos muestra la calendarización de las brigadas de limpieza programadas	Eficiencia	Porcentual	Trimestral	0	Elaborar un cuaderno estadístico para la prestación de los servicios de panteones de conformidad con la "Guía Consultiva de Desarrollo Municipal".	Cuaderno estadístico realizado/cuaderno estadístico planeado * 100	0%	100% al 90% verde, 89% al 70% amarillo, 69% a 0%.	Ascendente	Cuaderno estadístico	Se cuenta con información relevante que permite identificar a los difuntos en el panteón
CTIVIDAD 3	C1A3	Nicho en fosa común	Porcentaje de construcción del nicho en la fosa común	Gestión	Nos muestra el porcentaje de construcción del nicho en la fosa común	Eficiencia	Porcentual	Semestral	0	Realizar un nicho en la fosa común del panteón municipal	Nicho construido/nicho programado * 100	0%	100% al 90% verde, 89% al 70% amarillo, 69% a 0%.	Ascendente	Fotografías	La fosa común del panteón municipal tiene mejor apariencia
IPONENTE 2	C2	Acciones para fortalecer la atención	Porcentaje de acciones que fortalecen la atención a los ciudadanos en el panteón municipal	Estratégico	Nos muestra el avance del porcentaje de acciones que fortalecen la atención en el panteón municipal	Eficiencia	Porcentual	Anual	0	Realizar 3 acciones que fortalezcan la atención al ciudadanos en el panteón municipal	Acciones realizadas/acciones programadas * 100	0%	100% al 90% verde, 89% al 70% amarillo, 69% a 0%.	Ascendente	Fotografías, invitaciones, convenio.	Los ciudadanos reciben atención efectiva en el panteón municipal

H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez
 Matriz de indicadores de resultados
Jefatura de área de panteón municipal
Primer trimestre del ejercicio 2025



CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA

abajamos cerca de ti

CTIVIDAD 1	C2A1	Festival reencuentro con tu ser amado	Porcentaje de logro del Festival reencuentro con tu ser amado	Gestión	Nos muestra el porcentaje del festival reencuentro con tu ser amado	Eficiencia	Porcentual	Semestral	0	Organizar de manera anual el "Festival reencuentro con tu ser amado".	Evento realizado/evento planeado * 100	0%	100% al 90% verde, 89% al 70% amarillo, 69% a 0%.	Ascendente	Fotografías y flayers	Los ciudadanos que visitan el panteón municipal disfrutan de un festival
CTIVIDAD 2	C2A2	Convenio con empresas funerarias	Porcentaje de logro en la firma de convenio con empresas funerarias para que colaboren con servicios de atención psicológica y tanatología	Gestión	Nos muestra el porcentaje de logro en la firma de convenio con empresas funerarias para que colaboren con servicios de atención psicológica y tanatología	Eficiencia	Porcentual	Semestral	0	Establecer un convenio con empresas funerarias para que colaboren en el servicio de atención psicológica y tanatología.	Convenio firmado/convenio programado * 100	0%	100% al 90% verde, 89% al 70% amarillo, 69% a 0%.	Ascendente	Fotografías y convenio firmado	Los ciudadanos que se encuentran en duelo reciben atención especializada
CTIVIDAD 3	C2A3	Evento reencuentro con mamá	Porcentaje de realización del evento "Reencuentro con mamá"	Gestión	Nos muestra el porcentaje de avance del evento "Reencuentro con mamá"	Eficiencia	Porcentual	Semestral	0	Llevar a cabo un evento "Reencuentro con mamá" de manera anual.	Evento realizado/evento planeado * 100	0%	100% al 90% verde, 89% al 70% amarillo, 69% a 0%.	Ascendente	Fotografías y flayers	Los ciudadanos que visitan el panteón municipal disfrutan de un festival

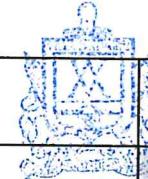
Anahi Aguer. Melo.

ELABORÓ

C. Anahí Rodríguez Melo.

Cargo: Encargada de Panteones.

Periodo: Enero a Marzo del 2025.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ALVAREZ, COL.
PANTEÓN MUNICIPAL

Anelosimus Agave nels.

AUTORIZÓ

C. Anahí Rodríguez Melo.

Cargo: Encargada de Panteones.

Fecha de elaboración 24 abril del