



CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA
Trabajamos cerca de ti

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
PROGRAMAS DE GESTIÓN DE
RECURSOS

OFICIO NÚM. DPYPGR 263/2025
FECHA: 21 de julio de 2025
ASUNTO: 2º. Informe de Indicadores
de Desempeño

LIC. ALAN ISAÍ MONTELÓN AGUILERA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
PRESENTE.-

Por este medio envío a usted la información de los **Indicadores de Desempeño y de interés Público** (con anexo físico y digital), donde se presentan los avances de los objetivos y metas del gobierno municipal correspondientes al **segundo trimestre del ejercicio fiscal de 2025** que comprende los meses de abril a junio; para que sea publicada en la página Web del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez en el portal de transparencia en el apartado del artículo 29, fracción V y VI de la **Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Colima**.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo quedando a su disposición para cualquier duda o aclaración

ATENTAMENTE



MTRO. MIGUEL ANGEL SOLIS RAMÍREZ
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PROGRAMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS

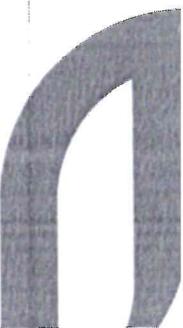


AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE VILLA DE ÁLVAREZ, COL
UNIDAD DE
TRANSPARENCIA

C.c.p. Archivo

"2025, Año del Bicentenario de Manzanillo como Puerto de Cabotaje y Altura"

- 📍 Dirección: Guillermo Prieto No. 5 esquina con Independencia. Centro
- 📞 Teléfono: 3123162709 Ext. 1742
- ✉ Correo: msolis@villadealvarez.gob.mx

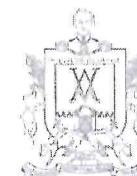


H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador	Objetivo institucional	Nombre(s) del(os) indicador(es)	Dimensión (es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo con variables de la fórmula	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Avance de metas	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información
Gobierno Abierto y transparente	Promover y difundir en medios digitales y tradicionales, los programas, acciones institucionales y asuntos de interés público del H. Ayuntamiento, a través de estrategias de comunicación efectiva.	Porcentaje de publicaciones en medios electrónicos e impresos.	Eficiencia	Muestra el porcentaje de cumplimiento en el acceso a información de gobierno en distintos formatos	(Número de publicaciones realizadas en distintos medios / Número de acciones generadas) *100	Porcentaje	Semestral	560 boletines publicados en la página Web y en el Facebook oficial en 2024.	Lograr el 100% de cumplimiento en la difusión de información en distintos formatos	100%	Ascendente	Boletines de prensa, Agenda de actividades, Evidencias fotográficas y En Vivos en medios digitales, página web	Dirección de Comunicación Social
Seguridad ciudadana y Entornos Seguros	Garantizar que a través de la cercanía y la difusión de la justicia cívica se logre la reducción de infracciones y la atención integral a la ciudadanía implementando de forma plena el Modelo Homologado de Justicia Cívica en el municipio de Villa de Álvarez.	Porcentaje de colonias y comunidades con capacitación sobre la justicia cívica	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de la cantidad de colonias y comunidades donde se realizan charlas de justicia cívica	(Número de colonias y comunidades capacitadas en justicia cívica/Número total de colonias y comunidades programadas) *100	Porcentual	Trimestral	180 capacitaciones en 2024	Acercar la justicia cívica a 150 colonias y comunidades en el año	49%	Ascendente	Listas de asistencias, bitácora, fotografías	Juzgado Cívico
Orden y Gobierno	Garantizar una Administración Pública innovadora, capaz de rediseñar su estructura orgánica y sus procesos con calidad; que sea susceptible de ser evaluada por sus resultados, y esté siempre orientada a la población con un sistema de mejora continua transversal y transparente.	Porcentaje de realización de actas de cabildo	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de realización de actas de cabildo	(Actas de cabildo realizadas/Sesiones de cabildo) *100	Porcentual	Trimestral	295 actas en el 2024	Realizar el 100% de las actas de las sesiones de cabildo	100%	Ascendente	Actas de cabildo	Secretaría del Ayuntamiento

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



Orden y Gobierno	Que el servicio prestado por la dirección se realice de forma responsable, respetuosa, garantizando el derecho de identidad, con la finalidad de dar certeza jurídica en su Estado Civil, así como el cuidado de los libros.	Porcentaje de acciones realizadas que permiten dar certeza jurídica a las personas	Eficiencia	Nos muestra el porcentaje de acciones realizadas que permiten certeza jurídica a las personas	Número de acciones realizadas/número de acciones programadas * 100	Porcentual	Anual	0	Lograr el 100% de las acciones que permitan la certeza jurídica de las personas.	100%	Ascendente	Base de datos	Oficialía del Registro Civil
Orden y gobierno	Garantizar la correcta aplicación de la normatividad, de observancia municipal, que rigen la labor de la administración pública para garantizar un municipio honesto, cercano y transparente.	Porcentaje de actualizaciones de reglamentos	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de actualizaciones de reglamentos	Número de reglamentos actualizados/número de reglamentos programados * 100	Porcentual	Anual	0	Analizar y actualizar el 30% de los reglamentos vigentes de este Ayuntamiento	5%	Ascendente	Listado y registro de reglamentos actualizados	Dirección de Asuntos Jurídicos
Orden y gobierno	Administrar el uso del panteón, además de atender, proporcionar, canalizar y ayudar a las personas que requieran el servicio.	Porcentaje de servicios otorgados en los panteones del municipio	Eficiencia	Nos muestra el porcentaje de acciones para mejorar la organización y atención en el panteón municipal	(Número de acciones realizadas/Número de acciones planeadas) *100	Porcentaje	Anual	0	Realizar el 100% de las acciones planeadas para la mejora de la organización y atención en el panteón municipal	0%	Ascendente	Programas, convenios, fotografías, invitaciones, cuaderno estadístico, calendarización de brigadas	Jefatura de Área de Panteón Municipal
Comunidad es la Villa	Resguardar, difundir y aumentar el acervo documental del Archivo Municipal, fiel depositario de la memoria histórica de Villa de Álvarez.	Porcentaje de realización de programa de digitalización de documentos históricos	Eficiencia	Muestra el porcentaje de realización del programa de digitalización de documentos históricos	Programa realizado/programa planeado * 100	Porcentual	Semestral	0	Realizar un programa anual de digitalización de documentos históricos.	30%	Ascendente	informes, registros fotográficos, publicaciones	Dirección de Archivo Municipal
Recreación, cultura y educación.	Fomentar la cultura de la recreación, activación física y el fortalecimiento de entornos seguros, a través de acciones prioritarias que beneficien a la población Villalvareense.	Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la recreación y activación física	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la recreación y activación física	Acciones realizadas/acciones planeadas * 100	Porcentual	Anual	0	Realizar el 100% de las actividades planeadas para fortalecer la recreación y activación física	100%	Ascendente	Fotografías, invitaciones, convocatorias, programas, listas de asistencia, entre otros.	Dirección de Fomento Deportivo
Recreación, Cultura y Educación	Promover el arte, la cultura, la educación y el rescate de las tradiciones a través de talleres, eventos, festivales y capacitaciones para consolidar a Villa de Álvarez como un municipio referente de	Porcentaje de acciones para promover el arte, la cultura, educación y rescate de las tradiciones	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de acciones para promover el arte, la cultura, educación y rescate de las tradiciones	Acciones realizadas/acciones programadas * 100	Porcentual	Anual	0	Realizar el 100% de las acciones para promover el arte, la cultura, educación y rescate de las tradiciones	69%	Ascendente	Listas de asistencia, fotografías, programa de eventos, convenios.	Dirección de Fomento Cultural y Educativo

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



	apropiación, educación y arraigo cultural.												
Comunidad es la Villa	Atender de manera eficaz y eficiente a la ciudadanía villalvareense en los trámites, gestiones y necesidades relativas a la participación de la población con las tareas del ayuntamiento, buscando siempre la mejora de las condiciones sociales.	Porcentaje de acciones para favorecer la participación ciudadana	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de acciones para favorecer la participación ciudadana	Número de acciones realizadas/número de acciones programadas * 100	Porcentual	Semestral	0	Lograr realizar el 100% de las acciones que favorecen la participación ciudadana	54%	Ascendente	Convocatoria, Volantes, Acta de Asamblea, Lista de Asistencia, Publicidad.	Dirección de Atención y Participación Ciudadana
Promoción, conservación y aprovechamiento del medio ambiente	Gestionar, generar e impulsar estrategias de desarrollo sostenible en la zona rural y comunidades pertenecientes al Municipio de Villa de Álvarez, a través de proyectos específicos, que contribuyan a mejorar la calidad de vida, al impulso del desarrollo agrícola, al fomento económico, cultural, educativo, seguridad, salud, ecoturismo y de la cultura de paz.	Porcentaje de la atención puntual a la zona rural	Eficiencia	Representa las personas de las comunidades beneficiadas y atendidas en sus necesidades para mejoramiento de su localidad.	(Número de personas beneficiadas/Número de personas programadas a beneficiar) *100	Porcentaje	Anual	0	Realizar 6 acciones que fortalezcan la atención ciudadana a la zona rural	0%	Ascendente	Informes generales, listas de asistencia, fotografías invitaciones a actividades	Dirección de Desarrollo Rural y Atención a Comunidades
Gestión para resultados	Asegurar en los procedimientos de adquisición de bienes y/o servicios el cumplimiento de la Ley que nos rige, para lograr un modelo transparente en los procesos, transmitiendo la necesidad de mejoras continuas para la realización de las compras requeridas con las mejores condiciones en precio, calidad y financiamiento, además, administrar de manera adecuada los bienes patrimoniales.	Porcentaje de requerimientos atendidos	Eficacia	Porcentaje de trámites atendidos y suministrados a las áreas en base las solicitudes realizadas.	(Requerimientos atendidos/Requerimientos recibidos) *100	Porcentaje	Trimestral	95% de requerimientos atendidos en 2024.	Realizar el 100% de los procesos administrativos debidamente requisitados en las compras consolidadas.	100%	Ascendente	Comités ordinarios y extraordinarios.	Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



Gestión para resultados	Que en el Ayuntamiento trabajen las personas más adecuadas para efectuar las labores que allí se realizan, remuneradas conforme a la ley, capacitadas y concientizadas para que garanticen el cumplimiento de los objetivos de la institución y ofrecer un servicio con calidad, buscando siempre la satisfacción de la ciudadanía.	Porcentaje de acciones realizadas para Optimizar los recursos humanos y materiales con los que cuenta el ayuntamiento, automatizando algunos trámites y servicios	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de avance de las acciones para optimizar los recursos humanos y materiales con los que cuenta el ayuntamiento automatizando algunos trámites y servicios	acciones realizadas / acciones programadas x 100	Porcentual	Anual	0	Realizar 8 acciones que fortalezcan a la eficiencia y eficacia de los servicios públicos para el beneficio de la ciudadanía	25%	Ascendente	informes de avances de cada actividad.	Dirección de Recursos Humanos y Evaluación
Servicios Públicos de calidad	Mantener las unidades en buen estado para que las diferentes áreas del ayuntamiento puedan realizar su trabajo operativo eficiente y eficazmente a la ciudadanía	Porcentaje de actualización del diagnóstico de las unidades en función	Eficacia	Muestra el avance del porcentaje para la actualización del diagnóstico de los vehículos en función	(Número de diagnósticos actualizados/sobre números de diagnósticos programados x 100	Porcentual	Trimestral	0	Actualizar en un 100% el diagnóstico vehicular en función	136%	Ascendente	Formato de diagnóstico aplicados a los vehículos en función	Jefatura de Área de Taller Mecánico
Responsabilidad presupuestaria	Administrar la hacienda pública municipal, mediante la instrumentación de una efectiva política recaudatoria y de la correcta programación, presupuestación, ejercicio y control de los recursos públicos destinados a los programas presupuestarios y de inversión, así como contribuir a la rendición de cuentas a través de la generación y emisión de la información derivada de la gestión financiera del Ayuntamiento.	Variación porcentual de la disminución de la morosidad en el pago del impuesto predial respecto al año anterior.	Eficiencia	Nos muestra el porcentaje de disminución de la morosidad del pago del impuesto predial respecto al año anterior.	(Monto de morosidad en el año actual / el monto de morosidad en el año anterior)- 1X100	Porcentual	Anual	\$95,171,331.76	Lograr disminuir al menos un 15% de rezago en el impuesto predial al terminar el ejercicio 2025.	7.3%	Ascendente	Registro de sistema Empress	Dirección de Ingresos

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



Gasto Eficiente	Garantizar el correcto manejo de las finanzas municipales y gasto público, con principios de eficacia y transparencia, en beneficio de la ciudadanía.	Porcentaje de cuentas públicas entregadas	Eficiencia	Nos muestra el porcentaje de las cuentas públicas realizadas	(Cuentas públicas realizadas/cuentas públicas planeadas) * 100	Porcentaje	Semestral	14	Entregar el 100% de las cuentas públicas.	42.8%	Ascendente	Cuenta pública entregada y publicada en la página de transparencia, Programa contable de EMPRESS.	Dirección de Egresos y Contabilidad
Desarrollo Económico	Promover la formalidad en el comercio establecido y ambulante en el municipio, a fin de detonar la economía de las familias villalvarenses.	Porcentaje de acciones que favorecen la regularidad de los comercios y establecimientos	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de acciones que favorecen la regularidad de los comercios y establecimientos	Acciones realizadas/acciones planeadas * 100	Porcentaje	Anual	0	Lograr el 100% de las acciones que favorezcan la regularidad de los comercios y establecimientos	0%	Ascendente	Volantes, bases de datos y expedientes	Dirección de Inspección, Licencias, Tianguis y Vía Pública
Responsabilidad presupuestaria	Administrar la hacienda pública municipal, mediante la instrumentación de una efectiva política recaudatoria y de la correcta programación, presupuestación, ejercicio y control de los recursos públicos destinados a los programas presupuestarios y de inversión, así como contribuir a la rendición de cuentas a través de la generación y emisión de la información derivada de la gestión financiera del Ayuntamiento.	Porcentaje de acciones que favorecen la gestión interna y la prestación de trámites y servicios	Eficiencia	Nos muestra el porcentaje de acciones que favorecen la gestión interna y la prestación de servicios	Acciones realizadas/acciones planeadas * 100	Porcentual	Anual	0	Lograr el 100% de las acciones que favorecen la modernización en la gestión interna y prestación de trámites y servicios	0%	Ascendente	Bitácora de trabajo de sistemas. Usuarios activos en la red.	Departamento de Sistemas
Desarrollo Económico	Que el municipio de Villa de Álvarez sea más atractivo para la inversión, impulsando el crecimiento y desarrollo económico de las y los habitantes mediante acciones encaminadas al fortalecimiento de los sectores productivos y el emprendimiento.	Porcentaje de acciones realizadas para el fortalecimiento del sector productivo y fomento del emprendimiento	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de acciones realizadas para el fortalecimiento del sector productivo y fomento del emprendimiento	(Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas) x 100	Porcentual	Anual	0	Realizar 9 acciones para el fortalecimiento del sector productivo y fomento del emprendimiento	22%	Ascendente	Base de datos de empresas, publicaciones de ofertas laborales en la página oficial del H. Ayuntamiento y grupo de WhatsApp, base de datos de personas buscadoras de empleo, registros de atención en la ventanilla de	Dirección de Desarrollo Económico

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



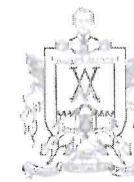
												del día, oficios de invitación, programa municipal de desarrollo económico y convenios firmados	
Hecho en la Villa	Fortalecer la vocación turística del municipio implementando estrategias de promoción, propaganda y acceso a servicios, a fin de promover la dinamización de la economía local.	Porcentaje de logro de campaña de difusión de los corredores de gastronomía rural	Eficiencia	Nos muestra el porcentaje de logro de campaña de difusión de los corredores de gastronomía rural	Campaña de difusión realizada/Campaña de difusión programada * 100	Porcentual	Semestral	0	Elaborar una campaña anual de difusión de los corredores de gastronomía rural	100%	Ascendente	Evidencias fotográficas, estadística, redes sociales	Dirección de Turismo
Responsabilidad administrativa y rendición de cuentas	Fortalecer el control interno en cada uno de los procesos que se realizan al interior del Ayuntamiento, a través de la identificación de riesgos de corrupción, tratamiento, seguimiento y evaluación, comunicación y decisión con la finalidad de que el uso de los recursos sean transparentes y correctamente aplicados.	Porcentaje de los trámites de procesos contables, financieros y presupuestales revisados.	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de trámites de los procesos contables, financieros y presupuestales revisados con respecto a los recibidos.	((Número de procesos de obra pública revisados y trámites contables autorizados que cumplen con los requerimientos / Número procesos de obra pública revisados y trámites contables en la Contraloría) * 100.	Porcentual	Semestral	13 obras públicas revisadas y 4,635 documentos revisados y autorizados en 2024	Garantizar que el 100% de los trámites autorizados por la Contraloría cumplan con los requerimientos y evitar en lo posible observaciones en el ejercicio fiscal por parte del Órgano Superior de Auditoría y Fiscalización Gubernamental.	0%	Ascendente	Registro de documentos revisados, estimaciones de obra, oficios de respuesta a requerimientos de auditorías.	Contraloría Municipal
Gobierno Abierto y Transparente	Promover la cultura de gobierno abierto y acceso a la información a través de la implementación de mecanismos internos y consultas ciudadanas, con la finalidad de que el solicitante sea informado de manera oportuna.	Porcentaje del Programa Anual de Transparencia y acceso a la información pública proactiva publicados.	Eficacia	Nos muestra numéricamente la Publicación del Programa Anual de Transparencia y acceso a la información pública proactiva.	Plan anual de transparencia y acceso a la información pública proactiva, publicado/Plan anual de transparencia y acceso a la información pública proactiva programado * 100	Porcentual	Anual	0	Elaborar el programa anual de Transparencia y acceso a la información pública, proactiva.	0%	Ascendente	Publicación del Plan anual de transparencia y acceso a la información pública proactiva	Unidad de Transparencia

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



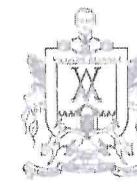
Responsabilidad administrativa y rendición de cuentas	Fortalecer el control interno en cada uno de los procesos que se realizan al interior del Ayuntamiento, a través de la identificación de riesgos de corrupción, tratamiento, seguimiento y evaluación, comunicación y decisión con la finalidad de que el uso de los recursos sean transparentes y correctamente aplicados.	Porcentaje de quejas y denuncias atendidas.	Eficacia	Muestra porcentualmente las quejas y denuncias recibidas por los diferentes medios y que son atendidas.	Número de quejas y denuncias por diferentes medios atendidas / Número de quejas y denuncias recibidas por diferentes medios * 100.	Porcentual	Trimestral	52 denuncias en 2024.	Atender el 100% de las denuncias y quejas recibidas por los diferentes medios.	100%	Ascendente	Registro de la unidad investigadora de quejas y denuncias recibidas y radicadas.	Unidad Investigadora
Ciudad de Primera	Promover un desarrollo urbano ordenado y sostenible en el municipio, planificando de manera eficiente e inclusiva para mejorar la calidad de vida de las y los habitantes, proteger los recursos naturales y apoyar el crecimiento económico con un enfoque en el bienestar social.	Porcentaje de población que inician procesos de urbanización apegados a la norma	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de centros de población que inician procesos de urbanización apegados a la norma	(Número de Procesos de urbanización revisados con normativa/Número de Procesos de urbanización iniciados) *100	Porcentual	Anual	En el 2024 se municipalizaron 18 fraccionamientos que cumplen con la normatividad	Lograr que el 100% de los Centros de Población que inician sus procesos de urbanización se apeguen a la normatividad.	100%	Ascendente	Registros administrativos de modernización de trámites	Dirección de Desarrollo Urbano
Ciudad de Primera	Promover un desarrollo urbano ordenado y sostenible en el municipio, planificando de manera eficiente e inclusiva para mejorar la calidad de vida de las y los habitantes, proteger los recursos naturales y apoyar el crecimiento económico con un enfoque en el bienestar social.	Porcentaje de entrega de trámites de construcción	Eficiencia	Muestra el porcentaje de licencias de construcción y dictámenes entregados que cumplan con los requisitos	(No. de licencias entregadas y dictámenes que cumplan con los requisitos /No. de licencias y dictámenes solicitados) *100	Porcentual	Semestral	2146 licencias y dictámenes entregados en 2024	Entregar el 100% de licencias de construcción y dictámenes que cumplan con los requisitos con reducción de tiempo de respuesta	100%	Ascendente	Archivos, base de datos	Jefatura de Área de Licencias de Construcción
Ciudad de Primera	Promover un desarrollo urbano ordenado y sostenible en el municipio, planificando de manera eficiente e inclusiva para mejorar la calidad de vida de las y los habitantes, proteger los recursos naturales y apoyar el crecimiento económico con un enfoque en el bienestar social.	Porcentaje de avance para mejorar la regularidad de las obras de construcción	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de avance para mejorar la regularidad de las obras de construcción	(Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas) *100	Porcentaje	Anual	0	Realizar el 100% de las acciones para mejorar la regularidad de las obras de construcción	0%	Ascendente	Actas de inspección y documentos de regularización de obra	Jefatura de Inspección y Procedimientos Administrativos

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



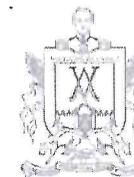
Ciudad de Primera	Promover un desarrollo urbano ordenado y sostenible en el municipio, planificando de manera eficiente e inclusiva para mejorar la calidad de vida de las y los habitantes, proteger los recursos naturales y apoyar el crecimiento económico con un enfoque en el bienestar social.	Variación porcentual de los servicios y obras realizadas en este año respecto a las que se realizaron el año anterior	Eficiencia	Nos sirve para tener un control real y confiable en cuanto a la construcción y mantenimiento de infraestructura pública considerando las necesidades de la ciudadanía	$\frac{\text{((Número de acciones en beneficio de la Infraestructura física del 2025/Número de acciones realizadas en beneficio de la estructura física del 2024)-1) \times 100}}{100}$	Porcentaje	Trimestral	5,785 acciones de mejora en infraestructura física	Lograr 6363 en obras y servicios de mantenimiento de espacios públicos que representa un aumento del 10% con el año pasado	0.5%	Ascendente	Entregas de obras, expedientes, bitácoras fotografías y bases de datos (concentrado de FAISMUN, POA)	Dirección de Construcción de Obra Pública.
Ciudad de Primera	Mantener la actualización de las características de la cartografía urbana, identificando su ubicación, uso y valor; fortaleciendo los procesos de planeación urbana y garantizando el justo requerimiento financiero para fortalecer los ingresos del municipio.	Porcentaje de acciones para fortalecer la actualización de la cartografía urbana	Eficiencia	Muestra el porcentaje de acciones que fortalece la actualización de la cartografía urbana	$\frac{\text{Acciones realizadas/acciones programadas} \times 100}{100}$	Porcentual	Anual	0	Realizar el 100% de las acciones que fortalezcan la actualización de la cartografía urbana.	0%	Ascendente	Padrón catastral y cartografía, base de datos.	Dirección de Catastro Municipal
Promoción, conservación y aprovechamiento del medio ambiente.	Promover el desarrollo urbano sustentable, por medio de una regulación acorde a las circunstancias actuales, impulsando una cultura de protección y cuidado al medio ambiente, en el que colaboren de manera conjunta sociedad y gobierno, con el propósito de mejorar la calidad de vida de la población de Villa de Álvarez.	Porcentaje de logro del programa de protección del medio ambiente	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de logro del programa de protección del medio ambiente	$\frac{\text{(Programa realizado /Programa planeado)} \times 100}{100}$	Porcentual	Anual	0	Elaborar el programa municipal de protección al medio ambiente	0%	Ascendente	Documento con el programa elaborado	Dirección de Ecología
Ciudad de primera	Planear, diseñar, coordinar, dar seguimiento y evaluar los mecanismos e instrumentos de planeación del desarrollo del municipio, a fin de garantizar el crecimiento económico, social y el mejoramiento de la calidad de vida de la población.	Porcentaje de acciones que favorecen la planeación, seguimiento y evaluación	Eficiencia	Nos muestra el porcentaje de acciones que favorecen la planeación, seguimiento y evaluación	$\frac{\text{Número de acciones realizadas/número de acciones programadas} \times 100}{100}$	Porcentual	Anual	0	Lograr el 100% de las acciones que fortalezcan la planeación, seguimiento y evaluación de las diferentes áreas e institutos de la administración municipal	54%	Ascendente	Plan Municipal de Desarrollo, Metodologías, sesiones de COPLADEMUN, Matrices de indicadores de Resultados, Indicadores de Desempeño	Dirección de Planeación y Programas de Gestión de Recursos

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



Servicios Públicos de Calidad	Mantener limpia la ciudad a través de una eficiente prestación de servicio público de recolección de basura, además de procurar tener limpios los lotes baldíos y frentes de casas sucias deshabitadas como medida de prevención a la proliferación del dengue, mediante campañas de concientización y supervisión de acuerdo con el Reglamento Municipal de Limpia y Sanidad.	Porcentaje de acciones para mejorar el servicio de limpia y sanidad	Eficiencia	Nos muestra el porcentaje de acciones para mejorar el servicio de limpia y sanidad	Acciones realizadas/Acciones programadas) x100	Porcentual	Anual	0	Realizar 9 acciones que mejoren el servicio de recolección de basura, limpieza separación de residuos sólidos y la reglamentación del municipio	69%	Ascendente	Programación, reglamentos, programas, ruta de recolección.	Dirección de Limpia y Sanidad
Servicios públicos de calidad	Incrementar la eficiencia de la red de alumbrado público en Villa de Álvarez a través de la optimización de recursos materiales, humanos y la implementación de tecnologías de vanguardia para generar energía limpia.	Porcentaje de atención a los reportes de fallas recibidas en las luminarias	Gestión	Muestra el porcentaje de atención a los reportes de fallas recibidas en las luminarias	(Número total de reportes atendidos de circuitos y luminarias / Número total de reportes recibidos de circuitos y luminarias) *100.	Porcentaje	Trimestral	1,238 reportes atendidos en 2024	Atender el 100% de los reportes de fallas recibidos en las luminarias.	100%	Ascendente	Archivo Digital de Excell de los reportes recibidos y estatus de atención	Dirección de Alumbrado Público
Servicios públicos de calidad	Promover un servicio eficaz y eficiente a través de la ejecución de los programas y proyectos realizados en coordinación con la sociedad civil del municipio de Villa de Álvarez, logrando así promover la calidad de vida, la convivencia comunitaria y la protección del medio ambiente.	Variación porcentual de reportes recibidos respecto al año anterior	Eficacia	Nos muestra el comportamiento en términos porcentuales de los reportes recibidos por la ciudadanía ante cualquier consistencia por falta de mantenimiento de los parques, jardines y áreas verdes respecto a los recibidos en el año anterior.	((Número de reportes del año actual/ Número de reportes del año anterior)-1) *100	Porcentaje	Anual	321 reportes que se recibieron en 2023.	Reducir en un 20% el número de reportes por falta de mantenimiento de los parques, jardines, camellones y áreas verdes del municipio.	-45%	Ascendente	Base de datos de los reportes de la Dirección de Parques, Jardines y Áreas Verdes.	Dirección de Parques, Jardines y Áreas Verdes
Servicios públicos de calidad	Mejorar la salud y el bienestar de los animales en las colonias de Villa de Álvarez, mediante la implementación de un programa integral de control canino que aborde la falta de atención veterinaria en la región.	Porcentaje de acciones para mejorar la salud y bienestar de los animales en las colonias	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de acciones para mejorar la salud y bienestar de los animales en las colonias	Acciones realizadas/acciones programadas * 100	Porcentaje	Anual	0	Realizar el 100% de las acciones planeadas	50%	Ascendente	Registro de solicitudes, fotografías	Departamento de Control Animal

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



Seguridad Ciudadana y Entornos Seguros	Garantizar la seguridad e integridad de todas las personas del municipio de Villa de Álvarez mediante un equipo policial competente, saludable y bien remunerado, que emplee tecnología avanzada y estrategias innovadoras para prevenir el delito, responder a emergencias y fomentar la participación de la comunidad en temas de seguridad pública, siempre respetando los derechos humanos y operando dentro del marco legal.	Variación porcentual de delitos	Eficiencia	Nos muestra el comportamiento o porcentual de los delitos de homicidio	((Número de delito de homicidio en el año actual / Número de delitos de homicidio en el año anterior) -1) * 100)	Porcentual	Trimestral	118 homicidios dolosos con arma de fuego en 2024	Reducir en un 5% el delito de homicidio en el municipio	-39%	Descendente	Datos del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Dirección de Seguridad Pública
Seguridad Ciudadana y Entornos Seguros	Promover la seguridad vial en nuestro municipio mediante la dotación y habilitación de señalización en calles y avenidas, además, fomentaremos una cultura de responsabilidad vial a través de campañas informativas y de concientización dirigidas a la ciudadanía, con el fin de reducir significativamente los hechos de tránsito.	Porcentaje de la población del municipio orientada.	Eficiencia	Nos mide la cobertura porcentual de la población que ha sido orientada y concientizada sobre la cultura vial, según la población con la que cuenta el municipio.	(Número de población orientada del año actual / Número de población del municipio) x 100	Porcentaje	Semestral	De 149,762 de la población, se orientó al 16% correspondiendo a 24,756 Personas en el (2024)	Brindar Orientación y concientización al 20% de la población del municipio.	15%	Ascendente	Informes mensuales de trabajo y evidencias fotográficas.	Dirección de Tránsito y Vialidad
Prevención de riesgos	Garantizar el bienestar de la ciudadanía villalvareense y la protección de su integridad física, sus bienes y el entorno natural ante desastres causados por fenómenos naturales o actividades humanas, a través de la implementación de estrategias efectivas de prevención, capacitación continua y respuesta rápida; orientada a minimizar la pérdida de vidas humanas, reducir daños materiales y promover una cultura de autoprotección.	Porcentaje de logro del programa municipal de Protección Civil	Eficiencia	Muestra el porcentaje del programa municipal de protección civil del municipio	(Programa realizado/Programa planeado) *100	Porcentaje	Anual	0	Elaborar un programa municipal de protección civil	100%	Ascendente	Programa Municipal de Protección Civil	Unidad Municipal de Protección Civil

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



Seguridad Ciudadana y Entornos Seguros	Procurar el óptimo funcionamiento de los servicios de seguridad del municipio, asegurando el control, seguimiento y calidad en los procedimientos administrativos necesarios para su ejecución.	Porcentaje de implementación del sistema de gestión aplicado	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de la implementación del sistema de gestión aplicado	Sistema de gestión aplicado/sistema de gestión programado * 100	Porcentaje	Anual	0	Implementar el nuevo sistema de gestión administrativa en un plazo	0%	Ascendente	Documentos de soporte del sistema de gestión	Unidad Administrativa
Seguridad ciudadana y Entornos Seguros	Fortalecer la normatividad vigente de la Dirección General de Seguridad Pública, mediante la revisión y actualización de procedimiento legales, así como brindar asistencia jurídica al director general y a las distintas direcciones que la conforman, asegurando el cumplimiento de las leyes y el desahogo de requerimientos de información.	Porcentaje de avance de revisión de expedientes y procedimientos jurídicos	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de avance de revisión de expedientes y procedimientos jurídicos	(Número de expedientes y procedimientos revisados/Número de expedientes y procedimientos contestados) *100	Porcentaje	Semestral	70 procedimientos del TJA en 2024	Revisar el 100% de los expedientes y procedimientos con que cuenta el área.	100%	Ascendente	Archivo de expedientes	Departamento de Asuntos Jurídicos y Atención a Víctimas del Delito
Seguridad Ciudadana y Entornos Seguros	Planear, organizar, coordinar y evaluar acciones que permitan garantizar la reducción de la incidencia delictiva en el municipio de Villa de Álvarez.	Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la prevención de los delitos.	Eficacia	Muestra el porcentaje de realización de las acciones para la prevención del delito.	(Núm. de acciones realizadas/ Núm. de acciones programadas) * 100	Porcentual	Anual	0	Cumplir con el 100% de las metas establecidas en el programa implementado para la Prevención del Delito.	14%	Ascendente	Acta de conformación de la red de constructores de paz. Tarjeta informativa. Fotografías. Lista de asistencia. Cédulas de verificación.	Jefatura de Prevención del Delito
Seguridad Ciudadana y Entornos Seguros	Desarrollar un plan integral que incluya la sensibilización de la comunidad, la capacitación de actores clave y la creación de espacios seguros y participativos para NNA.	Porcentaje de logro del programa para adolescentes	Eficacia	Muestra el porcentaje de logro del programa para adolescentes	Programa realizado/programa planeado * 100	Porcentaje	Semestral	0	Realizar un programa para adolescentes en donde comprendan y adopten herramientas para enfrentar el estrés, mejorar su autoestima y reducir los comportamientos de riesgo.	100%	Ascendente	Programa para adolescentes	Sistema de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
INDICADORES DE DESEMPEÑO
SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025



Seguridad Ciudadana y Entornos Seguros	Protección de los derechos de los NNA, restitución integral de los derechos vulnerados de las NNA, Garantizar una vida plena y en el ejercicio de sus derechos.	Porcentaje de logro de la campaña de difusión de los derechos de los NNA en las redes institucionales del H. Ayuntamiento.	Eficacia	Nos muestra el porcentaje de logro de la campaña de difusión de los derechos de los NNA en las redes institucionales del H. Ayuntamiento.	Campaña de difusión realizada/campaña de difusión programada * 100	Porcentaje	Semestral	0	Implementar una campaña de difusión de los derechos de los NNA en las redes institucionales del H. Ayuntamiento.	0%	Ascendente	Campaña de difusión	Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
Desarrollo Social	Fortalecer el bienestar integral de las y los villalvarenses, promoviendo su desarrollo personal, social y económico, mediante la implementación de programas y servicios que garanticen el acceso a oportunidades, la mejora de condiciones de vida y la construcción de comunidades inclusivas y equitativas con mayor énfasis a los grupos en situación de vulnerabilidad.	Tasa de incremento de beneficiarios atendidos con servicios asistenciales	Eficacia	Representa el porcentaje de solicitudes de servicios asistenciales resueltas con atención y/o apoyo por el DIF Municipal, comparando el período actual con un período base anterior.	((Beneficiarios Atendidos en el Período Actual - Beneficiarios Atendidos en el Período Base) / (Beneficiarios Atendidos en el Período Base) * 100)	Tasa de variación porcentual	Anual	15,370 personas atendidas 2024	Incrementar un 10% el número de solicitudes de servicios resueltas con atención y/o apoyo asistencial	0%	Ascendente	Bitácoras de atención Padrón de Beneficiarios	DIF Municipal
Desarrollo Social	Impulsar el desarrollo integral y la participación de las juventudes en los ámbitos sociales, laborales, políticos, culturales y deportivos, mediante el diseño e implementación de programas y proyectos a favor de estas, para que las juventudes sean involucradas en el desarrollo municipal.	Porcentaje de programas y/o proyectos implementados para promover la participación de las juventudes	Eficacia	Muestra el cumplimiento de programas y proyectos realizados en beneficio de la participación de las juventudes	(Número de proyectos y/o programas implementados/Número proyectos y/o programas programados) *100	Porcentaje	Anual	0%	Realizar 11 programas y/o proyectos que beneficien la participación de las juventudes villalvarenses	0%	Ascendente	Registros de asistencia, fotografías, publicaciones y flayes.	Instituto Villalvarensense de la Juventud
Desarrollo Social	Establecer una política integral de promoción, apoyo y asesoría en beneficio de las mujeres del municipio, así como impulsar su desarrollo para lograr e incrementar su integración y participación plena y eficaz en la vida económica, laboral, política, cultural, científica, social y en todos los ámbitos de la vida, buscando con ello la igualdad de	Porcentaje de mujeres, niñas y niños que solicitan servicios en el IMV	Eficacia	Muestra el porcentaje de Mujeres, niñas y niños que solicitan los servicios del IMV	Número de niñas y mujeres atendidas /número de niñas y mujeres que solicitaron) * 100	Porcentaje	Anual	3942 personas atendidas con servicios del IMV 2024	Atender al 100% de mujeres, niñas y niños con los servicios que ofrece el Instituto de la Mujer	100%	Ascendente	Registro de solicitudes y fotografías	Instituto Villalvarensense de las Mujeres