

INFORMACIÓN CURRICULAR

Clave o nivel del puesto	SECRETARIO DE ACUERDOS
Denominación del puesto	SECRETARIO DE ACUERDOS
Denominación del cargo o nombramiento otorgado	SECRETARIO DE ACUERDOS
Nombre del servidor (a) público nombre (s) integrante y/o, miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad	EDGAR OMAR SERRANO MARES
Área o unidad administrativa	JUZGADO CIVICO

Escolaridad	
Nivel Máximo de Estudios	LICENCIATURA
Carrera Genérica	DERECHO Y ECONOMIA
Experiencia laboral (tres últimos empleos)	

INFORMACIÓN CURRICULAR

Inicio (mes/año)	Conclusión (mes/año)	Denominación de la institución o empresa	Cargo o puesto desempeñado	Campo de experiencia
01/11/2021	31/01/2022	HOTEL CONCIERGE	ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS	MATERIA PENAL, ADMINISTRATIVA, DERECHOS HUMANOS
01/02/2022	15/08/2023	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	JURIDCO	
16/08/2023	15/10/2024	DIRECCION DE SEGUIRDAD PUBLICA, TRANSITO Y VIALIDAD DEL MUNICIPIO DE VDA	DIRECTOR JURIDICO	
Sanciones Administrativas definitivas				