

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
JEFATURA DE INSPECCIÓN Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS



DEPENDENCIA: Jefatura de Inspección y Procedimientos Administrativos

PROGRAMA PRESUPUESTAL: 2. Ciudad de Primera

EJE: Eje 1. Municipio Sostenible

OBJETIVO: Implementar campañas de difusión y comunicación que informen a la ciudadanía sobre los trámites y procedimientos administrativos relacionados con las áreas de licencias de construcción e Inspección y Procedimientos Administrativos, utilizando diversos canales, incluyendo la página web municipal, con el fin de aumentar el conocimiento y la transparencia

ESTRATEGIA (S): Establecer una visión de ciudad ordenada a largo plazo.

NIVEL	CLAVE	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	TIPO	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN A MEDIR	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	META	MÉTODO DE CÁLCULO	AVANCE DE METAS	PARÁMETRO	SENTIDO DEL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F	Contribuir a que los ciudadanos villalvarenses realicen los trámites de licencias de construcción.	Porcentaje de construcciones regularizadas derivadas de actas de inspección.	Estratégico	Nos muestra el porcentaje de construcciones regularizadas derivadas de las actas de inspección	Eficiencia	Porcentaje	Anual	0	Lograr que el 10% de las construcciones detectadas de manera irregular se regularicen	(Número de construcciones regularizadas/Número de actas levantadas) x100	0%	10%-8% Verde 7% 5% Amarillo 4%-0% ROJO	Ascendente	Actas de inspección y Documento de regularización de obras	Los ciudadanos villalvarenses realizan sus construcciones de manera regular.
PROPÓSITO	P	Realizar acciones para mejorar la regularidad de las obras de construcción	Porcentaje de avance para mejorar la regularidad de las obras de construcción	Estratégico	Nos muestra el porcentaje de avance para mejorar la regularidad de las obras de construcción	Eficiencia	Porcentaje	Anual	0	Realizar el 100% de las acciones para mejorar la regularidad de las obras de construcción	(Número de Acciones realizadas / Número de Acciones programadas) x 100	0%	10%-8% Verde 7% 5% Amarillo 4%-0% ROJO	Ascendente	Actas de inspección y Documento de regularización de obras	Los ciudadanos villalvarenses realizan procesos adecuados en la construcción de sus obras
COMPONENTE 1	C1	Realizar acciones para mejorar la regularidad de las obras	Porcentaje de acciones realizadas para mejorar la regularidad de las obras de construcción	Estratégico	Nos muestra el porcentaje de acciones realizadas para mejorar la regularidad de las obras de construcción	Eficiencia	Porcentaje	Semestral	0	Realizar 3 acciones que mejoren la regularidad de las obras	(Número de Acciones realizadas / Número de Acciones programadas) x 100	67%	10%-8% Verde 7% 5% Amarillo 4%-0% AMARILLO	Ascendente	Actas de inspección y Documento de regularización de obras	Los ciudadanos realizan procesos adecuados para la regularización de sus obras de construcción
ACTIVIDAD 1	C1A1	Realizar recorridos de inspección en todo el municipio para detectar construcciones que no cumplan con lo establecido en los ordenamientos legales.	Porcentaje de recorridos de inspección llevadas a cabo para identificar construcciones irregulares	Gestión	Nos muestra el porcentaje de recorridos realizados	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	0	Realizar un programa de recorridos para detectar construcciones irregulares mediante un programa de visitas continuas	(Programa de recorridos realizados/Programa de recorridos programados) x100	100%	10%-8% VERDE 7% 5% Amarillo 4%-0% Rojo	Ascendente	Registros de recorridos de inspección, actas de inspección y fotografías.	El personal de inspección realiza los recorridos programados.
ACTIVIDAD 2	C1A2	Atender la totalidad de reportes, denuncias y quejas ciudadanas sobre construcciones.	Porcentaje de reportes, denuncias y quejas sobre construcciones irregulares que reciben una respuesta.	Gestión	Nos muestra el porcentaje de reportes, quejas y denuncias atendidas.	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	0	Responder al 100% los reportes, denuncias y quejas ciudadanas sobre las construcciones que se realizan en el municipio.	(Número de reportes, denuncias y quejas respondidas/ número de reportes, denuncias y quejas recibidas) x100	73%	10%-8% Verde 7% 5% AMARILLO 4%-0% Rojo	Ascendente	Bitácora de registros de recepción y respuesta de reportes, denuncias y quejas.	Los ciudadanos utilizan los canales de comunicación establecidos para reportar irregularidades.
ACTIVIDAD 3	C1A3	Verificar que se lleve a cabo el proceso de regularización de las obras irregulares detectadas.	Porcentaje de obras que cumplen con la normativa después de recibir un acta de inspección por irregularidades.	Gestión	Nos muestra porcentaje de obras regularizadas	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	0	Verificar la regularización del 100% de las obras derivadas de las actas de inspección emitidas.	(Número de construcciones irregulares verificadas derivadas de actas de inspección / Número de actas de inspección emitidas) x 100	100%	10%-8% VERDE 7% 5% Amarillo 4%-0% Rojo	Ascendente	Registros de seguimiento de actas de inspección y permisos de regularización.	Los propietarios de las obras colaboran en el proceso de regularización.

Elaboró  
NOMBRE: Rosa Alexandra Gaitán Gaitán  
CARGO: Jurídico  
PERIODO REPORTADO: Abril - Junio 2025



Autorizó  
NOMBRE: María Guadalupe Gaytán Munguía  
CARGO: Jefa de Área de Inspección y Procedimientos Administrativos  
PERIODO REPORTADO: Abril - Junio 2025

