



CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
**Trabajamos cerca de ti**



CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR SU TITULAR **LA MTRA. ESTHER GUTIÉRREZ ANDRADE**, EL **LIC. J. SANTOS DOLORES VILLALVAZO** Y LA **LICDA. LIZET RODRÍGUEZ SORIANO** EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTA, SÍNDICO Y SECRETARIA RESPECTIVAMENTE A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “**EL AYUNTAMIENTO**” Y, POR LA OTRA PARTE LA “**UNIVERSIDAD MULTITÉCNICA PROFESIONAL**”, A QUIEN EN LOS SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO “**LA UNIVERSIDAD**”, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL **L.R.C. FRANCISCO JAVIER VALDEZ MEJÍA**, EN SU CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL Y RECTOR, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES:

A Declara “**EL AYUNTAMIENTO**”:

II.1 Que el **H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez**, es el órgano de gobierno de un municipio libre y soberano que forma parte integrante de la Federación, investido de personalidad jurídica y patrimonio propio de conformidad con los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y que conforme al artículo 90 y 91 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima, el Ayuntamiento es depositario de la función pública municipal y constituye la primera instancia de gobierno, con el propósito de recoger y atender las necesidades colectivas y sociales, así como para articular y promover el desarrollo integral y sustentable del municipio.

II.2 Que la **Mtra. Esther Gutiérrez Andrade**, en su carácter de Presidenta Municipal de Villa de Álvarez, está debidamente facultada para celebrar en nombre y representación del Ayuntamiento de Villa de Álvarez el presente instrumento jurídico en su calidad de Presidenta Municipal, conforme a la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección de Ayuntamiento, expedida el 13 de junio de 2024 por el Consejo Municipal Electoral de Villa de Álvarez, Colima, órgano municipal del Instituto Electoral del Estado de Colima, misma que se anexa; y de conformidad con el Acta de Sesión Solemne No. 29 del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, Colima, de fecha 15 de octubre de 2024.

II.3 Que el **Lic. J. Santos Dolores Villalvazo**, en su carácter de Síndico Municipal, tiene la facultad de procurar, defender, promover y representar jurídicamente los intereses municipales; la representación jurídica del ayuntamiento en los litigios en que sea parte y en la gestión de los negocios de la Hacienda Municipal, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 51 fracciones II y III de la Ley del Municipio Libre para el Estado de Colima, por lo que concurre a la firma del presente convenio; acreditando su personalidad, conforme a la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección de Ayuntamiento, expedida el 14 de julio de

Página 1

“Educar a los hombres... y progresarán los pueblos”



CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
**Trabajamos cerca de ti**



2024 por el Consejo Municipal Electoral de Villa de Álvarez, Colima, órgano municipal del Instituto Electoral del Estado de Colima, misma que se anexa; y de conformidad con el Acta de Sesión Solemne No. 29 del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, Colima, de fecha 15 de octubre de 2024.

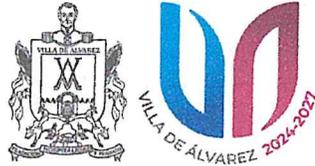
II.4 Que la **Licda. Lizet Rodríguez Soriano**, en su carácter de Secretaria del Ayuntamiento del Municipio de Villa de Álvarez, Colima, tiene la facultad para refrendar con su firma todos los reglamentos y disposiciones emanados del ayuntamiento, de conformidad con el artículo 69, fracción X, de la Ley del Municipio Libre para el Estado de Colima, por lo que concurre a la firma del presente convenio; acreditando su personalidad, mediante copia certificada del acta de la sesión ordinaria de fecha 16 de octubre de 2024.

II.5 Señala como su domicilio el ubicado en la Avenida J. Merced Cabrera #55 C.P.28970 Centro, Villa de Álvarez., mismo que se señala para todos los efectos del presente convenio.

**B. DECLARA "LA UNIVERSIDAD":**

- I. Que es una institución educativa de nivel superior con reconocimiento de validez oficial de sus estudios, según se hace constar con la clave asignada por la SEP 06MSU0002H, con clave de registro en la Dirección General de Profesiones de la S.E.P. federal 621317.
- II. Que "LA UNIVERSIDAD" forma parte del Sistema Educativo Nacional, al estar incorporada a la Secretaría de Educación del Estado de Colima según acuerdo SE-018-2011-ES.
- III. Entre sus objetivos está fomentar la Educación Superior, brindar diplomados, cursos, talleres; impartir asesorías y conferencias a todo tipo de cámaras, institutos y organismos en general.
- IV. Que su representante legal el L.R.C. Francisco Javier Valdez Mejía, quien funge como Rector; está debidamente facultado para celebrar en nombre y representación de "LA UNIVERSIDAD" el presente convenio, según consta en la Escritura Pública número 5969 de Fecha 05 de Agosto de 1996 ante la fe del Lic. Isidro Morales Fernández, titular de la Notaría No. 6 de la ciudad de Colima, México.
- V. Que su Registro Federal de Contribuyentes es: UMP-960805-PI8.
- VI. Que cuenta con la capacidad y recursos necesarios para la prestación del servicio objeto de este convenio.
- VII. Que señala como su domicilio legal para efectos del presente convenio, el ubicado en Río Marabasco número 449, en la colonia placetas, del Municipio de Colima, Colima, C.P. 28050, México.

Hechas las anteriores DECLARACIONES, las partes otorgan las siguientes:



CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
**Trabajamos cerca de ti**



### CLÁUSULAS:

**PRIMERA. OBJETO:** El objeto del presente convenio es establecer las bases y lineamientos para promocionar y ofrecer al personal del Ayuntamiento de Villa de Álvarez, periodo 2025-2027 y familiares del personal por consanguinidad en línea recta descendente hasta primer grado y cónyuge del personal un plan de becas de descuento para cursar:

#### Licenciaturas en 3 años:

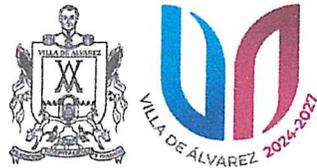
- Derecho.
- Estrategias Administrativas y Financieras.
- Ingeniería en Informática.
- Logística y Gestión Aduanal.
- Mercadotecnia.
- Pedagogía.
- Psicología.
- Ingeniería en Informática.

#### Maestrías en 2 años:

- Alta Dirección.
- Derecho Procesal Civil.
- Educación, Innovación e Investigación.
- Psicología.
- Sistema Penal Acusatorio Adversarial.
- Ciber Seguridad.
- Derecho Fiscal.
- Marketing Publicitario.

#### Doctorado en 2 años:

- Ciencias Administrativas y Negocios Internacionales.
- Educación e Innovación en Gestión de la Calidad.



CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
**Trabajamos cerca de ti**



**SEGUNDA. COORDINADORES GENERALES:** Las partes designan como coordinadores generales del proyecto para todos los efectos de este convenio, a las siguientes personas:

- A. Por parte de **"LA UNIVERSIDAD"**, al Maestro Jorge Javier Valdez Barreto en calidad de vicerrector, quien mantendrá la comunicación con el responsable de **"EL AYUNTAMIENTO"**.
- B. Por parte de **"EL AYUNTAMIENTO"** se designará a la **LCDA. LIZET RODRÍGUEZ SORIANO Secretaria del Ayuntamiento** quien mantendrá la comunicación con el responsable de **"LA UNIVERSIDAD"**.

**TERCERA. OBLIGACIONES DE "LA UNIVERSIDAD":** Las partes acuerdan que las obligaciones que contrae **"LA UNIVERSIDAD"**, como consecuencia de la firma del presente convenio serán las siguientes:

- A. Nombrar a un coordinador que se hará responsable del cumplimiento de los compromisos adquiridos en el presente convenio.
- B. Ofrecer el porcentaje de becas descrito en el esquema de becas de este convenio.
- C. Sostener los porcentajes de becas a los alumnos inscritos durante el periodo en que esté vigente el presente convenio y una vez terminada la vigencia de este convenio los alumnos se someterán al reglamento interno de becas de **"LA UNIVERSIDAD"** para poder continuar con algún tipo de beca.
- D. Facilitará información referente a los alumnos que deseen realizar sus prácticas profesionales dentro del Ayuntamiento de Villa de Álvarez una vez teniendo cursado el 70% de sus créditos en **"LA UNIVERSIDAD"**.
- E. Las demás que se deriven del presente convenio y de sus anexos.

**CUARTA. ESQUEMA DE BECAS:** **"LA UNIVERSIDAD"** se compromete a otorgar becas de manera abierta al personal de la institución periodo 2025 – 2027 y familiares del personal por consanguinidad en línea recta descendente hasta primer grado y cónyuge del personal que deseen ingresar a alguna de las opciones de estudio que ofrecen, de acuerdo al siguiente esquema:

- A. Beca del 30% de descuento en el pago de su mensualidad en Licenciaturas.
  - B. Beca del 20% de descuento en el pago de su mensualidad en Maestrías.
  - C. Beca del 20% de descuento en el pago de su mensualidad en Doctorados.
1. El prospecto deberá traer carta de presentación del Ayuntamiento de Villa de Álvarez
  2. Entregar en la Universidad la solicitud por escrito, dirigida al Representante de esta **"UNIVERSIDAD"**.
  3. Entrevista Previa.
  4. Una vez inscrito presentar la documentación requerida junto con la solicitud de admisión.



CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
**Trabajamos cerca de ti**



5. Para mantener los descuentos en sus mensualidades el alumno tendrá que mantener como promedio mínimo de 9.0, estar al corriente en sus pagos y no reprobar materia y/o asignatura.

Ambas partes acuerdan que la beca que otorga "LA UNIVERSIDAD" bajo este convenio no es transferible. Quien obtenga este beneficio (de la beca) y un promedio de 9.0 durante toda la carrera podrá cursar toda su licenciatura becado y su titulación será automática por la modalidad de escolaridad; para ello deberá cubrir los requisitos y pagar los aranceles correspondientes a la titulación.

En el caso de que el beneficiado de la beca sea de maestría el promedio será de 9.5 durante toda la carrera y podrá cursar toda su maestría becado y su titulación será automática por la modalidad de escolaridad; para ello deberá cubrir los requisitos y pagar los aranceles correspondientes a la titulación.

En el caso de que el beneficiado sea de doctorado, se realizará una entrevista con el delegado del doctorado, y deberá entregar una carta de intención donde exprese los motivos por los cuales quiere estudiar dicho grado de estudios.

**QUINTA. DE LA INSCRIPCIÓN, ADMISIÓN, PROCESO ADMINISTRATIVO, SEGUIMIENTO Y ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES:** Ambas partes acuerdan que la aplicación de las becas objeto de este convenio deberán sujetarse a los requisitos de admisión y a las políticas y lineamientos establecidos por "LA UNIVERSIDAD".

**SEXTA. OBLIGACIONES DE "EL AYUNTAMIENTO":** Las partes acuerdan que las obligaciones que contrae "EL AYUNTAMIENTO" como contraprestación de la firma del presente convenio serán las siguientes:

- A. Difundir y promover entre sus colaboradores el esquema de becas de descuento y oferta educativa de "LA UNIVERSIDAD" utilizando diferentes medios y espacios que "EL AYUNTAMIENTO" facilite para la realización de lo propuesto en este convenio para cursar las licenciaturas, maestrías y doctorados, mismos enunciados en la cláusula primera del presente convenio.
- B. "EL AYUNTAMIENTO" se sujetará a las políticas, reglamentos administrativos y académicos, horarios, tiempos y calendarios programados por "LA UNIVERSIDAD", para la impartición de los programas de licenciaturas, maestrías y doctorados.
- C. Todas las acciones pertinentes con el objeto de llevar a cabo la ejecución e impartición de los programas objeto de este convenio.
- D. Todas las demás obligaciones que se deriven en forma lógica y consecuente de este convenio y de sus respectivos anexos.



CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
**Trabajamos cerca de ti**



- E. Brindar a sus colaboradores la flexibilidad con el horario y días laborales para asistir a los servicios educativos de “LA UNIVERSIDAD”, sin que esto implique una afectación a su desarrollo laboral y cumplimiento de los objetivos laborales que “EL AYUNTAMIENTO” determine para ellos.

**SÉPTIMA. RELACIÓN LABORAL.-** Las partes manifiestan que el personal comisionado por las mismas para el cumplimiento del objeto del presente convenio, así como el personal becado de “EL AYUNTAMIENTO” mantendrán su relación de trabajo original, aún en los casos de los trabajos realizados y desarrollados en las instalaciones de cualquiera de las partes. Tomando en cuenta lo anterior, por ninguna causa podrá considerársele a una parte patrón solidario o sustituto respecto del personal contratado por la otra.

**OCTAVA. CONFIDENCIALIDAD:** Ambas partes se obligan a adoptar las medidas necesarias y procedentes a efectos de exigir a su personal la máxima discreción y secreto profesional con respecto a cualquier información propia de cualquiera de las partes sobre la que lleguen a tener acceso con motivo del Convenio, mismos que igualmente deberán sujetarse a las medidas de seguridad que en su caso ambas partes acuerden.

Asimismo se comprometen a no publicar ni divulgar ningún dato que se considere confidencial excepto aquellos que se encuentren bajo el permiso por escrito de la contraparte.

**NOVENA. PROPIEDAD INTELECTUAL:** Las partes convienen que este contrato no otorga a “EL AYUNTAMIENTO” licencia alguna, o algún tipo de derecho respecto de la “Propiedad Intelectual” de “LA UNIVERSIDAD”, distintos a los que se establecen para el cumplimiento del presente contrato. Para efectos del contrato, “Propiedad Intelectual” incluye de manera enunciativa, más no limitativa todas las marcas registradas y/o usadas en México o en el extranjero por “LA UNIVERSIDAD”, así como toda la información confidencial, nombres comerciales, avisos comerciales, reservas de derechos, nombres de dominio, así como todo tipo de derechos patrimoniales sobre obras y creaciones protegidas por derechos de autor y demás formas de propiedad industrial o intelectual reconocida o que lleguen a reconocer las leyes correspondientes.

**DÉCIMA. VIGENCIA:** El presente convenio entrará en vigor a partir de la fecha de su firma y se dará por terminado el día 31 de agosto de 2027.

**DÉCIMA PRIMERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.-** Ambas partes podrán dar por terminado anticipadamente este convenio, sin responsabilidad alguna y sin que medie resolución judicial alguna, siempre y cuando la parte interesada dé aviso por escrito a la otra en un término no menor a 30 días



CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
**Trabajamos cerca de ti**



naturales de anticipación a la fecha en que opere la terminación, y sin perjuicio de la finalización de los trabajos y compromisos pendientes de ejecución.

**DÉCIMA SEGUNDA. RESCISIÓN DEL CONVENIO:** Cualquiera de las partes podrá dar por rescindido el presente convenio sin ninguna responsabilidad, en el supuesto de que la otra parte incumpla parte o todas sus obligaciones asumidas en términos del mismo, para lo cual bastará que comunique su decisión mediante simple aviso por escrito dado a la parte que hubiera dado lugar a la causa de rescisión, debiendo mediar un plazo no menor de 30 (treinta) días naturales entre la fecha de notificación del aviso y la que corresponda a la rescisión del Contrato.

**DÉCIMA TERCERA. CESIÓN DE DERECHOS:** Ninguna de las partes podrá ceder los derechos y obligaciones derivadas de este convenio sin el previo consentimiento por escrito otorgado por la contraparte.

**DÉCIMA CUARTA. INDEPENDENCIA DE LAS CLÁUSULAS:** Todos los términos y condiciones del presente convenio se consideran independientes en su naturaleza. En caso de que por cualquier razón cualquier término o condición de este convenio se consideren inválidos o inejecutables, el resto de los términos y condiciones válidos subsistirán y la provisión que se considere inválida se dejará sin efecto sólo al grado necesario para que mantenga su validez.

**DÉCIMA QUINTA. MODIFICACIONES:** El presente convenio podrá ser modificado o adicionado por voluntad de las partes de común acuerdo siempre que conste por escrito, las modificaciones o adiciones se anexarán a este convenio y serán parte del mismo.

**DÉCIMA SEXTA. ASUNTOS NO PREVISTOS:** Las partes convienen que los asuntos relacionados con el objeto de este convenio que no estén previstos en sus cláusulas, serán resueltos de común acuerdo por las partes y las decisiones que se tomen, deberán hacerse constar por escrito.

**DÉCIMA SÉPTIMA. NOTIFICACIONES:** Cualquier notificación o comunicación que se requiera dar conforme al presente convenio por cualesquiera de las partes, se tendrá por haber surtido sus efectos cuando sea por escrito y enviada, bien sea por (I) entrega personal, (II) correo certificado con acuse de recibo, (III) porte pagado y enviada a la parte correspondiente al domicilio indicado en el presente convenio o cualquier otro domicilio previamente designado por escrito. Las notificaciones surten efectos desde la fecha de su recepción.

**DÉCIMA OCTAVA. JURISDICCIÓN:** Las partes contratantes se someten expresamente a las leyes y tribunales competentes de la ciudad de Colima, Col., para todo lo relativo a interpretación y cumplimiento



CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
**Trabajamos cerca de ti**



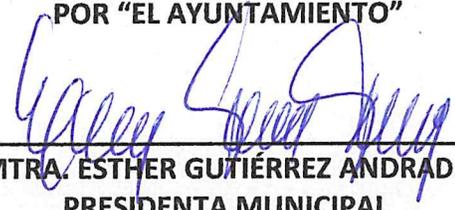
del presente convenio, renunciando por tal motivo, a la competencia que pudiere corresponderles en razón de su domicilio presente o futuro o por cualesquier otro motivo. Conformes y de común acuerdo con el contenido y forma del presente convenio de colaboración ambas partes manifiestan que no existe error, dolo o mala fe y que es su voluntad el firmar el presente documento por duplicado para dejar constancia de lo ocurrido.

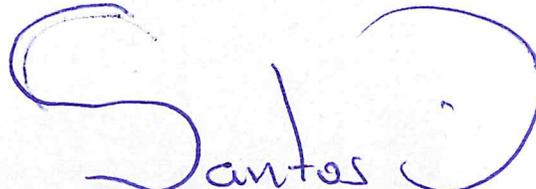
El presente convenio se firma por duplicado en el municipio de Villa de Álvarez, Colima a los 26 días del mes de marzo de 2025.

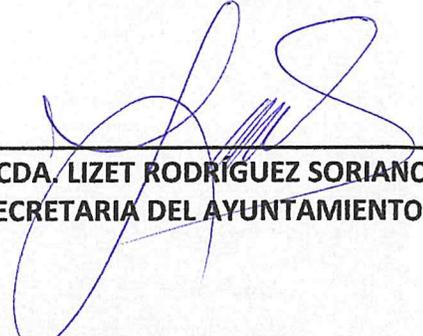
**POR "LA UNIVERSIDAD"**

  
\_\_\_\_\_  
**L.R.C. FRANCISCO JAVIER VALDEZ MEJÍA**  
**RECTOR DE LA UNIVERSIDAD MULTITÉCNICA**  
**PROFESIONAL**

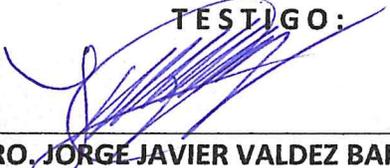
**POR "EL AYUNTAMIENTO"**

  
\_\_\_\_\_  
**MTRA. ESTHER GUTIÉRREZ ANDRADE**  
**PRESIDENTA MUNICIPAL**

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. J. SANTOS DOLORES VILLALVAZO**  
**SINDICO MUNICIPAL**

  
\_\_\_\_\_  
**LICDA. LIZET RODRÍGUEZ SORIANO**  
**SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO**

**TESTIGO:**

  
\_\_\_\_\_  
**MTRO. JORGE JAVIER VALDEZ BARRETO**  
**VICERRECTOR DE LA UNIVERSIDAD**  
**MULTITÉCNICA PROFESIONAL**