

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
FORMATO DE SOLICITUD DE VOCACIÓN DE SUELO
MODALIDAD I DE USO Y DESTINO



Fecha:

No. Folio:

TIPO DE DICTAMEN QUE SOLICITA:

DE USO Y DESTINO

☐

**REQUISITOS: COPIA INE DE PROPIETARIO
COPIA INE DE QUIEN INGRESA LA SOLICITUD
COPIA DE ESCRITURAS**

DATOS DEL SOLICITANTE TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL:

Nombre de la persona(s) que acredita(n) la propiedad:

Nombre(s)

Apellido Paterno

Apellido Materno

Domicilio:

Calle

Número exterior y/o exterior

Colonia/Localidad

Código Postal

Municipio

Estado/País

DATOS DEL PREDIO

Ubicación del Área o Predio:

Calle/Parcela

Lote/Manzana/No. Oficial

Colonia/Localidad o Ejido

Uso actual del predio:

Casa habitación ☐

Baldío ☐

Comercio o negocio ☐

Otro ☐

Especificar

Clave Catastral:

Superficie, medidas y colindancia (señaladas en la escritura de propiedad):

TIEMPO DE RESPUESTA: De acuerdo con el artículo 169, fracción I, de la Ley de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano, el dictamen solicitado se expedirá en un plazo no mayor a tres días hábiles.

Comprendo que la autorización del trámite solicitado dependerá de que los datos que proporciono en la presente solicitud y sus anexos sean ciertos y que cumplan con la normatividad en materia de asentamientos humanos, ordenamiento territorial y desarrollo urbano vigente en el Estado de Colima, debiéndome apegar a los ordenamientos que por su restricción se indique en ellos, independientemente del pago que se realice por concepto de derechos para dar cauce al trámite que solicito.

NOMBRE Y FIRMA DE CONFORMIDAD DE LA PERSONA QUE
ACREDITA LA PROPIEDAD O SU REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE Y NUMERO TELEFONICO DE QUIEN INGRESA LA DOCUMENTACION COMPLETA:

NOMBRE DEL TRABAJADOR QUE RECIBE LA DOCUMENTACION COMPLETA PARA SU INGRESO:

NOMBRE DEL TRABAJADOR QUE ENTREGA EL DICTAMEN AUTORIZADO:

