



ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2025
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL H.
AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ

En la ciudad de Villa de Álvarez, capital Colima, siendo las 09:58 (nueve horas con cincuenta y ocho minutos) del día 14 (catorce) de Febrero del 2025 (dos mil veinticinco), se reunieron en la dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en calle matamoros # 102 colonia centro, Villa de Álvarez, a fin de celebrar la **Sexta Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, las y los siguientes ciudadanos: **Mtro. Hugo Ramiro Vergara Sánchez**, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; **Licda. Karla Karina Verduzco Ontiveros**, Secretaria del Comité y Directora de Recursos Materiales y Control Patrimonial del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; así mismos la **Licda. Cristina Arcega Mendoza**, en suplencia de la **Licda. Lizet Rodríguez Soriano**, Secretaria del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; la **Lic. Dora Cecilia Ricardo Ascencio** en suplencia del **C. J. Santos Dolores Villalvazo**, Síndico Municipal del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; el **Ing. Gabino Pelayo Jiménez** en suplencia de la **Arq. Martha Teresa Rangel Cabrera**, Directora General de Desarrollo Municipal, el **Mtro. Héctor Gómez Villaseñor**, en suplencia del representante en colima de la Cámara de la Industria de Transformación (**CANACINTRA**), el **Ing. Juan José Meza Núñez**; todos con el carácter de vocales del comité, de igual forma se encuentra presente como lo establece el artículo 22 numeral 1 fracción VIII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y el artículo 8 del reglamento del Comité Municipal de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, Colima, en carácter de Asesores del comité el representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, el **Lic. Rubén Cruz Mojarro** en suplencia del **Lic. Christian Alan Velázquez Espíndola**, así como el **C.P José Luis Urzúa Tapia**, en suplencia del **M.C.S. Ramón García Contreras**, Contralor Municipal del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, todos para revisar y en su caso aprobar las compras de las diferentes dependencias de este H. Ayuntamiento, bajo el siguiente Orden del Día:

- I.- Lista asistencia y declaración quórum legal
II.- Aprobación del orden del día
III.- Aprobación del acta anterior
IV.- Solicitudes recibidas para procedimientos de adquisiciones o servicios

A). - Adjudicación directa con 3 cotizaciones, con fundamento en el artículo 46 numeral 1 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y el artículo 11 fracción II del Reglamento del Comité Municipal Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, Colima.

B). Invitación Restringida a cuando menos 3 personas dentro del monto de operación de 851 a 11,150 unidades de medida y actualización, conforme al artículo 46 numeral 1, fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en el Estado de Colima.

V.- Asuntos generales

VI.- Clausura

Punto No. I. Para el desahogo del primer punto del orden del día, El Mtro. Hugo Ramiro Vergara Sánchez, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, instruye a la secretaria de este H. Comité proceda a tomar LISTA DE ASISTENCIA, determinándose que existe quórum legal para declarar válida la sesión, turnándose para firma de los presentes. Se anexa a esta Acta como parte de la misma (**anexo "A"**).

Punto No. II. El Mtro. Hugo Ramiro Vergara Sánchez, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, informa es aprobado por unanimidad el orden del día presentado.

Punto No. III. Se pone a consideración la omisión de la lectura de las actas anteriores con fechas 05 y 11 de febrero 2025, la cual es aprobada por unanimidad de los presentes, igual forma se autorizan y validan aprobando su contenido por unanimidad de los presentes.

Punto No. IV. Presentación por parte del Presidente y la secretaria del Comité los siguientes asuntos:

A). Cuadros comparativos por adquisición superior a 101 UMA y hasta 850 UMA, conforme al artículo 46 Numeral 1fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en el Estado de Colima, por un monto de **\$241,023.91 (DOSCIENTOS CUARENTA Y UN MIL VEINTITRES PESOS 91/100 M.N.)**, Dicho importe incluye el Impuesto al Valor Agregado (IVA) y que forman parte de la presente acta como (**anexo "B"**).

B). Concurso número **Nº INV. VDEA-OM-RMYCP-004-2025, PARA LA ADQUISICION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SUMINISTRO DE TONER PARA DIVERSAS AREAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ,** (con fundamento en el artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima), para lo cual se invitó a los proveedores siguientes: **GLORIA PATRICIA CARDENAS ZAMORA, JOSÉ CARLOS VILLARREAL CARDENAS y MIRIAM TONANTZIN RUBIO TORRES.**

Se procedió a la apertura de los sobres que contenían las propuestas técnicas y económicas de los participantes; revisando y confrontando la documentación legal y fiscal correspondiente de las personas participantes, determinándose que las propuestas presentadas por: **GLORIA PATRICIA CARDENAS ZAMORA, JOSÉ CARLOS VILLARREAL CARDENAS y MIRIAM TONANTZIN RUBIO TORRES**, SÍ fueron susceptibles de análisis técnico ya que presentaron todos los requisitos solicitados en las especificaciones técnicas y fiscales requeridas en las bases.

En el análisis técnico se determinó que las 3 propuestas participantes, cumplen con los requisitos solicitados en las especificaciones técnicas del ANEXO No. 1 TÉCNICO de las bases del concurso, por lo tanto son procedentes para su evaluación económica.

Posteriormente, se procedió a la revisión y confrontación de las propuestas económicas de los concursantes mencionados en el párrafo anterior, determinándose que la mejor propuesta corresponde a la presentada por el concursante **MIRIAM TONANTZIN RUBIO TORRES**, la cual ofreció el mejor precio en la **PARTIDA UNICA** en ese sentido se procedió a adjudicar a éste proveedor la contratación a que hace referencia este concurso, por el monto siguiente: **PARTIDA UNICA CONCEPTO 1 (SERVICIO DE MANTENIMIENTO E IMPRESIÓN DE HOJA EN BLANCO Y NEGRO) \$.232 (232/100 M.N.) Y CONCEPTO 2 (SERVICIO DE MANTENIMIENTO E IMPRESIÓN DE HOJA A COLOR) \$1.74 (UN PESOS 74/100 M.N.)** precios por impresión, Dichos importes incluyen el Impuesto al Valor Agregado (IVA).

Queda constancia de lo anterior, como **anexo "B"** que se adjunta a la presente acta junto con los documentos siguientes: Tabla para evaluar las propuestas técnicas y económicas, junto con las propuestas entregadas por los participantes.

B) Concurso número N° INV. VDEA-OM-RMYCP-005-2025, PARA LA ADQUISICIÓN DE SEMAFOROS LED CON CRONOMETRO INTELIGENTE Y ADITAMENTOS PARA SU COLOCACIÓN Y DEBIDO FUNCIONAMIENTO, (con fundamento en el artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima), para lo cual se invitó a los proveedores siguientes: **JORGE ALEJANDRO TRUJILLO RUIZ, JHONATAN EDUARDO CHAVEZ VIRGEN y HECTOR CHAVEZ TAPIA.**

Se procedió a la apertura de los sobres que contenían las propuestas técnicas y económicas de los participantes; revisando y confrontando la documentación legal y fiscal correspondiente de las personas participantes, determinándose que las propuestas presentadas por: **JORGE ALEJANDRO TRUJILLO RUIZ, JHONATAN EDUARDO CHAVEZ VIRGEN y HECTOR CHAVEZ TAPIA;** SÍ fueron susceptibles de análisis técnico ya que presentaron todos los requisitos solicitados en las especificaciones técnicas y fiscales requeridas en las bases.



En el análisis técnico se determinó que las 3 propuestas participantes, cumplen con los requisitos solicitados en las especificaciones técnicas del ANEXO No. 1 TÉCNICO de las bases del concurso, por lo tanto son procedentes para su evaluación económica.

Posteriormente, se procedió a la revisión y confrontación de las propuestas económicas de los concursantes mencionados en el párrafo anterior, determinándose que la mejor propuesta corresponde a la presentada por el concursante, la cual ofreció el mejor precio en la **PARTIDA UNICA** en ese sentido se procedió a adjudicar a éste proveedor la contratación a que hace referencia este concurso **HECTOR CHAVEZ TAPIA**, por el monto siguiente: **PARTIDA UNICA \$565,268.00 (QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.)** Dicho importe incluye el Impuesto al Valor Agregado (IVA).

Queda constancia de lo anterior, como anexo "B" que se adjunta a la presente acta junto con los documentos siguientes: Tabla para evaluar las propuestas técnicas y económicas, junto con las propuestas entregadas por los participantes.

Acuerdo Único.- Los miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, aprueban por unanimidad lo presentado en el punto IV inciso A) Y B), que forma parte de la presente acta como anexo "B" Y "C".

Punto No. V.- Con respecto al punto cinco del orden del día referente a asuntos generales, El Mtro. Hugo Ramiro Vergara Sánchez, informa que no hay más temas a tratar.

Punto No. VI.- Clausura.- No existiendo más puntos a tratar en el orden del día, se da por terminada la presente Sesión siendo las **10:32 horas** del día de su inicio, firmando para constancia el Acta respectiva los integrantes del comité que en ella intervinieron, la cual consta de 05 (Cinco) fojas.

Firman para constancia los asistentes a la Sesión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez.

Integrantes con derecho a voz y voto

Mtro. Hugo Ramiro Vergara Sánchez
Presidente

Licda. Cristina Arcega Mendoza
Vocal Suplente



Lic. Dora Cecilia Ricardo Ascencio
Vocal Suplente

Ing. Gabino Pelayo Jiménez
Vocal Suplente

Mtro. Héctor Gómez
Villaseñor(CANACINTRA)
Vocal Suplente

Integrantes con derecho a voz

Lic. Karla Karina Verduzco Ontiveros
Secretaria Técnica

Lic. Rubén Cruz Mojarrero
Asesor Suplente

C.P José Luis Urzúa Tapia
Asesor Suplente

La presente foja de firmas corresponde al Acta de la **Sexta Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, celebrada en la dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en calle matamoros # 102 colonia centro, Villa de Álvarez, el **día 14 de Febrero del 2025**.



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ**

Artículo 46 numeral 1 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y el artículo 11 fracción II del Reglamento del Comité Municipal Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez

ANEXO "B"

Nº CUADRO	FECHA	PROVEEDOR	CONCEPTO	IMPORTE
2025-00004	05/02/2025	VOSITECH DE MEXICO, S.A DE C.V.	3 PIEZAS COMPUTADORA ARMADA (CPU) PROCESADOR AMD RYZEN 5 8500G TARJETA MADRE GIGABYTE A6320 16 GB DDR5 SSD M2. 512. 3 PIEZAS MONITOR LED SAMSUNG DE 24 PULGADAS. 2 PIEZAS MINIPRINTERS EPSON TM-U220B. 3 PIEZAS REGULADOR DE VOLTAJE KOBLENZ 1410 VA.	\$64,206.00
2025-00005	05/02/2025	VOSITECH DE MEXICO, S.A DE C.V.	2 BOBINAS CABLE UTP CAT 6 100% COBRE. 3 PIEZAS RADIO ACCES POINT PARA INTERIOR ROUTER TP-LINK AX3000 WIFI 6. 2 PAQUETES PLUG RJ45 BOTE DE PLUG RJ-45 CAT 6 MARCA INTELINET. 10 PIEZAS MINI DATA SWITCH TP LINK DE 5 PUERTOS.	\$20,630.60
2025-00014	07/02/2025	GUTIERREZ MACIAS OMAR ANTONIO	100 LITROS PINTURA TRAFICO COLOR AMARILLO. 100 LITROS PINTURA TRAFICO COLOR BLANCA. 100 LITROS THINER ACRILICO. 20 PIEZAS FELPA PARA RODILLO MINI DE 4. 20 PIEZAS MANERAL PARA RODILLO DE 4. 3 CUBETAS SELLADOR VINILICO. 10 PIEZAS BROCHA DE 6. 2 CUBETAS PINTURA ESMALTE COLOR ROJO.	\$62,459.00

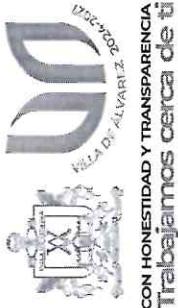
“2025, Año del Bicentenario de Manzanillo como Puerto de Cabotaje y Altura”

J. Merced Cabrera #85, C.P. 28970, Centro, Villa de Álvarez, Colima.

Tel. 01 (312) 316 2700 Ext. 12 - 01

Logística de Presidencia 312 225 3696

presidencia@villadealvarez.gob.mx / esther.gutierrez@villadealvarez.gob.mx



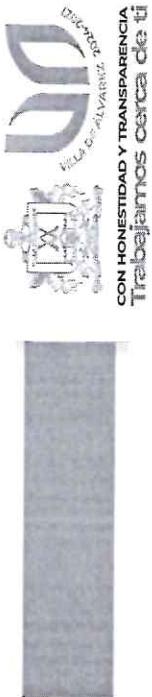
			2 CUBETAS BLANCA.	PINTURA ESMALTE	COLOR	
2025-00016	07/02/2025	BATERIAS Y ACCESORIOS DE COLIMA, S.A. DE C.V.	1 PIEZA ACUMULADOR L-51R-500 /PARA CAMIONETA FOTON N° ECON. S-100) DE PARQUES Y JARDINES. 2 PIEZAS ACUMULADOR L-31T-900 (CAMION FREIGHTLINER N° ECON. S-86) DE PARQUES Y JARDINES. 1 PIEZA ACUMULADOR L-94R-800 (CAMIONETA FORD F-150 N° ECON. S-106) DE PARQUES Y JARDINES. 1 PIEZA ACUMULADOR L-94R-800 (CAMIONETA RAM DODGE 4000 N° ECON. S- 89) DE PARQUES Y JARDINES.			\$16,431.99
2025-00017	07/02/2025	BATERIAS Y ACCESORIOS DE COLIMA, S.A. DE C.V.	1 PIEZA ACUMULADOR L-94-800 (CAMIONETA RAM 1500 PLACAS CL109A1 CON N° ECON. V- 127) TRANSITO Y VIALIDAD. 1 PIEZA ACUMULADOR L-94 R-800 (CAMIONETA DODGE RAM CON N° ECON. PC- 13) PROTECCION CIVIL. 1 PIEZA ACUMULADOR AM-65-800 (CAMIONETA VAN FORD 2008 PLACAS 17-15 CON N° ECON. PC-26) PROTECCION CIVIL. 2 PIEZAS ACUMULADOR L-35-575 (CAMIONETA NISSAN FRONTIER PLACAS 15- 26 (N° ECON. PC-09) Y PLACAS FE0567A (N° ECON. PC-12) PROTECCION CIVIL.			\$14,944.00
2025-00024	07/02/2025	SERVICIOS Y LLANTAS ROGUE SA DE CV	6 PIEZAS DE LLANTA 11R22.5 PARA CAMION FREIGHTLINER MOD. 2022			\$34,452.00
2025-00034	12/02/2025	RAYMUNDO HERNANDEZ CHAVEZ	20 PIEZAS SOMBREO BURDOS TALLA 58 FALDA 10. 4 PIEZAS SOMBREO PERSONALIZADOS TALLA 58 FALDA 12.			\$27,900.32
MONTO TOTAL DE ADJUDICACIONES DIRECTAS CON 3 COTIZACIONES EN MONEDA NACIONAL						\$241,023.91

NOTA: LOS MONTOS INCLUYEN EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA)

LA PRESENTE HOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 06 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL H.
AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ CELEBRADA EL DÍA 14 DE FEBRERO DEL 2025.

J. M. C. A. G.

“2025, Año del Bicentenario de Manzanillo como Puerto de Cabotaje y Altura”
 © J. Mercado Cabrera #55, C.P. 259370, Centro, Villa de Álvarez, Colima.
 Tel. 01 (312) 316 2700 Ext. 12 - 01
 Logística de Presidencia 312 225 3696
 Presidencia@villadealvarez.gob.mx / ext. 12 - 01
 Logistica@villadealvarez.gob.mx / ext. 3696



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ**

Invitación Restringida a cuando menos 3 personas dentro del monto de operación de 851 a 11,150 unidades de medida y actualización, conforme al artículo 46 numeral 1, fracción III de la de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en el Estado de Colima

ANEXO "C"

Nº CUADRO / OFICIO	FECHA	PROVEEDOR	CONCEPTO	IMPORTE
INV.VDEA-OM-RMYCP-004-2025	14/02/2025	MIRIAM TONANTZIN RUBIO TORRES	ADQUISICION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SUMINISTRO DE TONER PARA DIVERSAS ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ	\$.232 POR HOJA IMPRESA
INV.VDEA-OM-RMYCP-005-2025	14/02/2025	HECTOR CHAVEZ TAPIA	ADQUISICION DE SEMAFOROS LED CON CRONOMETRO INTELIGENTE Y ADITAMENTOS PARA SU COLOCACIÓN Y DEBIDO FUNCIONAMIENTO	\$1.74 POR HOJA IMPRESA

NOTA: EL MONTO INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA).

LA PRESENTE HOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 06 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ CELEBRADA EL DÍA 14 DE FEBRERO DEL 2025.

2025, Año del Bicentenario de Manzanillo como Puerto de Cabotaje y Altura
J. Merced Cabrera #55, C.P. 28970, Centro, Villa de Álvarez, Colima.
Tel. 01 (312) 316 2700 Ext. 12 - 01
Logística de Presidencia 312 225 3696
presidencia@villadealvarez.gob.mx / esther.gutierrez@villadealvarez.gob.mx